

**UCHWAŁA NR 77/41/2026**  
**ZARZĄDU POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO**  
**z dnia 12 maja 2026 r.**

**w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zakupu samochodu przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z 2026 r. poz. 252) w związku z art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 39, 1844, 1846, z 2021 r. poz. 2054, z 2026 r. poz. 426)

**Zarząd Powiatu**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1. Postanawia się zawrzeć umowę o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie zakupu samochodu przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie prowadzonego przez Stowarzyszenie „Uśmiech”.

§ 2. Projekt umowy o udzielenie dotacji w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu:**

Starosta  
**Adam Olejnik**

Wicestarosta  
**Marcin Dziadzio**

Członek Zarządu  
**Krzysztof Klucznik**

Członek Zarządu  
**Aleksander Zadykowicz**

Członek Zarządu  
**Grzegorz Masiota**

Umowa nr .....

***o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie zakupu samochodu przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami w ramach realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III w obszarze D”***

Zawarta w dniu ..... roku w Grudziądzu pomiędzy:

**Powiatem Grudziądzkim z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Małomłyńskiej 1, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Grudziądzkiego na rzecz i w imieniu, którego działają:**

- 1. Pan Adam Olejnik – Starosta Powiatu Grudziądzkiego**
- 2. Pan Marcin Dziadzio – Wicestarosta Powiatu Grudziądzkiego,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Moniki Swół,  
zwanym dalej „Powiatem”**

**a**

**Stowarzyszeniem „Uśmiech”, zwanym dalej „Stowarzyszeniem ” z siedzibą w Grucie, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000047595, reprezentowanym przez:**

- 1. Panią Sylwię Jaszewską – Prezesa Stowarzyszenia**
- 2. Panią Barbarę Litwińską – Skarbnika Stowarzyszenia.**

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy**

- Przedmiotem umowy jest udzielenie Stowarzyszeniu „Uśmiech” dotacji celowej w wysokości 20 000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu osobowego zwanego „mikrobusem”, który w wersji standardowej jest samochodem 9-cio miejscowym, specjalnie przystosowanym do przewozu osób na wózkach inwalidzkich, uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie prowadzonego przez Stowarzyszenie.
- Dotacja, o której mowa w ust. 1 jest udzielona w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100) ze środków finansowych pochodzących z budżetu Powiatu Grudziądzkiego oraz w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100) z budżetu Gminy i Miasta Radzyń Chełmiński z przeznaczeniem na zakup samochodu osobowego zwanego „mikrobusem”, który w wersji standardowej jest samochodem 9-cio miejscowym, specjalnie przystosowanym do przewozu osób na wózkach inwalidzkich.
- Dotacja, o której mowa w ust. 1 jest uzupełnieniem dofinansowania przyznanego na realizację projektu Stowarzyszenia przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III w obszarze D”.
- Stowarzyszenie zapewni środki własne, będące uzupełnieniem dofinansowania przyznanego na realizację projektu Stowarzyszenia przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III w obszarze D” oraz dotacji przyznanej na podstawie niniejszej umowy.

5. Stowarzyszenie zobowiązuje się udzieloną dotację przeznaczyć w całości na dokonanie zakupu samochodu wraz z wyposażeniem, zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

6. Dokonując zakupu samochodu ze środków publicznych Stowarzyszenie musi stosować odpowiednio przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## § 2

### Sposób wykorzystania dotacji

1. Termin realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 i wykorzystania dotacji ustala się do dnia **15.07.2026 r.**

2. Stowarzyszenie dopełni wszelkich wymogów formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym poniesie wymagane podatki, opłaty i inne należności wynikające z dokonania zakupu przedmiotu dotacji.

3. Stowarzyszenie ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem dotacji niezgodnie z przeznaczeniem w tym niezastosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na dofinansowanie określone w § 1.

5. Zakupiony samochód może być wykorzystywany tylko i wyłącznie do przewozu uczestników WTZ w Grucie.

6. Podczas niewykorzystywania samochodu do przewozu uczestników WTZ, samochód nie może być wykorzystywany do innych celów i musi być zaparkowany na parkingu na terenie WTZ w Grucie.

7. Stowarzyszenie zobowiązuje się do niezbywania samochodu przed upływem 5 lat od daty jego zakupu a po tym okresie zbycie może nastąpić tylko za zgodą powiatu, a środki finansowe mogą być przeznaczone tylko i wyłącznie na działalność WTZ w Grucie w zakresie transportu jego uczestników.

8. Stowarzyszenie w związku z tym, że otrzymało dofinansowanie od Powiatu Grudziądzkiego na potrzeby przewożenia uczestników WTZ w Grucie znajdującego się w powiecie grudziądzkim, w okresie prowadzenia WTZ nie zmieni swojej siedziby na miejsce poza powiatem grudziądzkim.

9. Stowarzyszenie zobowiązuje się do nieprzekazywania autobusu osobom trzecim, niewchodzącym w skład struktury organizacyjnej Stowarzyszenia za wyjątkiem rezygnacji z prowadzenia WTZ i wtedy możliwe będzie jego przekazanie za zgodą Powiatu podmiotowi, który dalej będzie prowadził ten WTZ.

10. Stowarzyszenie zobowiązuje się do ubezpieczenia zakupionego samochodu (OC, AC i NW) i pokrywania wszystkich kosztów związanych z tym ubezpieczeniem oraz jego eksploatacją.

11. Stowarzyszenie zobowiązane jest do umieszczenia na oryginałach dowodów księgowych klauzuli „Pomocy finansowej udzielono ze środków budżetu ..... w wysokości .....zł zgodnie z umową nr..... z dnia.....”.

## § 3

### Przekazanie dotacji

1. Powiat przekaże dotację w wysokości określonej w § 1 ust. 1 na rachunek Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu niezwłocznie po otrzymaniu środków przeznaczonych na ten cel.

2. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu przekaże Stowarzyszeniu kwotę dotacji w wysokości określonej w § 1 ust. 1 na rachunek bankowy Stowarzyszenia nr **80 9484 1033 0600 3069 2006 0001** niezwłocznie po otrzymaniu środków przeznaczonych na ten cel.

3. Stowarzyszenie oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego rachunku i zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku nie krócej niż do dnia rozliczenia dotacji.

4. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu.

## § 4

### Kontrola dotacji

1. Stowarzyszenie wyraża zgodę na kontrole realizacji umowy i wykorzystania dotacji przez upoważnionego pracownika Powiatu:
- a) w zakresie zgodności wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem i przedłożoną dokumentacją w terminie do 5 lat licząc od końcowej daty poniesienia wydatku,
- b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia prawidłowego wykorzystania i rozliczenia dotacji,
- c) w zakresie ubezpieczenia przedmiotu dotacji zgodnie z § 2 ust. 10 umowy.

## § 5

### Rozliczenie dotacji

1. Przekazane środki finansowe, o których mowa w § 1 ust. 1 zostaną wykorzystane przez Stowarzyszenie do dnia **15.07.2026 r.**
2. Stowarzyszenie zobowiązane jest do złożenia do dnia 31.07.2026 r. rozliczenia udzielonej dotacji.
3. Stowarzyszenie w ramach rozliczenia dotacji przedłoży wszelkie wymagane dokumenty potwierdzające dokonanie zakupu (faktury, wyciągi bankowe potwierdzające dokonanie płatności) wraz z dokumentami o zastosowaniu Ustawy Prawo Zobowiązań Publicznych, w szczególności potwierdzające zastosowanie zasady transparentności, konkurencyjności i równego traktowania podmiotów ubiegających się o zamówienie.
4. Stowarzyszenie zobowiązane jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w ust. 3, sprawdzone pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.
5. Stowarzyszenie zobowiązane jest prowadzić dokumentację dotyczącą realizacji zadania w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym. Stowarzyszenie zobowiązane jest do przechowywania ww. dokumentacji przez okres 5 lat od momentu zakończenia realizacji zadania.
6. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji dotyczącej rozliczenia dotacji Powiat wezwie Stowarzyszenie do uzupełnienia w terminie wskazanym przez Powiat. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą żądania zwrotu dotacji.

## § 6

### Zwrot niewykorzystanych środków

1. Środki finansowe niewykorzystane do **15.07.2026 r.** podlegają zwrotowi na rachunek bankowy nr **19 9500 0008 0013 0101 2000 0001** do dnia **30.07.2026 r.**
2. Od niewykorzystanej dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
3. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem i w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy udzielona dotacja podlega zwrotowi.
4. Odsetki, o których mowa w ust. 2 nalicza się w przypadku zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby powiatu.
3. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Powiat:

.....  
.....  
.....

Stowarzyszenie:

.....  
.....

## UZASADNIENIE

Dnia 24.09.2025 r. do Starostwa Powiatowego w Grudziądzu wpłynęło pismo Stowarzyszenia „Uśmiech”, które prowadzi Warsztat Terapii Zajęciowej w Grucie z wnioskiem o dofinansowanie do zakupu samochodu 9-osobowego do przewozu osób z niepełnosprawnościami na potrzeby ww. warsztatu.

Rada Powiatu Grudziądzkiego uchwałą Nr XIX/66/2025 z dnia 17 grudnia 2025 r. zabezpieczyła środki finansowe na przyznanie dotacji celowej na zakup samochodu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie prowadzonego przez Stowarzyszenie „Uśmiech”. Kwota dofinansowania ze środków Powiatu Grudziądzkiego wynosi 10 000,00 zł i jest uzupełnieniem dofinansowania przyznanego na realizację projektu przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D.

Na podstawie Umowy nr FN.3033.2.2026 z dnia 07.05.2026 r. pomiędzy Powiatem Grudziądzkim a Miastem i Gminą Radzyń Chełmiński, zostały przyznane Powiatowi Grudziądzkiemu środki finansowe na przekazanie Stowarzyszeniu „Uśmiech” dotacji celowej na zakup samochodu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie prowadzonego przez ww. Stowarzyszenie. Kwota przyznanych środków wynosi 10 000,00 zł i jest uzupełnieniem dofinansowania przyznanego na realizację projektu przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D.

Łączna kwota przyznanej pomocy wynosi 20 000,00 zł. Podstawą udzielenia pomocy będzie umowa (projekt załącznik do niniejszej uchwały) regulująca warunki przyznania i rozliczania przyznanych środków finansowych.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.