

Wydrzno, dnia 18 października 2021 r.

.....  
(nazwa zamawiającego)

Nr sprawy: **30 /2021**

.....  
.....  
.....  
(nazwa wykonawcy do którego kierowane jest zaproszenie)

## **ZAPYTANIE OFERTOWE** **dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych**

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

***„Zakup i dostawa szafki na obuwie z siedziskiem oraz wieszaka ściennego na odzież do Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Nr 1 w Wydrznie ”***

**Rodzaj zamówienia:** (~~usługa/dostawa/robo~~ta budowlana\*)

### **1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa szafki na obuwie z siedziskiem oraz wieszaka ściennego na odzież do Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Nr 1 w Wydrznie, Wydrzno 13/2, 86-320 Łasin wraz z jego transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem.**

**1.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Poglądowy projekt przedmiotu zamówienia obrazuje **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

**1.3.** Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, dokona rozładunku dysponowanymi zasobami ludzkimi i sprzętowymi, oraz dokona montażu przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w terminie określonym.

**1.4.** Dostarczone meble i przedmioty muszą być nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

**1.5.** Wymagany, **minimalny okres gwarancji jakości** i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **24 miesiące**.

### **1.6. UWAGA!!!**

**Przedmiot umowy realizowany będzie w użytkowanym obiekcie.** Wykonawca zobowiązany jest wykonywać swoje czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób, który

nie będzie utrudniał codziennego funkcjonowania mieszkańcom Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Nr 1 w Wydrznie a jego pracownikom realizacji swoich obowiązków w zakresie sprawowanej opieki na dziećmi.

## **2. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji całości przedmiotu zamówienia: **25 dni roboczych od dnia udzielenia zamówienia**

## **3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – **Wydrzno 13/1, 86-320 Łasin, tel. 56 468 93 07**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Beata Bukowska** - referent
- Roksana Gumkowska**- pomoc administracyjna

## **4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.

## **5. Zawartość oferty:**

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- formularz oferty wg. **załącznika nr 3** do zapytania ofertowego,
- poglądowy **projekt oferowanych przedmiotów**.

**Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

## **6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

**6.1.** W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny za realizację całości przedmiotu zamówienia. Cenę ofertową należy przedstawić w PLN jako cenę: netto, podatek VAT, brutto (cena winna być wyrażona cyfrą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

**6.2.** Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres związania umową i nie podlega waloryzacji w okresie jej trwania.

**6.3.** Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty materiałów, koszty pracy, koszty dostawy, montażu i ustawień oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

**6.4.** Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn.zm.).

**7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

- **cena** – waga **80 %**,
- **okres gwarancji jakości i rękojmi za wady** – waga **20 %**.

**7.1.** Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie według następujących zasad:

a) **cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (C)** – ocenie zostanie poddana cena brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 80. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać, zostanie obliczona według wzoru:

$$P = Cn/Cb \times 80$$

gdzie

P – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg. kryterium ceny

Cn – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena brutto badanej oferty

b) **okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (G)** – ocenie zostanie poddana długość zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Okres gwarancji jakości i rękojmi należy podać w pełnych miesiącach. Maksymalna liczba punktów – 20. Liczba punktów, którą można uzyskać, zostanie obliczona według wzoru:

$$G = Gb/Gn \times 20$$

gdzie

G – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg. kryterium okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady

Gb – okres gwarancji jakości i rękojmi za wady badanej oferty

Gn – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi za wady i spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady należy podać w pełnych miesiącach.

**UWAGA!!!**

**Wymagany, minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 24 miesiące.**

W przypadku wskazania okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady krótszego niż 24 miesiące, bądź braku jego wskazania oferta Wykonawcy zostanie odrzucona – nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

**7.2.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą liczbę punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną według następującego wzoru:

$$P = C + G$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**7.3.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający

wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:**

**8.1.** W przypadku zainteresowania Państwa realizacją niniejszego postępowania prosimy o złożenie swojej oferty w formie pisemnej w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem: „*Zakup i dostawa szafki na obuwie z siedziskiem oraz wieszaka ściennego na odzież do Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Nr 1 w Wydrznie*” osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) – Wydrzno 13/1, 86-320 Łasin, pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego, lub pocztą elektroniczną w formie pdf na adres [sekretariat@copow-wydrzno.pl](mailto:sekretariat@copow-wydrzno.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 października 2021 r. do godz. 15:00.

### **8.2. Zastrzeżenie:**

a) Ze względu na ograniczenia, nakazy i zakazy związane z występowaniem stanu epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składający ofertę osobiście winien przestrzegać zasad reżimu sanitarnego (co najmniej jednorazowe rękawice ochronne i maseczka ochronna).

b) Wykonawca składający dokumenty osobiście musi telefonicznie powiadomić Zamawiającego pod numerem 56 468 93 07 o terminie ich dostarczenia.

**8.3.** Oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

**8.4.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

## **9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26 października 2021 r. o godz. 9:00 w siedzibie Zamawiającego.

## **10. Okres związania ofertą**

Okres związania ofertą wynosi 10 dni od terminu składania ofert.

## **11. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

## **12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

**12.1.** Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom wg. kryterium - jak w pkt. 7.

**12.2.** Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie przekazana wyłonionemu Wykonawcy najpóźniej w terminie 3 dni od dnia składania ofert.

12.3. W sytuacji, w której wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówienia wykonawcy, który złożył następną w kolejności najkorzystniejszą ofertę.

**UWAGI KOŃCOWE:**

Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę z uwzględnieniem następujących danych:

**NABYWCA:** Powiat Grudziądzki, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, NIP: 876-24-10-290

**ODBIORCA:** Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 1 w Wydrznie, Wydrzno 13/2, 86-320 Łasin  
Płatność nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony jednorazowo przelewem w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

W załączeniu:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Poglądowy projekt przedmiotu zamówienia
3. Wzór druku „Formularz ofertowy”

.....  
(podpis zamawiającego)

\* niepotrzebne skreślić