

**Protokół Nr 17/2024**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego**  
**odbytego w dniu 30 października 2024 r.**

Posiedzenie Zarządu Powiatu Grudziądzkiego odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, przy ul. Małomłyńskiej 1.

**W posiedzeniu udział wzięli:**

- |                          |                            |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. Adam Olejnik          | - Starosta Grudziądzki     |
| 2. Marcin Dziadzio       | - Wicestarosta Grudziądzki |
| 3. Krzysztof Klucznik    | - Członek Zarządu          |
| 4. Grzegorz Masiota      | - Członek Zarządu          |
| 5. Aleksander Zadykowicz | - Członek Zarządu          |

a ponadto:

- |                        |   |
|------------------------|---|
| 1. Krzysztof Klonowski | - Przewodniczący Rady Powiatu                                       |
| 2. Grażyna Kalita      | - Skarbnik Powiatu  |
| 3. Dorota Kaczerowska  | - Sekretarz Powiatu   |
| 4. Rafał Zieliński     | - Kierownik Powiatowego Zarządu Dróg                                |
| 5. Michał Rymacki      | - Dyrektor ZSP im. K. Jagiellończyka w Łasinie                      |
| 6. Hanna Lotarska      | - Kierownik Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania<br>Kryzysowego |

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie i przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z 16. posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego.
4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych na rok 2024.
5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.
6. Projekty uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego

w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

7. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powierzenia przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego brokerowi MAXIMUS BROKER Sp. z o.o., ul. Szosa Chełmińska 164. 87-100 Toruń.
8. Sprawy organizacyjne, zapytania, wolne wnioski.
9. Zakończenie posiedzenia.

Posiedzenie Zarządu Powiatu otworzył Starosta p. Adam Olejnik, witając wszystkich obecnych biorących udział w posiedzeniu. Starosta p. Adam Olejnik stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 na 5 Członków Zarządu.

*Lista obecności z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w dniu 30 października 2024 r. stanowi załącznik nr 1 do protokołu.*

*Lista obecności gości z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w dniu 30 października 2024 r. stanowi załącznik nr 2 do protokołu.*

Następnie Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą uwagi do proponowanego porządku posiedzenia.

Przy braku uwag, Starosta p. Adam Olejnik przeszedł do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli porządek posiedzenia.

Kolejno Starosta p. Adam Olejnik stwierdził przyjęcie protokołu z 16. posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego.

Następnie Starosta p. Adam Olejnik, w związku z obecnością Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Łasinie p. Michała Rymackiego, zaproponował omówienie tematu dotyczącego projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Grudziądzkiego na 2024 rok, o którym rozmawiano na poprzednim posiedzeniu Zarządu.

Dyrektor p. Michał Rymacki wyjaśnił, że kwota w wysokości 395 000 zł, która została zawarta w budżecie Powiatu dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Łasinie wynika głównie z powodu nieutworzenia dwóch oddziałów w Zespole Szkół, a także z oszczędności z wynagrodzeń nauczycieli (w związku z urlopami macierzyńskimi, odprawami emerytalnymi, zwolnieniami chorobowymi). Dyrektor zaproponował wykorzystanie tychże środków na zainstalowanie nowego monitoringu w obu budynkach szkoły. Przekazał, że kosztorys kształtuje się na kwotę ok. 50 000 zł. Powiedział, że ten zakup jest bardzo ważny z uwagi na to, że poprzedni monitoring jest w złym stanie. Przekazał także,

że kolejny zaproponowany wydatek to zakup komputerów do pracowni, wymiana pozostałych drzwi w budynku szkoły oraz zakup samochodu do nauki jazdy.

Do posiedzenia dołączył Przewodniczący Rady Powiatu p. Krzysztof Klonowski.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą uwagi lub pytania do przedstawionych przez Dyrektora p. Michała Rymackiego informacji, w związku z czym:

1. Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik zapytał, czy podliczony został całościowy koszt przedstawionych wydatków.

Dyrektor p. Michał Rymacki odpowiedział, że koszt wynosi 395 000 zł.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik zapytał, czy w przypadku zaistnienia wyjątkowych sytuacji można przenieść środki finansowe przeznaczone na Zespół Szkół na inny dział.

Skarbnik Powiatu p. Grażyna Kalita odpowiedziała, że istnieje taka możliwość.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik zapytał, który zakup z wymienionych przez Dyrektora p. Michała Rymackiego jest najpotrzebniejszy.

Dyrektor p. Michał Rymacki odpowiedział, że najpotrzebniejsze są kolejno: samochód, monitoring i drzwi.

Starosta p. Adam Olejnik stwierdził, że jeśli ww. wydatki wiązałyby się z przepłacaniem to należy się z nimi wstrzymać, ponieważ w takim przypadku pieniądze przeznaczone zostaną na inny ważny cel. Dodał natomiast, że zgadza się z tym, że wymienione przez Dyrektora p. Michała Rymackiego wydatki są istotne.

Wicestarosta p. Marcin Dziadzio podziękował Dyrektorowi za wyjaśnienia. Powiedział, że nie nazwałby tych pieniędzy oszczędnościami z uwagi na to, że zgromadziły się one głównie z powodu nieutworzenia dwóch oddziałów w szkole, natomiast popiera ich wydatkowanie, skoro zaistniała taka potrzeba. Poleciał również poszukiwanie różnych źródeł finansowania, aby odciążyć budżet Powiatu.

Wobec braku dalszych uwag i pytań Starosta p. Adam Olejnik poprosił Skarbnika Powiatu p. Grażynę Kalitę o przedstawienie projektu uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych na rok 2024.

Posiedzenie opuścił Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. K. Jagiellończyka w Łasinie p. Michał Rymacki.

Skarbnik Powiatu p. Grażyna Kalita przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych na rok 2024.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał Członków Zarządu, czy wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przy braku pytań i uwag Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli uchwałę Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych na rok 2024.

*Uchwała Nr 17/42/2024 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 30 października 2024 r. w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych na rok 2024 stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Kolejno, na prośbę Starosty p. Adama Olejnika, Sekretarz Powiatu p. Dorota Kaczerowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał Członków Zarządu, czy wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przy braku pytań i uwag Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli uchwałę Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

*Uchwała Nr 17/43/2024 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 30 października 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej stanowi załącznik nr 4 do protokołu.*

Następnie, na prośbę Starosty p. Adama Olejnika, Sekretarz Powiatu p. Dorota Kaczerowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał Członków Zarządu, czy wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Wobec braku pytań i uwag Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli uchwałę Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

*Uchwała Nr 17/44/2024 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 30 października 2024 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2025 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej stanowi załącznik nr 5 do protokołu.*

Do posiedzenia dołączyła Kierownik Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego p. Hanna Lotarska.

Kolejno, na prośbę Starosty p. Adama Olejnika, Kierownik Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego p. Hanna Lotarska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powierzenia przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego brokerowi MAXIMUS BROKER Sp. z o.o., ul. Szosa Chełmińska, 87-100 Toruń. Wy tłumaczyła, że ww. zamówienie dotyczy ubezpieczenia Powiatu Grudziądzkiego na kolejny, 2025 rok.

Starosta p. Adam Olejnik poinformował, że obecnie okres ubezpieczenia wynosi rok, a nie dwa lata, w celu zmniejszenia okresu ponoszenia konsekwencji (wyższej kwoty do zapłaty), związanych ze szkodami na drogach powiatowych i nawałnicą.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przy braku pytań i uwag Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli uchwałę Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powierzenia przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego brokerowi MAXIMUS BROKER Sp. z o.o., ul. Szosa Chełmińska 164, 87-100 Toruń.

*Uchwała Nr 17/45/2024 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 30 października 2024 r. w sprawie powierzenia przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

*brokerowi MAXIMUS BROKER Sp. z o.o., ul. Szosa Chełmińska 164, 87-100 Toruń stanowi załącznik nr 6 do protokołu.*

Następnie Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do realizacji punktu posiedzenia dotyczącego spraw organizacyjnych, zapytań i wolnych wniosków, w związku z czym:

1. Starosta p. Adam Olejnik poinformował o wpływie pisma od firmy UNITRAK Sp. z o.o., która jest wykonawcą zadania inwestycyjnego pn. „Remont drogi powiatowej nr 1413C Boguszewo-Czczewo w km 3+102 – 4+818”. Przekazał, że firma zwraca się z prośbą o przyspieszoną płatność za fakturę do 31.10.2024 r. z uwagi na zbliżające się terminy płatności wynagrodzeń dla pracowników oraz konieczność pokrycia zobowiązań wobec dostawców materiałów wykorzystanych na przedmiotowym zadaniu.

Skarbnik Powiatu p. Grażyna Kalita powiedziała, że niestety nie ma możliwości zapłaty do 31 października br. Poinformowała, że planowany termin zapłaty to 21 listopada br., natomiast Powiatowy Zarząd Dróg proponuje przyspieszenie zapłaty na dzień 8 listopada br.

Członkowie Zarządu jednogłośnie, w wyniku głosowania, zgodzili się na szybszą zapłatę faktury w dniu 8 listopada br.

2. Starosta p. Adam Olejnik poinformował o wpływie pisma potwierdzającego partycypację Gminy Grudziądz w kosztach dotyczących budowy ścieżki pieszo-rowerowej relacji Chełmno-Mniszek.

3. Starosta p. Adam Olejnik przekazał, że na sesji Rady Gminy Gruta zabezpieczony został budżet na wkład własny w wysokości 411 077,00 zł dotyczący inwestycji pn. „Dokumentacja projektowa budowy drogi dla pieszych i rowerów w ciągu drogi powiatowej nr 1380C Grudziądz-Nicwałd, drogi powiatowej nr 1384C Pokrzywno-Słup” oraz wkład własny w wysokości 150 000,00 zł na inwestycję pn. „Dokumentacja projektowa budowy drogi dla pieszych i rowerów w ciągu drogi powiatowej nr 1384C Pokrzywno-Orle-Słup na odcinku Pokrzywno-Nicwałd”.

4. Starosta p. Adam Olejnik poinformował, że podczas sesji Rady Miejskiej Radzyna Chełmińskiego zostały wprowadzone w Wieloletniej Prognozie Finansowej środki finansowe w kwocie 150 000,00 zł na wkład własny na realizację inwestycji pn. „Dokumentacja projektowa przebudowy drogi powiatowej nr 1416C Zielnowo-Fijewo w km 0+000 do 1+897 wraz z budową drogi dla pieszych i rowerów w km 0+000 do 2+935”.

5. Skarbnik Powiatu p. Grażyna Kalita przekazała informację od Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu p. Rafała Zielińskiego do Zarządu Powiatu o zwiększeniu przeznaczenia środków finansowych na zadanie dotyczące remontów cząstkowych dróg powiatowych masą

asfaltową na gorąco o kwotę w wysokości 11 537 zł i zmniejszeniu środków finansowych na zadanie dotyczące dokumentacji remontu dróg powiatowych.

W związku z brakiem dalszych spraw organizacyjnych, zapytań i wolnych wniosków Starosta p. Adam Olejnik podziękował wszystkim za udział w posiedzeniu i zakończył 17 posiedzenie Zarządu Powiatu Grudziądzkiego.

<i>Starosta</i>	<i>Wicestarosta</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>
<i>/-/ Adam Olejnik</i>	<i>/-/ Marcin Dziadzio</i>	<i>/-/ Krzysztof Klucznik</i>	<i>/-/ Aleksander Zadykowicz</i>	<i>/-/ Grzegorz Masiota</i>

*Protokołowała: Magdalena Topolewska*