

Protokół Nr 53/2025
z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego
odbytego w dniu 22 października 2025 r.

Posiedzenie Zarządu Powiatu Grudziądzkiego odbyło się o godzinie 11:30 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, przy ul. Małomłyńskiej 1.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. Adam Olejnik | - Starosta Grudziądzki |
| 2. Marcin Dziadzio | - Wicestarosta Grudziądzki |
| 3. Krzysztof Klucznik | - Członek Zarządu |
| 4. Grzegorz Masiota | - Członek Zarządu |
| 5. Aleksander Zadykowicz | - Członek Zarządu |

a ponadto:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Krzysztof Klonowski | - Przewodniczący Rady |
| 2. Monika Swół | - Skarbnik Powiatu |
| 3. Dorota Kaczerowska | - Sekretarz Powiatu |
| 4. Rafał Zieliński | - Kierownik Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu |
| 5. Bożena Grabda | - Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie |
| 6. Edward Wiatrowski | - Kierownik Wydziału Geodezji i Nieruchomości |

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie i przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Informacja Zarządu Powiatu Grudziądzkiego do publicznej wiadomości (Informacja za III kwartał 2025 r.).
4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie upoważnienia Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu do przekazania rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo-wychowawczym sprzętu komputerowego i oprogramowania zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.
5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2026 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.
6. Sprawy organizacyjne, zapytania, wolne wnioski.
7. Zakończenie posiedzenia.

Posiedzenie Zarządu Powiatu otworzył Starosta p. Adam Olejnik, witając wszystkich obecnych biorących udział w posiedzeniu. Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że w posiedzeniu uczestniczy 5 na 5 Członków Zarządu.

Lista obecności z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w dniu 22 października 2025 r. stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności gości z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w dniu 22 października 2025 r. stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Następnie Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą uwagi do proponowanego porządku obrad.

Wobec braku uwag, Starosta przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli porządek posiedzenia.

Kolejno, na prośbę Starosty p. Adama Olejnika, Skarbnik Powiatu p. Monika Swół przedstawiła informację Zarządu Powiatu Grudziądzkiego do publicznej wiadomości. (Informacja dot. III kwartału 2025 roku)

Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą pytania do przedstawionej informacji.

Członkowie Zarządu nie wnieśli pytań ani uwag, po czym jednogłośnie przyjęli informację Zarządu Powiatu Grudziądzkiego do publicznej wiadomości. Przyjęcie Informacji nastąpiło poprzez jej podpisanie.

Informacja Zarządu Powiatu Grudziądzkiego do publicznej wiadomości (Informacja za III kwartał 2025 r.) stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Następnie, na prośbę Starosty p. Adama Olejnika, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie p. Bożena Grabda przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie upoważnienia Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu do przekazania rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo-wychowawczym sprzętu komputerowego i oprogramowania zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”. Powiadomiła, że w związku z zakończeniem realizacji projektu, zakupiony w jego ramach sprzęt komputerowy i oprogramowanie staje się własnością samorządu, który ma za zadanie wykorzystać go na cele dzieci przebywających w pieczy zastępczej. Dodała, że upoważnienie umożliwi przekazanie ww. sprzętu rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo-wychowawczym, które dotychczas nim dysponowały na podstawie umów użyczenia. Kierownik p. Bożena Grabda powiedziała, że w porównaniu do projektu uchwały przekazanego Członkom Zarządu wcześniej nastąpiły drobne zmiany, które dotyczą skrócenia tytułu uchwały oraz dodaniu do treści uzasadnienia zdania „Przekazaniu podlegać będzie 17 laptopów rodzinom zastępczym

i 42 laptopy oraz 11 sztuk oprogramowania dla dzieci z niepełnosprawnością placówkom opiekuńczo-wychowawczym”.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionego projektu.

Przy braku pytań i uwag Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu przyjęli uchwałę Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie upoważnienia Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu do przekazania rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo-wychowawczym sprzętu komputerowego i oprogramowania zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

Uchwała Nr 53/90/2025 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 22 października 2025 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu do przekazania rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo-wychowawczym sprzętu komputerowego i oprogramowania zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Członek Zarządu p. Grzegorz Masiota zapytał, w jakim stanie jest sprzęt komputerowy użytkowany dotychczas przez dzieci z placówek i rodzin zastępczych.

Kierownik p. Bożena Grabda odpowiedziała, że sprzęt jest w dobrym stanie, ponieważ dzieci o niego dbają.

Posiedzenie opuściła Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu p. Bożena Grabda.

Kolejno, na prośbę Starosty p. Adama Olejnika, Sekretarz Powiatu p. Dorota Kaczerowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2026 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej. Poinformowała, że zgodnie z uchwałą Nr 52/88/2025 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 17 października br. ogłoszono konkurs ofert na realizację ww. zadania, w związku z czym konieczne jest powołanie Komisji Konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert. Powiedziała, że oferty poddane zostaną ocenie zarówno formalnej, jak i merytorycznej, a decyzję o wyborze oferty i wysokości dotacji w odniesieniu do zleconego zadania publicznego podejmie Zarząd Powiatu w oparciu o przedłożone przez Komisję Konkursową propozycje. Powiedziała, że w składzie Komisji znajdzie się: Dorota Kaczerowska, Małgorzata Staszewska i Hanna Lotarska.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Wobec braku pytań i uwag Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu przyjęli uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2026 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Uchwała Nr 53/91/2025 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 22 października 2025 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Grudziądzkiego w roku 2026 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Do posiedzenia dołączył Kierownik Wydziału Geodezji i Nieruchomości p. Edward Wiatrowski.

Następnie Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do realizacji punktu posiedzenia dotyczącego spraw organizacyjnych, pytań i wolnych wniosków, w związku z czym:

1. Kierownik Wydziału Geodezji i Nieruchomości p. Edward Wiatrowski poinformował, że Wójt Gminy Grudziądz wystąpił o wyrażenie zgody na zmianę ostatecznej decyzji Wójta Gminy Grudziądz ustalającej warunki zabudowy dla przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na rozbudowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego wolnostojącego, tj. zwiększeniu wysokości budynku z 3 do 4,5 metrów. Kierownik p. Edward Wiatrowski przekazał, że nieruchomość położona jest przy drodze powiatowej w miejscowości Mały Rudnik.

Członkowie Zarządu, w drodze głosowania, wyrazili zgodę na powyższe. Wyrażenie zgody nastąpiło poprzez podpisanie oświadczenia przez dwóch Członków Zarządu.

Posiedzenie opuścił Kierownik Wydziału Geodezji i Nieruchomości p. Edward Wiatrowski.

2. Kierownik Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu p. Rafał Zieliński odniósł się do informacji przedstawionych na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu, które dotyczyły zmiany przeznaczenia środków finansowych w zadaniu w dziale 600 rozdziale 60014 § 4270 Zakup usług remontowych. Powiedział, że przedstawione informacje wymagają aktualnie uzupełnienia, w związku z dokonaniem rozstrzygnięć dotyczących wykonania dokumentacji projektowych. W związku z powyższym Kierownik p. Rafał Zieliński poinformował o: zwiększeniu zadania dotyczącego wykonania dokumentacji projektowej na remont drogi powiatowej 1371C Szynwałd-Stare Błonowo o kwotę 12 000,00 zł, zwiększeniu zadania dotyczącego wykonania dokumentacji projektowej na remont drogi powiatowej 1379C Węgrowo-Marusza o kwotę 5 000,00 zł oraz zwiększeniu zadania dotyczącego wykonania dokumentacji projektowej na remont drogi powiatowej 1400C Stary Folwark-Okonin o kwotę 12 000,00 zł. Kierownik p. Rafał Zieliński przekazał, że w związku z powyższymi zwiększeniami, zmniejszono zadanie dotyczące odnowienia znaków poziomych na drogach. Poinformował również, że do realizacji pozostało wykonanie dwóch dokumentacji projektowych (dot. odcinka drogi w Gordanowie i drogi relacji Łasin-Szynwałd), co jest aktualnie w trakcie procedowania.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał Członków Zarządu, czy wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionych informacji.

Członkowie Zarządu nie wnieśli pytań ani uwag.

3. Starosta p. Adam Olejnik poinformował o rozpoczęciu procedury pozyskiwania informacji ze strony władarzy gmin z powiatu grudziądzkiego, dotyczących aptek ogólnodostępnych. Starosta powiedział, że jak co roku, Powiat diagnozuje potrzeby odnośnie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy. Przekazał, że obecna sytuacja różni się od sytuacji w poprzednich latach, ponieważ zamiar pełnienia ww. dyżurów zgłosiły dwie apteki, tj. apteka w Grucie (dotychczasowo pełniąca tę funkcję) i apteka w Łasinie. Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że władarze gminni zostali o tym fakcie poinformowani i aktualnie oczekuje się na informacje zwrotne. Dodał, że podjęcie ostatecznej decyzji w tej sprawie będzie zadaniem Zarządu Powiatu.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik powiedział, że w ubiegłym roku, tj. 2024, apteka w Łasinie również zgłaszała zamiar pełnienia dyżurów, natomiast Zarząd Powiatu postanowił wybrać aptekę w Grucie.

Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że apteka w Łasinie faktycznie zgłaszała taki zamiar, natomiast nie złożyła wymaganego wniosku.

W związku z brakiem dalszych spraw organizacyjnych, zapytań i wolnych wniosków oraz wyczerpaniem porządku posiedzenia, Starosta p. Adam Olejnik podziękował wszystkim za udział i zakończył 53. posiedzenie Zarządu Powiatu Grudziądzkiego.

<i>Starosta</i>	<i>Wicestarosta</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>
<i>/-/ Adam Olejnik</i>	<i>/-/ Marcin Dziadzio</i>	<i>/-/ Krzysztof Klucznik</i>	<i>/-/ Aleksander Zadykiewicz</i>	<i>/-/ Grzegorz Masiota</i>

Protokolowała: Magdalena Topolewska