

.....
(nazwa zamawiającego)

Nr sprawy: 23/2021

.....
.....
.....
(nazwa wykonawcy do którego kierowane jest zaproszenie)

ZAPYTANIE OFERTOWE
dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

***„Zakup samochodu osobowego
dla Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Wydrznie”***

Rodzaj zamówienia: (usługa/dostawa/robo**ta** budowlana*)

1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):

Przedmiotem zamówienia jest **zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego na potrzeby Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Wydrznie.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Specyfikacja techniczna (parametry wymagane i minimalne)

Rok produkcji	od 2019 r. fabrycznie nowy, nie rejestrowany, nie używany, nie powystawowy, przystosowany do przewozu 9 osób (8+1), w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim (osoba pozostaje na wózku inwalidzkim w trakcie jazdy)
Silnik	silnik o mocy nie mniejszej niż 125 KM
Masa całkowita	do 3,5 t
Rodzaj paliwa	ON
Skrzynia biegów	manualna (min. 5 biegów w przód) / automatyczna
Układ kierowniczy	wspomagany, regulowany
Bezpieczeństwo	poduszka powietrzna kierowcy i pasażera (przednie i boczne), wszystkie siedzenia wyposażone w 3 punktowe pasy bezpieczeństwa
Pozostałe cechy:	lusterka zewnętrzne elektrycznie regulowane
	elektryczne otwierane przednie szyby
	radio-odtwarzacz CD/mp3 z nagłośnieniem pojazdu lub inne
	klimatyzacja plus ogrzewanie z rozprowadzeniem dla wszystkich pasażerów
	centralny zamek sterowany pilotem, drugi komplet kluczy ze zdalnym sterowaniem, zabezpieczenie przed kradzieżą (immobiliser lub/i autoalarm)
	regulacja wysokości fotela kierowcy co najmniej w 3 płaszczyznach
	drzwi prawe rozsuwane, przeszklone z szyba stałą, tylne drzwi przeszklone dwuskrzydłowe, lewa ściana środkowa przeszklona z szybą stałą; w oknach przedziału pasażerskiego szyby przyciemniane

	czujniki parkowania – minimum z tyłu
	obrócze kół min 16”; koło zapasowe standardowe pełne
	dywaniki gumowe przód
	stanowisko do mocowania wózka inwalidzkiego wraz z kompletem pasów do mocowania wózka inwalidzkiego oraz osoby podróżującej na wózku
	trzy rzędy siedzeń, fotele z możliwością szybkiego demontażu
	najazdy szynowe aluminiowe rozsuwane do wprowadzenia wózka inwalidzkiego do pojazdu
	tapicerka foteli w pojeździe materiałowa w ciemnym kolorze
	oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych
	system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania (ABS lub równoważny)
	system zapobiegający poślizgowi kół podczas przyspieszania (ASR lub równoważny)
	system stabilizacji toru jazdy (ESP lub równoważny)
	wyposażenie dodatkowe: dedykowany podnośnik samochodowy, klucz do kół, gaśnica, trójką ostrzegawczy, apteczka pierwszej pomocy
	oraz inne niewymienione wyposażenie, jeśli oferowany model samochodu będzie posiadał w wyposażeniu standardowym

2.2. Gwarancja

Gwarancja	układ jezdny (napędowy) – 2 lata
	perforacja nadwozia – 10 lat
	powłoka lakiernicza – 3 lata

2.3. Serwis

Wykonawca musi posiadać autoryzowany serwis w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.

2.4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w terminie określonym lub w uzgodnione miejsce (np. serwis autoryzowany) oddalone od siedziby Zamawiającego nie więcej niż 100 km.

Wraz z dostarczonym samochodem Wykonawca dołączy świadectwo zgodności, kartę pojazdu, oświadczenie producenta o parametrach technicznych, książkę gwarancyjną samochodu upoważniającą do serwisu gwarancyjnego w autoryzowanych stacjach obsługi, inne dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji całości przedmiotu zamówienia: **do 23 grudnia 2021 r.**

4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – **Wydrzno 13/1, 86-320 Łasin**, lub telefonicznie - tel. **56 468 93 07**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- **Beata Bukowska** – referent
- **Roksana Gumkowska** – pomoc administracyjna

5. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.

6. Zawartość oferty:

Oferta Wykonawcy **musi zawierać** następujące dokumenty:

- formularz oferty wg. **załącznika nr 1** do zapytania ofertowego,
- **specyfikacja techniczna.**

Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

Należy podać całkowitą cenę brutto wyrażoną w PLN, rozumianą jako całkowitą kwotę wydatku ponoszonego przez Zamawiającego.

Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne rabaty i upusty.

Należy pamiętać, że cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (w tym koszty dostarczenia - jeżeli dotyczy).

8. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- **cena – waga 100 %**

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

9. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

9.1. W przypadku zainteresowania Państwa realizacją niniejszego postępowania prosimy o złożenie swojej oferty w formie pisemnej w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem:

„Zakup samochodu osobowego dla Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Wydrznie” osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) – Wydrzno 13/1, 86-320 Łasin, listownie na adres Zamawiającego,

lub pocztą elektroniczną w formie pdf na adres sekretariat@copow-wydrzno.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 października 2021 r. do godz. 15:00.

9.2. Zastrzeżenia:

- a) Ze względu na ograniczenia, nakazy i zakazy związane z występowaniem stanu epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składający ofertę osobiście winien przestrzegać zasad reżimu sanitarnego (co najmniej jednorazowe rękawice ochronne i maseczka ochronna).
- b) Wykonawca składający dokumenty osobiście musi telefonicznie powiadomić Zamawiającego pod numerem 56 468 93 07 o terminie ich dostarczenia.

9.3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

9.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

10. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **6 października 2021 r.** o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego.

11. Okres związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 10 dni od terminu składania ofert.

12. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

13.1. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom wg. kryterium - jak w pkt. 8.

13.2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Grudziądzu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.

Powiadomieni zostaną również oferenci, którzy złożyli oferty w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia (drogą elektroniczną lub telefonicznie).

13.3. W sytuacji, w której wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówienia wykonawcy, który złożył następną w kolejności najkorzystniejszą ofertę.

UWAGI KOŃCOWE:

Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę z uwzględnieniem następujących danych:

NABYWCA: Powiat Grudziądzki, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, NIP: 876-24-10-290

ODBIORCA: Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Wydrznie, Wydrzno 13/1, 86-320 Łasin

Płatność nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony jednorazowo przelewem w terminie 7 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy”

.....
(podpis zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić