

Protokół Nr 66/2026
z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego
odbytego w dniu 20 stycznia 2026 r.

Posiedzenie Zarządu Powiatu Grudziądzkiego odbyło się o godzinie 15:40 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, przy ul. Małomłyńskiej 1.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. Adam Olejnik | - Starosta Grudziądzki |
| 2. Marcin Dziadzio | - Wicestarosta Grudziądzki |
| 3. Krzysztof Klucznik | - Członek Zarządu |
| 4. Grzegorz Masiota | - Członek Zarządu |
| 5. Aleksander Zadykowicz | - Członek Zarządu |

a ponadto:

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Krzysztof Klonowski | - Przewodniczący Rady Powiatu |
| 2. Monika Swół | - Skarbnik Powiatu |
| 3. Dorota Kaczerowska | - Sekretarz Powiatu |
| 4. Hanna Lotarska | - Kierownik Referatu Rozwoju, Bezpieczeństwa i Edukacji |
| 5. Teresa Kleczewska | - Kierownik Referatu Transportu |
| 6. Bożena Grabda | - Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu |

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie i przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Wypracowanie stanowiska w sprawie pisma dotyczącego wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy.
4. Informacja dotycząca realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie Powiatu Grudziądzkiego.
5. Sprawy organizacyjne, zapytania, wolne wnioski.
6. Zakończenie posiedzenia.

Posiedzenie Zarządu Powiatu otworzył Starosta p. Adam Olejnik, witając wszystkich obecnych biorących udział w posiedzeniu. Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że w posiedzeniu uczestniczy 5 na 5 Członków Zarządu.

Lista obecności z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w dniu 20 stycznia 2026 r. stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności gości z posiedzenia Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w dniu 20 stycznia 2026 r. stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Następnie Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą uwagi do proponowanego porządku obrad.

Wobec braku uwag, Starosta przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli porządek posiedzenia.

Kolejno Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do realizacji punktu posiedzenia dotyczącego wypracowania stanowiska w sprawie pisma dotyczącego wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy. Przypomniawszy, że na ostatnim posiedzeniu Zarządu Powiatu zapoznano się z pismem p. Agnieszki Niedzin – właścicielki apteki św. Jana w Grucie, w którym to domaga się usunięcia wad prawnych z uchwały Nr 62/117/2025 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy. Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że rozstrzygnięcie tej kwestii zostało zawieszone do momentu wydania opinii prawnej, która została przekazana Członkom Zarządu. Przekazał, że opinia prawna jest jednoznaczna i stanowi o tym, że przepisy prawne nie zostały naruszone. Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że po otrzymaniu pisma p. Agnieszki Niedzin, Zarząd Powiatu Grudziądzkiego do wiadomości otrzymał także list poparcia dla utrzymania ciągłości dyżurów nocnych i świątecznych Apteki św. Jana w Grucie. Poinformował, że list został podpisany przez Wójta Gminy Gruta, Wójta Gminy Rogóźno, Wójta Gminy Świecie nad Osą oraz Burmistrza Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, a skierowany do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego. Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że dokument ten nie stanowi przesłanki do podjęcia działań, natomiast jest istotnym elementem w całej sprawie. Następnie Starosta odczytał projekt pisma odpowiadającego na pismo p. Agnieszki Niedzin, tj.: „Odpowiadając na pismo z dnia 31 grudnia 2025 r. w sprawie wezwania do usunięcia naruszenia przepisów prawa powszechnie obowiązującego w związku z podjęciem uchwały Nr 62/117/2025 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 22 grudnia 2025 r. Zarząd Powiatu na posiedzeniu w dniu 20 stycznia 2026 r., po zapoznaniu się i na podstawie wydanej w dniu 19 stycznia 2026 r. opinii prawnej uznał, że nie zachodzą naruszenia przepisów prawa wskazanych w Pani piśmie. Uchwała Zarządu została podjęta na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Kompetencje do stanowienia w sprawach wskazanych w art. 94 Prawa Farmaceutycznego są wprost przypisane zarządowi powiatu, nie ma więc żadnych wątpliwości, że Zarząd Powiatu Grudziądzkiego miał prawo zająć się sprawą dyżurów aptek ogólnodostępnych w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy na terenie powiatu grudziądzkiego w 2026 roku. Przed przystąpieniem do podjęcia uchwały Zarząd Powiatu przeprowadził analizę potrzeby wyznaczenia apteki ogólnodostępnej. Ponadto dokonując wyboru apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów Zarząd kierował się wszystkimi przesłankami wskazanymi w ustawie Prawo Farmaceutyczne”.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą pytania lub uwagi do treści odczytanego pisma.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik powiedział, że jego zdaniem pismo jest czytelne i sensowne. Zapytał, czy do pisma nie powinna być dołączona opinia prawna.

Starosta p. Adam Olejnik odpowiedział, że nie, ponieważ strona nie występuje o aspekt prawny. Powiedział, że opinia jest własnością Zarządu, który się do niej ustosunkował.

Wobec braku dalszych uwag Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu jednogłośnie poparli przedstawione pismo.

Posiedzenie opuściła Kierownik Referatu Rozwoju, Bezpieczeństwa i Edukacji p. Hanna Lotarska, a dołączyła Kierownik Referatu Transportu p. Teresa Kleczewska.

Następnie Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do realizacji kolejnego punktu posiedzenia, tj. Informacji dotyczącej realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie Powiatu Grudziądzkiego. Przekazał, że obecna sytuacja jest niepokojąca, ponieważ każdego dnia odnotowywane są uchybienia oraz niedomagania systemu. Starosta powiedział, że w związku z powyższym przygotowany został projekt pisma do operatora - firmy Faster, w którym wzywa się firmę do natychmiastowej poprawy. Starosta poprosił Członków Zarządu, aby po wysłuchaniu treści pisma odnieśli się do tego, czy Zarząd ma je skierować do operatora, czy nie. Poinformował, że zarówno on, jak i Kierownik Referatu Transportu p. Teresa Kleczewska uważają, że warto je wystosować, aby nie być biernym w zaistniałej sytuacji.

Kierownik p. Teresa Kleczewska przekazała, że negatywne informacje zwrotne od pasażerów występują nagminnie. Powiedziała, że otrzymuje zgłoszenia telefoniczne o m.in. częstym nieprzyjeżdżaniu autobusów, znacznych opóźnieniach. Przekazała, że wczoraj, tj. 19.01.2026 r., w związku z brakiem kontaktu z dyspozytorem udała się do bazy operatora i okazało się, iż część autobusów nie odpaliła. Dodała także, że wystąpił problem z kadrą, ponieważ dwie osoby nie mogły stawić się do pracy ze względów prywatnych. Wspomniała również o sytuacji, w której kierowca przez nieuwagę nie zatrzymał się na przystanku, na którym czekali pasażerowie. Następnie Kierownik Referatu Transportu p. Teresa Kleczewska przedstawiła projekt pisma zaadresowanego do firmy Faster, tj.: „Zwracam się z prośbą o podjęcie natychmiastowych i skutecznych działań naprawczych, w celu poprawy realizacji usług publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie powiatu grudziądzkiego. Świadczenie usług przez Państwa spółkę jest obecnie oceniane bardzo negatywnie przez pasażerów korzystających z komunikacji powiatowej. Skala problemów znajduje swoje odzwierciedlenie w licznych zgłoszeniach telefonicznych, jak i pisemnych, kierowanych do Starostwa Powiatowego. Sytuacja ta nie tylko wpływa na wizerunek organizatora transportu, lecz również znacząco obciąża pracę Urzędu, utrudniając realizację innych ustawowych zasad Powiatu. Pragnę podkreślić, że przez okres 4 lat przewozy powiatowe były realizowane przez spółkę IREX-TRANS Sp. z o.o. W tym czasie wykonano ogromną pracę organizacyjną i promocyjną, dzięki której mieszkańcy powiatu zaczęli ponownie korzystać z komunikacji autobusowej, jako realnej alternatywy transportowej. Obecnie dorobek ten jest systematycznie niweczony poprzez niewywiązywanie się z realizacji kursów, znaczne opóźnienia

autobusów oraz brak zapewnienia ciągłości przewozów – sytuacji, które nie miały miejsca u poprzedniego operatora. Zgłaszane przez pasażerów problemy obejmują m.in. nieuruchamianie zaplanowanych kursów, znaczne i powtarzające się opóźnienia, brak rzetelnej informacji dla pasażerów. Argumentowanie powyższych problemów okresem zimowym nie może zostać uznane za wystarczające. Okres zimowy jest zjawiskiem powszechnym i przewidywalnym, a tym samym powinien być uwzględniony na etapie planowania realizacji umowy oraz przygotowania taboru. Wprowadzenie, jak deklarowano, lepszego taboru nie może skutkować pogorszeniem jakości usług. W sytuacjach, w których dochodzi do zamarzania paliwa lub całkowitego braku wyjazdu pojazdów świadczą o niewłaściwym przygotowaniu technicznym i organizacyjnym. W związku z powyższym oczekujemy pilnego przywrócenia pełnej realizacji rozkładów jazdy, zapewnienia sprawności technicznej taboru, w szczególności w warunkach zimowych, wdrożenia skutecznych procedur zapobiegawczych powtórzeniu się opisanych sytuacji, przedstawienia informacji o podjętych działaniach naprawczych. Brak niezwłocznej poprawy jakości świadczonych usług może skutkować koniecznością podjęcia dalszych kroków przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz zapisami umownymi”.

Starosta p. Adam Olejnik zapytał, czy Członkowie Zarządu wnoszą pytania lub uwagi do przedstawionego projektu pisma.

Członek p. Krzysztof Klucznik powiedział, że jego zdaniem pismo jest bardzo dobrze i stanowczo skonstruowane.

Przewodniczący Rady p. Krzysztof Klonowski wyraził zaniepokojenie stanowczością przedmiotowego pisma, wskazując na konieczność zwrócenia uwagi na kilka istotnych aspektów. Podkreślił, że pismo w takim brzmieniu mogliby skierować do Powiatu wójtowie lub burmistrzowie w sprawie dotyczącej np. odśnieżania dróg, co nie byłoby odebrane zbyt miło. Ponadto zaznaczył, że autobusy na pewno były zatankowane do pełna, jednak paliwo przystosowane do temperatur poniżej -22°C jest dostępne na stacjach paliw dopiero od około kilku dni. Wskazał, że większość rolników również boryka się obecnie z analogicznymi problemami z uruchomieniem ciągników z uwagi na brak odpowiedniego paliwa. Powiedział, że sam fakt posiadania paliwa, które uległo zamarznięciu, powoduje jednak konieczność poniesienia przez przewoźnika znacznych kosztów, związanych m.in. z wymianą filtrów, regulacją pompy oraz przywróceniem pełnej sprawności technicznej autobusu. W związku z powyższym stwierdził, że żaden przewoźnik, nawet przewidując możliwość wystąpienia takich warunków, nie zdecydowałby się świadomie na ponoszenie tak wysokich dodatkowych kosztów.

Starosta p. Adam Olejnik stwierdził, że zima nie może stanowić usprawiedliwienia zaistniałej sytuacji. Podkreślił, iż brak kierowców zastępczych jest błędem o charakterze podstawowym i świadczy o niewłaściwej organizacji pracy.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik zwrócił uwagę, że Kodeks pracy jest skonstruowany w taki sposób, że w sytuacji, gdy pracownik skorzysta z urlopu na żądanie, powoduje to trudności organizacyjne.

Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że zapisy umowy stanowią o tym, iż firma musi rozwiązać taki problem.

Przewodniczący Rady p. Krzysztof Klonowski ponownie powiedział, że jego zdaniem pismo powinno mieć mniej stanowczy charakter.

Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że można zmienić użyte przymiotniki oraz sformułowania wzmacniające w celu złagodzenia tonu wypowiedzi. Jednocześnie podkreślił, że jego zdaniem nie powinno się pozostawać biernym w tej sprawie i należy wystąpić z wezwaniem formalnym do dokonania naprawy zaistniałych błędów.

Kierownik Referatu Transportu p. Teresa Kleczewska powiedziała o licznych zgłoszeniach od osób dojeżdżających do pracy, którzy ok. godziny 5:00 oczekują na przystankach na autobus, który nie przyjeżdża, co skutkuje opóźnieniami w dotarciu do pracy. Ponadto poinformowała o przypadkach, w których dzieci miały zostać zabrane autobusem o godz. 6:30, natomiast dopiero około godz. 7:20 otrzymywała informacje, że pojazd jest dopiero odmrażany i przygotowywany do wyjazdu.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik stwierdził, że przedmiotowe pismo zostało sporządzone w sposób prawidłowy i powinno pełnić funkcję mobilizującą do podjęcia działań zmierzających do rozwiązania zgłaszanych problemów. Podkreślił również, że kwestia związana z kadrami i zarządzaniem nimi leży po stronie wykonawcy zadania.

Starosta p. Adam Olejnik zwrócił uwagę, że istnieje również inna grupa zagadnień wymagających interwencji. Wskazał, iż firma, pomimo wezwań, nie wywiązuje się dotychczas z obowiązku przekazywania wymaganych informacji, w szczególności dotyczących kwestii pracowniczych, co stanowi wymóg wynikający z zawartej umowy. Poinformował, że aktualnie oczekuje się odpowiednich oświadczeń, które następnie będą podlegały kontroli.

Przewodniczący Rady p. Krzysztof Klonowski wskazał, że transport funkcjonuje od 20 dni, a jest oceniany na tle doświadczeń z czterech lat, w których nie występowały porównywalne warunki zimowe. Zaznaczył, że warto byłoby zrezygnować z wskazywania nazwy poprzedniego operatora, jako przykładu dla obecnego.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik przyznał, że rozpoczęcie realizacji zadania faktycznie przypadło na wyjątkowo niekorzystny okres zimowy.

Starosta p. Adam Olejnik przyznał, że w ubiegłych latach nie było tak dotkliwych zim, natomiast również występowały mrozy i opady. Stwierdził, że pomimo tego, takie sytuacje nie zdarzały się, nawet w chwili rozpoczynania całego przedsięwzięcia, co stanowiło o wiele większe wyzwanie organizacyjne niż obecnie. Starosta przekazał, że poprzedni operator – IREX TRANS – funkcjonował prawie bez żadnych mankamentów.

Kierownik Referatu Transportu p. Teresa Kleczewska przekazała, że wczoraj, tj. 19.01.2026 r., wystawiła operatorowi kary pieniężne na kwotę 1200 zł. Poinformowała, że firma powinna codziennie składać Powiatowi raport z wykonania przejazdów z dnia poprzedniego, natomiast do tej pory nie otrzymała żadnego raportu, pomimo przypominania.

Starosta p. Adam Olejnik powiedział, że uważa, iż trzeba przeciwdziałać zaniedbaniom, aby problem nie zwiększył swojej skali i nie doprowadził do poważnych konsekwencji.

Przewodniczący Rady p. Krzysztof Klonowski powtórzył, że nie używałby w piśmie nazwy poprzedniego przewoźnika.

Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik powiedział, że sytuacja jest poważna i żeby nie doprowadzić do rozwiązania umowy konieczne jest ponaglenie i mobilizowanie do naprawy błędów.

Posiedzenie opuścił Członek Zarządu p. Krzysztof Klucznik.

Wicestarosta p. Marcin Dziadzio powiedział, że jego zdaniem, zaistniały problem powinien być przedstawiony w piśmie wyraźnie. Stwierdził, że pismo nie jest napisane w zbyt ostrym tonie, ponieważ została w nim przedstawiona faktyczna bieżąca sytuacja. Stwierdził, że trzydzieści lat temu mógł występować problem z wspomnianym paliwem, jednak obecnie dostępne są uszlachetniacze, które można zamówić z wyprzedzeniem. Przekazał, że w jego ocenie nie jest akceptowalne to, aby nie można było uruchomić autobusu przy temperaturze -12°C.

Starosta p. Adam Olejnik stwierdził, że Powiat nie powinien zajmować się szczegółowymi kwestiami technicznymi. Powiedział, że należy zwrócić uwagę na to, że człowiek stojąc na przystanku, obserwuje, iż autobusy innych przewoźników kursują bez problemów. Stwierdził, że gdyby istniał faktyczny problem nie do rozwiązania, większość autobusów nie mogłaby wykonywać kursów.

Wicestarosta p. Marcin Dziadzio zgodził się ze słowami Starosty. Zwrócił uwagę na pojawiające się z zewnątrz ciągle sygnały o nieprawidłowościach. Powiedział natomiast, że nie dziwi go to, ponieważ pasażerowie marzną, a do tego nie mają pewnej informacji, czy autobus przyjedzie. Podkreślił również, że Powiat nawet nie otrzymuje takich informacji, pomimo tego, że powinien je uzyskiwać w przypadku problemów z wyjazdem, aby móc przekazać informację dalej. Wicestarosta stwierdził, że takie podejście wymaga skierowania pisma o zdecydowanym tonie. Jednocześnie zaznaczył, że jego zdaniem pismo nie jest zbyt radykalne, tylko odzwierciedla zaistniałą sytuację.

Starosta p. Adam Olejnik podkreślił, że sprawa nie dotyczy pojedynczej osoby, tylko transportu publicznego służącemu większej liczbie ludzi, w którym takie kwestie powinny być uwzględnione. Zaznaczył, że jeśli 20 pojazdów można uruchomić, a 3 nie, to wskazuje to na istnienie problemu.

Wicestarosta stwierdził, że jeśli miały miejsce takie zdarzenia, musiała wystąpić wcześniej niesprawdzona usterka.

Kierownik Referatu Transportu p. Teresa Kleczewska stwierdziła, że od 1 stycznia br., od kiedy wykonawca realizuje zadanie, jedynie przez dwa dni wszystkie pojazdy wyruszyły zgodnie z planem.

Odnosząc się do wcześniejszych słów Przewodniczącego Rady p. Krzysztofa Klonowskiego, Starosta p. Adam Olejnik stwierdził, że w piśmie można zmienić nazwę firmy na „poprzedni wykonawca” oraz zastąpić określenie „bardzo negatywne” terminem „negatywne”.

Członkowie Zarządu nie wnieśli większej ilości uwag.

Posiedzenie opuścili: Wicestarosta p. Marcin Dziadzio i Kierownik Referatu Transportu p. Teresa Kleczewska, a dołączyła Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu p. Bożena Grabda.

Kolejno Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do realizacji punktu posiedzenia dotyczącego spraw organizacyjnych, zapytań i wolnych wniosków, w związku z czym Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu p. Bożena Grabda odniosła się do realizowanego przez PCPR projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Powiedziała, że planowo Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie powinno otrzymać dotację na realizację projektu, natomiast z informacji przekazanej przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu wynika, że wysokość transzy oraz termin jej przekazania nie jest znany, w związku z czym zaszła konieczność zabezpieczenia własnych środków na najpilniejsze potrzeby. Kierownik p. Bożena Grabda przekazała, że najpilniejszą potrzebą jest kwota w wysokości 2307,90 zł, niezbędna do pokrycia wydatków w projekcie związanych z dofinansowaniem najmu mieszkań dla wychowanków opuszczających pieczę zastępczą, której termin płatności przypada do ostatniego dnia stycznia br. W związku z powyższym Kierownik p. Bożena Grabda zwróciła się do Zarządu Powiatu Grudziądzkiego o przekazanie ww. kwoty Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu.

Do posiedzenia dołączyła Skarbnik Powiatu p. Monika Swół.

Starosta p. Adam Olejnik poprosił Skarbnika Powiatu p. Monikę Swół o ustosunkowanie się do tej kwestii.

Skarbnik p. Monika Swół powiedziała, że przekazanie ww. kwoty jest możliwe.

W związku z powyższym Starosta p. Adam Olejnik przystąpił do głosowania, w wyniku którego Członkowie Zarządu wyrazili zgodę na powyższą prośbę.

Posiedzenie opuściła Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu p. Bożena Grabda.

Wobec braku dalszych spraw organizacyjnych, zapytań i wolnych wniosków oraz wyczerpaniem porządku obrad, Starosta p. Adam Olejnik podziękował wszystkim za udział i zakończył 66. posiedzenie Zarządu Powiatu Grudziądzkiego.

<i>Starosta</i>	<i>Wicestarosta</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>
<i>/-/ Adam Olejnik</i>	<i>/-/ Marcin Dziadzio</i>	<i>/-/ Krzysztof Klucznik</i>	<i>/-/ Aleksander Zadykowicz</i>	<i>/-/ Grzegorz Masiota</i>

Protokolowała: Magdalena Topolewska