*Załącznik nr 4 do Regulaminu*

*udzielania zamówień publicznych*

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**1. Zamawiający**: Powiat Grudziądzki **zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn**.: „Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego, wielozadaniowego typu SUV na potrzeby Starostwa Powiatowego w Grudziadzu”.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie przez Wykonawcę fabrycznie nowego samochodu osobowego, wielozadaniowego, typu SUV, rok produkcji 2022. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Przedmiot zamówienia winien być wykonany w oparciu o projektowane postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**3. Termin wykonania zamówienia**: od 1 miesiąca do maksymalnie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**4. Kryteria oceny ofert:**

1. **„Cena”:** 90 % (maksymalnie 90 pkt)

W kryterium cena punkty będą przyznawane wg wzoru:

Cn ( najniższa oferowana cena)

C (cena) = --------------------------------------------- x 100 x 90%

Cb (cena oferty badanej)

2. **„Termin realizacji zamówienia”:** 10% (maksymalnie 10 pkt). Termin realizacji zamówienia należy określić w miesiącach w formularzu ofertowym. Minimalny termin realizacji zamówienia wynosi   
1 miesiąc, a maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 6 miesięcy od podpisania umowy.

W kryterium termin realizacji zamówienia punkty będą przyznawane wg wzoru:

najkrótszy oferowany termin

t (cena) = --------------------------------------------- x 100 x 10%

termin w ofercie rozpatrywanej

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów Wykonawca otrzyma końcową, łączna liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

P = C + T

Gdzie:

P – końcowa liczba punktów, C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena, T – liczba punktów uzyskanych w kryterium termin realizacji zamówienia

**5. Termin i sposób złożenia i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **11 kwietnia 2022 r. do godz. 15.30** w siedzibie Zamawiającego:   
Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz w Biurze Obsługi Interesanta, osobiście lub drogą pocztową na wskazany wyżej adres lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej: e-puap, na adres e-mail: **zamówienia.publiczne@powiatgrudziadzki.pl**

**6**. **Warunki udziału w postępowaniu**:~~……………………………………………………………………...~~

**7. Istotne postanowienia przyszłej umowy -  jeżeli dotyczy**: określa załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**8. Wymagane dokumenty jakie należy dołączyć do oferty:**

1) parafowany wzór umowy,

2) specyfikację techniczną oferowanego samochodu.

**9. Inne istotne informacje:**

1)okres gwarancji będzie liczony od dnia protokolarnego odbioru przez obie strony, bez zastrzeżeń.

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Dorota Kaczerowska tel. 56 45 14 403

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Grudziądzki ul. Małomłyńska 1,   
  86-300 Grudziądz ;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Powiecie Grudziądzkim jest Dawid Banasiak*, kontakt: dawid.banasiak@powiatgrudziadzki.pl, telefon; 564514400*;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 1
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

W załączeniu:   
……………………..

……………… Adam Olejnik

/-/ Starosta Grudziądzki