

**Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Paderewskiego 233
86-300 Grudziądz**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA WYKONANIE REMONTU DRÓG POWIATOWYCH
NA TERENIE POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO**

Rozdział I - Instrukcja dla wykonawców

**Rozdział II - Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia
(dodatek nr 1)**

Wrzesień, 2008 r.

Rozdział I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający:

**Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Paderewskiego 233
86-300 Grudziądz**

- 1) godziny pracy Powiatowego Zarządu Dróg: poniedziałek – piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰
- 2) pisma, wiadomości, informacje prosimy składać pisemnie w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2
- 3) informacje można przekazywać: faksem pod nr (056) 46 48 257

2. Określenie trybu przetargu

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

3. Określenie przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dróg powiatowych na terenie powiatu grudziądzkiego

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV:

45.23.31.40-2 roboty drogowe

45.23.31.42-6 roboty w zakresie naprawy dróg

3.2. Zamówienie obejmuje :

Zadanie nr 1:

- ścinkę poboczy,
- czyszczenie rowów z namułu

Zadanie nr 2 :

- ułożenie rur pod zjazdami oraz wymiana rur pod koroną drogi

3.3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia określa Dodatek nr 1

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zadanie nr 1:

- ścinka poboczy,
- czyszczenie rowów z namułu

Zadanie nr 2 :

- ułożenie rur pod zjazdami oraz wymiana rur pod koroną drogi

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje dokonania zamówień uzupełniających.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie powinno zostać zrealizowane w terminie: od podpisania umowy do dnia [15 listopada 2008 r.](#)

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków – art. 36 ust. 1 pkt 5

8.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) złożą formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami,
- 6) spełniają wymagania określone ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą siwz.

8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do wszczęcia postępowania, chyba że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, lub których upadłość ogłoszono,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu,

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1.

8.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków,
- 4) złożyli więcej niż jedną ofertę

8.4. O wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy zostaną niezwłocznie zawiadomieni.

8.5. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

8.6. Zamawiający **odrzuci ofertę**, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) lub błędy w obliczeniu ceny,
- g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8.7. O odrzuceniu oferty zawiadomieni zostaną równocześnie wszyscy wykonawcy.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach – art. 36 ust. 1 pkt 6

9.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- wypełniony kosztorys ofertowy – **załącznik nr 1 do oferty**
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) - **załącznik nr 2 do oferty**,
- oświadczenie o przyjęciu projektu umowy związania ofertą przez okres 30 dni., akceptacji warunków przetargu, dokumentów przetargowych wraz z projektem umowy i przyjęcia ich bez zastrzeżeń - **załącznik nr 3 do oferty**,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Spółecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

- jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach nie wynikają z odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji, wymagane jest załączenie oryginalnego dokumentu uprawniającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy - **załącznik nr 4 do oferty**,
- podpisany formularz umowy - **załącznik nr 5 do oferty**,
- wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia z udokumentowaniem jego posiadania (umowy najmu, dzierżawy), **załącznik nr 6 do oferty**,

9.2. Wszystkie kserokopie i odpisy muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Za konieczne, a jednocześnie wystarczające, uznaje się złożenie na kserokopii dokumentów własnoręcznego podpisu, poprzedzonego dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

Uwaga: Kserokopie dokumentów muszą być czytelne.

10. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert

Ofertę sporządzoną i zapakowaną wraz z załącznikami według sposobu określonego w niniejszej specyfikacji należy dostarczyć do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu, ul. Paderewskiego 233, 86 – 300 Grudziądz, pok. nr 2

Termin składania ofert: nie później niż w dniu [8.10 2008 r. do godz. 13⁰⁰](#)

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

OTWARCIE OFERT nastąpi w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu, ul. Paderewskiego 233, 86 – 300 Grudziądz, pokój nr 2

w dniu [8.10.2008 r. o godz. 13¹⁰](#)

Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy(firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Następnie w trybie niejawnym dokonana zostanie ocena złożonych ofert.

11. Opis sposobu porozumiewania się z wykonawcami

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

Wszelkiego rodzaju wyjaśnienia związane z udzielanym zamówieniem mogą wykonawcy uzyskać w siedzibie **Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu**, ul. Paderewskiego 233 lub telefonicznie, tel. 056 46 48 257

Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

- Pan Janusz Różański – Kierownik PZD w Grudziądzu, tel. 0564648257
- Pani Krystyna Szumkow – specj. ds. dróg, tel. 056 4648257, kom. 0604512613

13. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

14.1 Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu oferty.

14.2 Do oferty wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej siwz.

14.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i napisana ręcznie czytelnie lub na komputerze oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i zawierać informacje oraz załączniki określone w niniejszej specyfikacji.

14.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.5 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

14.6 Wykonawca, może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

14.7 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14.8 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.9 Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.

14.10 Załączniki SIWZ, które wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie powinny być wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle wg warunków, i postanowień siwz.

14.11 Każda strona oferty powinna być ponumerowana.

14.12 Oferta musi być podpisana przez umocowanego przedstawiciela/przedstawicieli wykonawcy upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem

14.13 Dokumenty wskazane w punkcie 9 są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność.

14.14 Wszelkie kserokopie muszą być czytelne i potwierdzone za zgodność z oryginałem (przez poświadczenie za zgodność z oryginałem zamawiający rozumie złożenie na kserokopii dokumentu podpisu wykonawcy poprzedzonego dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).

14.15 Wszelkie formularze, załączniki oraz miejsca, w których wykonawca naniesie zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

14.16 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

15. Opakowanie i oznakowanie oferty

Składane oferty powinny być podwójnie opakowane w zwykłych kopertach lub paczkach. Zewnętrzne i wewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane na adres zamawiającego i posiadać oznaczenie „**Przetarg nieograniczony na remont dróg powiatowych na terenie powiatu grudziądzkiego. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert**”.

Poza oznaczeniami j.w. opakowanie wewnętrzne winno być zaopatrzone w nazwę i adres Wykonawcy.

W przypadku złożenia ofert przed wyznaczonym terminem wykonawcy będą mogli dokonywać w nich zmiany, uzupełnienia, a nawet je wycofać pod warunkiem pisemnego powiadomienia zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofania ofert przed upływem terminu ich składania.

Powiadomienie o prowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć w sposób i w formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperty zewnętrzne muszą być dodatkowo oznaczone „**Zmiana**” lub „**Wycofanie**”.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

Jedynym kryterium oceny oferty jest cena.

najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium: 1) cena (koszt) - 100 %

W kryterium „cena” zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Cena} = \frac{(\text{cena oferowana minimalna brutto})}{(\text{cena badanej oferty brutto})} \times 100$$

16.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

16.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

16.3 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

16.4 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

16.5 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „**Formularzu ofertowym**” .

17. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert

17.1 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, jeżeli ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

17.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

17.3 Zamawiający poprawia w tekście oferty **oczywiste omyłki pisarskie** oraz **omyłki rachunkowe** w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

17.4 Poprawa omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny odbędzie się na zasadach określonych w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.5 Oferta wykonawcy, który w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, podlega odrzuceniu.

17.6 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

17.7 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy,

oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

17.8 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

18. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

21. Zamawiający nie przewiduje powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

22. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

Wykonawcy, którego interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie prawo zamówień publicznych, przepisach wykonawczych do ustawy jak też niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują środki odwoławcze zgodne z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

- 1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą specyfikacją.**
- 2. Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą odrzucane.**

OPRACOWANIE:

Hanna Pawlak

ZATWIERDZAM

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Kosztorys ofertowy.
3. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczenie o przyjęciu projektu umowy i związania ofertą przez okres 30 dni oraz o zapoznaniu się z SIWZ i przyjęciu jej do wiadomości bez zastrzeżeń.
5. Upoważnienie do podpisania oferty (jeżeli nie wynika ono z odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji).
6. Projekt umowy
7. Wykaz sprzętu