

Grudziądz, dn.....

Dane wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

**STAROSTA GRUDZIĄDZKI**  
**ul. Małomłyńska 1**  
**86 – 300 Grudziądz**

**Wniosek**  
**o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób**  
**w krajowym transporcie drogowym**

**1) Określenie linii komunikacyjnej:**

nr

od

do

przez

**2) Długość linii komunikacyjnej:**

km

**3) Planowany roczny przebieg linii komunikacyjnej:**

km/rok

**4) Wnioskowany okres ważności zezwolenia:**

- Do 1 roku
- Do 2 lat
- Do 3 lat
- Do 4 lat
- Do 5 lat

**5) Wnioskowana ilość wypisów z zezwolenia:**

szt.

**Załączniki:**

1. Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.	szt.
2. Rozkład jazdy.	szt.
3. Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami.	szt.
4. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków z ich właścicielami i zarządcami.	szt.
5. Zobowiązanie do zamieszczenia informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych.	szt.
6. Cennik przewozów regularnych.	szt.
7. Wykaz pojazdów z określeniem ich liczby o liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.	szt.
8. Pełnomocnictwo w sprawach administracyjnych.	szt.
9. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo.	szt.

.....  
(podpis)

**FORMULARZ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI.**

**KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI  
WNIOSKODAWCA.**

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W GRUDZIĄDZU  
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Grudziądzki z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Małomłyńskiej 1, 86- 300 Grudziądz;
2. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych Pana Dawida Banasiak z którym może się Pani/Pan skontaktować drogą elektroniczną pod adresem: e-mail: inspektor@powiatgrudziadzki.pl; w sprawach związanych z ochroną danych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu/celach realizacji zadań Starostwa Powiatowego w Grudziądzu wynikających z przepisów prawa, zawartych umów i udzielonych zgód.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów RODO
  - a) art. 6 ust 1 pkt a.) wyrażonej zgody na przetwarzanie danych;
  - b) art. 6 ust 1 pkt c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
  - c) art. 6 ust 1 pkt e) realizujący działania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celu określonym w pkt.3 odbiorcami danych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne działające na podstawie przepisów prawa;
  - b) podmioty, z którymi Administrator podpisał stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji określonych celów zawartych w punkcie 3 a po tym czasie zgodnie z okresem oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. A mianowicie ustawa z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także ustawy: Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania administracyjnego, Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r Prawo o ruchu drogowym, Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie drogowym.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia i aktualizacji danych;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Starostwie Powiatowym w Grudziądzu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, dane nie będą przekazywane do Państw trzecich i organizacji międzynarodowych jeśli takie działania będą mieć miejsce zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/ny.

.....  
(podpis)