

ZARZĄDZENIE NR 22/2022
STAROSTY GRUDZIĄDZKIEGO

Z DNIA 23.06.2022 r.

w sprawie trybu postępowania z pojazdami przejmowanymi na własność Powiatu Grudziądzkiego na podstawie art. 130a ust. 10 ustawy – Prawo o ruchu drogowym

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 528) w związku z art. 130a ust. 10f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 i 1002) oraz § 4 ust. 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1805)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Do realizacji zadań związanych z kwalifikacją, do sprzedaży oraz nieodpłatnego przekazania i zniszczenia pojazdów, a także urządzeń transportu osobistego, hulajnóg elektrycznych oraz rowerów przejętych na własność Powiatu Grudziądzkiego, na podstawie art. 130a Prawo o ruchu drogowym i prawomocnego postanowienia Sądu orzekającego przepadek pojazdu na rzecz Powiatu Grudziądzkiego, powołuję Komisję w składzie:

- 1) Marek Ziemer – przewodniczący Komisji,
- 2) Katarzyna Kmieciak – członek,
- 3) Wojciech Bernaciak – członek.

2. Posiedzenia Komisji:

- 1) zwołuje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności – wyznaczona osoba spośród członków Komisji.
- 2) prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – wyznaczona osoba spośród członków Komisji.
- 3) komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 jej członków.

3. Komisja kwalifikuje pojazdy przejęte na własność Powiatu Grudziądzkiego do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub zniszczenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r., poz. 479) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie rozciągania stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1805).

§ 2

1. Ustalam następującą procedurę gospodarowania pojazdami, a także urządzeniem transportu osobistego, hulajnóg elektrycznych oraz rowerów przejętymi na własność Powiatu Grudziądzkiego na podstawie art. 130a Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 i 1002), po otrzymaniu prawomocnego postanowienia z Sądu orzekającego przepadek na rzecz Powiatu Grudziądzkiego:

- 1) Kierownik Wydziału Komunikacji po otrzymaniu z datą wpływu i dekretacją prawomocnego postanowienia Sądu orzekającego przepadek na rzecz Powiatu Grudziądzkiego zawiadamia pozostałych członków Komisji, o której mowa w § 1 ust. 1 Zarządzenia celem przeprowadzenia procedury kwalifikacji oraz przekazuje prawomocne postanowienie Sądu do kierownika Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego w celu ubezpieczenia pojazdu.
- 2) Kwalifikacja pojazdów, a także urządzeń transportu osobistego, hulajnóg elektrycznych oraz rowerów do odpowiedniego sposobu likwidacji uzależniona jest od stanu technicznego.
- 3) Komisja dokonuje oględzin pojazdów, a także urządzeń transportu osobistego, hulajnóg elektrycznych oraz rowerów, udając się na parking przedsiębiorcy, który świadczy usługi jako zadanie własne powiatu lub wyznaczonej jednostki organizacyjnej, której zadanie zostało powierzone. Dopuszcza się w wyjątkowych sytuacjach dokonania wyceny na podstawie dokumentacji fotograficznej wysłanej przez Wykonawcę.
- 4) Jeżeli pojazd, a także urządzenia transportu osobistego, hulajnoga elektryczna oraz rower po oszacowaniu wartości nie przekracza kwoty 3 000,00 zł lub stopień niesprawności tj. niekompletność, uszkodzenia są znaczne, Komisja wnioskuje o przekazanie takiego pojazdu, a także urządzenia transportu osobistego, hulajnogi elektrycznej oraz roweru do zniszczenia w stacji demontażu uprawnionej przez Marszałka Województwa albo nieodpłatnego przekazania wskazanej i uprawnionej do tego jednostce organizacyjnej Powiatu Grudziądzkiego.
- 5) Z czynności, o których mowa w pkt. 3 Komisja sporządza protokół, którego wzór stanowi – załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Protokół przekładany jest do zatwierdzenia Staroście.
- 6) Kierownik Wydziału Komunikacji przekazuje kserokopię zatwierdzonego przez Starostę protokołu pracownikowi Wydziału Finansowego, odpowiedzialnemu za przyjęcie środka trwałego na stan majątku Powiatu.
- 7) Kierownik Wydziału Komunikacji w odniesieniu do pojazdów, urządzeń transportu osobistego, hulajnóg elektrycznych oraz rowerów, których oszacowana wartość przekracza 3 000, 00 zł, nie przekazanych do stacji demontażu albo nieprzekazanych nieodpłatnie, przeprowadza procedurę ich sprzedaży (w pierwszej kolejności zostaną zastosowane tryby najbardziej konkurencyjne):
 - a) w drodze licytacji publicznej;
 - b) w drodze przetargu
 - c) za pośrednictwem podmiotów prowadzących sprzedaż komisową tego rodzaju ruchomości;
 - d) z wolnej ręki.
- 8) Na podstawie protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 5 lub dokumentacji sprzedaży pojazdu, a także urządzeń transportu osobistego, hulajnogi elektrycznej oraz roweru Kierownik Wydziału Komunikacji:

- a) pisemnie występuję do Komisji Likwidacyjnej z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia o przeprowadzenie likwidacji środka trwałego,
- b) zawiadamia o sprzedaży, nieodpłatnym przekazaniu lub zniszczeniu pojazdu w stacji demontażu pojazdu stosowny organ rejestrujący
- c) przygotowuje decyzję administracyjną o kosztach związanych z usuwaniem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem pojazdu powstałych od momentu wydania dyspozycji jego usunięcia do zakończenia postępowania, ponosi osoba będąca właścicielem/współwłaścicielem pojazdu w dniu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu lub osoba zobowiązana solidarnie do pokrycia ww. kosztów, która znajdowała się we władaniu pojazdu na podstawie innego niż własność tytułu prawnego. Termin płatności należności ustalonych decyzją o której mowa w § 2 ust. 2 pkt. 8 lit. c wynosi 30 dni od dnia, kiedy decyzja stała się ostateczna. Kopię decyzji z adnotacją ostateczności Kierownik Wydziału Komunikacji przekazuje do Wydziału Finansowego. W przypadku nieuiszczenia płatności w przedmiotowym terminie należność z tego tytułu podlega egzekucji w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

9) Komisja Likwidacyjna rozpoczyna pracę niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego wniosku od Kierownika Wydziału Komunikacji. Z przebiegu czynności likwidacyjnej sporządza protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Starostę Grudziądzkiego.

10) Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej przekazuje dokumenty dotyczące zniszczenia w stacji demontażu pojazdu do Wydziału Finansowego, który spisuje pojazd z ewidencji środków trwałych, Wydziału Komunikacji celem wyrejestrowania pojazdu, Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego celem anulowania ubezpieczenia pojazdu.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Komunikacji

§ 4

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Wicestarosta Grudziądzki

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

/-/ Adam Olejnik