

OR. 2110.6.2021

**Starostwo Powiatowe w Grudziądzu
ul. Małomłyńska 1
86-300 Grudziądz**

**Starosta Grudziądzki ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko
urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Grudziądzu**

**PODINSPEKTOR
w Wydziale Komunikacji**

Wymiar etatu: pełen etat

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6 %

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne:

- stanowisko wyposażone w komputer, materiały biurowe, oświetlenie sztuczne i naturalne,
- podjazd do budynku dla osób niepełnosprawnych,
- toaleta odpowiednio dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych na parterze

1. Wymagania niezbędne:

- 1) określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm);
- 2) wykształcenie wyższe lub wykształcenie średnie, przy wykształceniu średnim wymagane 3 lata doświadczenia w ramach umowy o pracę.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów ustaw: o publicznym transporcie zbiorowym, Prawo przewozowe, Kodeks cywilny, Kodeks postępowania administracyjnego. Preferowane doświadczenie w administracji samorządowej;
- 2) doświadczenie w pracy w ramach umowy o pracę na podobnym stanowisku;
- 3) znajomość obsługi pakietu MS Office (Word, Excel);
- 4) znajomość obsługi urządzeń biurowych;
- 5) dobra organizacja pracy;
- 6) komunikatywność, samodzielność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) kontrola i nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem publicznego transportu zbiorowego;
- 2) projektowanie układów komunikacyjnych i współtworzenie rozkładów jazdy oraz modyfikacja istniejącego schematu komunikacji;
- 3) badanie i analiza potrzeb przewozowych, w tym analiza efektywności ekonomicznej poszczególnych linii komunikacyjnych;
- 4) przygotowanie i zamieszczanie rozkładów jazdy na przystankach komunikacyjnych;
- 5) analizowanie i sprawozdawczość sprzedaży biletów komunikacji powiatowej.

4. Warunki pracy na danym stanowisku:

- 1) praca przy komputerze powyżej 4 godz.;
- 2) praca również w terenie;
- 3) siedziba pracy - parter – Starostwo Powiatowe w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86 – 300 Grudziądz

5. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 2) list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 3) dokument poświadczający wykształcenie;

- 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 5) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności;
- 6) oświadczenie o niekaralności;
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 8) kopie świadectw pracy lub zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające staż pracy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w kopercie w Starostwie Powiatowym w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz w Biurze Obsługi Interesanta (parter) z dopiskiem: „ Nabór na stanowisko **Podinspektora w Wydziale Komunikacji**” w terminie **do dnia 17 grudnia 2021 r. do godz. 13:00** Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie oraz dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiatgrudziadzki.pl) oraz na tablicy informacyjnej tut. Starostwa.

STAROSTA

Adam Olejnik