Grudziądz, dn. 16.02.2023 r.

RZ.272.2.2.2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

 „Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera wraz z oprogramowaniem”.

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego**:

Powiat Grudziądzki,

ul. Małomłyńska 1,

* 1. Grudziądz

NIP 876-24-10-290

REGON 871118610

Tel. 564514400

Faks: 564514401

Adres poczty e-mail: bip@powiatgrudzidzki.pl

https://www.bip.powiatgrudziadzki.pl

Godziny urzędowania (pracy): 7:30-15:30 (pon., śr., czw.), 7:30-17:00 (wt.), 7:30-14:00 (pt.)

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
	1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera wraz z oprogramowaniem w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

2.3.Zamówienie zostało podzielone na dwie części:1) część I: Dostawa serwera wraz z oprogramowaniem do backup (1 szt.),

2)część II: Dostawa sprzętu komputerowego: stacje robocze (1 szt.), czytnik kodów kreskowych (1 szt.), laptopy (4 szt.), skanery (2 szt.).

2.4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na wszystkie części zamówienia.

2.5. Nazwy i kody ze słownika CPV:

- Kod główny CPV:

30200000-1 urządzenia komputerowe,

-Dodatkowe kody CPV**:**

Część I:

- 48820000-2 serwery,

- [48710000-8](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/pakiety-oprogramowania-do-kopii-zapasowych-i-odzyskiwania-7296) Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

Część II:

- 30216110-0 skanery komputerowe,

- 30213100-6 komputery przenośne,

- 30214000-2 stacje robocze.

2.6**.** Zamawiający nie planuje zamówień o których mowa w pkt 7 lit g podrozdziału 6.5 wytycznych.

**3. Termin wykonania zamówienia**:

Termin wykonania zamówienia:

1) dla części I – 3 miesiące od podpisania umowy;

2) dla części II – jeden miesiąc od podpisania umowy.

**4. Kryteria oceny ofert:**

**Cena – 100%**

**5. Sposób oceny ofert:**

5.1. Kryterium „cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto, stanowiącej całkowitą wartość zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

5.2. Sposób obliczenia wartości punktowej dla kryterium „cena”:

Zastosowany wzór obliczenia punktowego:

 Cena najniższa

C (ocena punktowa oferty) = -------------------------------------x100 %

 Cena badana

Gdzie:

Cena najniższa – najniższa wartość brutto spośród ofert nieodrzuconych

Cena badana – wartość brutto oferty badanej

5.3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta – 100 pkt.

**6. Termin składania ofert**

6.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 27 lutego 2023 r.:

1. Decyduje data wpływu dokumentów do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą oceniane.
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.
	1. W przypadku składania oferty w formie papierowej, wymagane jest umieszczenie oferty w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), którą należy zaadresować na adres siedziby Zamawiającego i oznaczyć w następujący sposób:

|  |
| --- |
| **Nadawca:***Nazwa i adres Wykonawcy .***Adresat:****Powiat Grudziądzki, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz** OFERTA na: wykonanie zadania pn. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera wraz z oprogramowaniem” |

6.3.Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej:

1) osobiście w siedzibie: Powiat Grudziądzki ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz;

2) przesłać na adres Zamawiającego;

3)za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności poprzez zakładkę „WYSZUKAJ OGŁOSZENIE”, dostępnej na stronie:<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.>

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – wyłączenie zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 zgodnie z zasadą konkurencyjności.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże on, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym krótszym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną dostawę porównywalną z przedmiotem zapytania. Za dostawę porównywalną z przedmiotem zamówienia Zamawiający uzna:

- I część zadania – dostawę serwera wraz z oprogramowaniem do backup o wartości zamówienia nie mniejszej niż 50 000,00 zł. brutto;

- II część zadania - dostawę sprzętu komputerowego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto.

* 1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, wg kryteriów: spełnia – nie spełnia.

1. **Wykluczenie Wykonawcy oraz sposób oceny przez Zamawiającego spełniania braku podstaw do wykluczenia**

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który:

1) podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.);

2) jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi i imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

9.2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 3.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**
	1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z załączonym wzorem.
	3. Formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
	4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.
	6. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy
	z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełnienia warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.

10.7.Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,

2) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym i braku wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,

3) pełnomocnictwo osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy),

4) specyfikacje techniczne oferowanych sprzętów potwierdzające spełnienie wymagań wskazanych w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego (np. wykaz parametrów oferowanego sprzętu, karty katalogowe produktów).

1. **Informacje o sposobie kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami:**
	1. Wszelkie pytania bądź wątpliwości można przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
	2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
	3. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest:
2. - Dawid Banasiak - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia tel. 602 241 880,

e-mail: dawid.banasiak@powiatgrudziadzki.pl.

1. **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Sposób obliczenia ceny**

13.1.Wykonawca podaje w ofercie cenę za odpowiednią część zamówienia. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglenia cen w zł należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

13.2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania.

13.3. W celu prawidłowego określenia ceny Wykonawca winien w pierwszej kolejności wypełnić w formularzu ofertowym tabelę dotyczącą cen poszczególnych asortymentów, a następnie określić cenę łączną dla danej części.

1. **Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą**
	1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana informację o terminie i miejscu podpisania umowy.
	2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta według projektu umowy zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.
	3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
	4. Zamawiający przewiduje następujące zmiany istotnych postanowień umowy zgodnie z załączonym do niniejszego zapytania projektem umowy:
2. w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, itp.) mającej wpływ na realizację umowy;
3. zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku gdy zaistniała sytuacja epidemiczna nie pozwala zrealizować zamówienia w zaplanowanym terminie;
4. jakieś zdarzenie bądź ciąg zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (których zamawiający i wykonawca nie mogli zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością) zasadniczo utrudni wykonanie części zobowiązań umowy bądź wpłynie na brzmienie zapisów w umowie;
5. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
6. w przypadku wycofania sprzętu z rynku, zaprzestania jego produkcji.
7. **Postanowienia dodatkowe**
	1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
	2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawiania w ofercie: oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
8. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Grudziądzki ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz ;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Powiecie Grudziądzkim jest Dawid Banasiak*, kontakt:*

*dawid.banasiak@powiatgrudziadzki.pl, telefon; 564514400*;

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 1
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Załączniki**
	1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
	2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu– załącznik nr 2,
	3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia– załącznik nr 3,
	4. Projektowane postanowienia umowy– załącznik nr 4,
	5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia– załącznik nr 5.

………………………………………………

 (*data i podpis Kierownika Zamawiającego)*