

39

ZARZĄDZENIE Nr 9... / 2013

STAROSTY GRUDZIĄZKIEGO

z dnia 05 czerwca 2013 roku

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego KOBRA –13
we współdziałaniu z miejskimi i powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami oraz
jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu grudziądzkiego.**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 416, z późn. zm.), § 5 i 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), § 5 pkt 4 lit. b Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004r. Nr 16, poz. 150), „Programu Szkoleń Obronnych Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2013 – 2018”, „Planu Szkolenia Obronnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na rok 2013”, jak również „Programu szkolenia obronnego powiatu Grudziądzkiego na lata 2013-2015” oraz „Planu Szkolenia Obronnego Powiatu Grudziądzkiego na 2013 rok”, zarządza się co następuje:

§ 1

W dniu 18 października 2013 roku na terenie powiatu przeprowadzone będzie w ramach szkolenia obronnego - ćwiczenie powiatowe pod kryptonimem **KOBRA - 13** – Powiatu Grudziądzkiego na temat : „ **Współdziałanie administracji samorządowej z organami wojskowymi w stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny**”

§ 2

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego powiatu oraz gmin a także w Systemie Stałych Dyżurów;
- sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań w związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;
- sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej;
- sprawdzenie umiejętności obsad osobowych stałych dyżurów organów powiatu i gminy oraz służb, inspekcji i straży do przekazywania zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego powiatu i gminy;
- sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Wojewody ↔ Stały Dyżur Starosty, Wójta, Burmistrza oraz służb, inspekcji i straży;

§ 3

W ćwiczeniu wezmą udział:

1. Organy szczebla powiatowego i gminnego wraz z podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
 - Starosta Grudziądzki
 - Burmistrzowie Miasta i Gminy Łasin i Radzyń Chełmiński
 - Wójtowie Gmin Grudziądz, Gruta, Rogóźno, Świecie n/Osą.
2. Kierownicy służb, inspekcji i straży:
 - Komendant Miejski Policji,
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych :
 - Kierownik Powiatowego Zarządu Dróg,
4. Inne współpracujące podmioty realizujące zadania obronne i reagowania kryzysowego na terenie powiatu i gmin:
 - Komendant Wojskowej Komendy Uzupełnień,
5. Komendanci oraz wybrane elementy struktur organizacyjnych:
 - Rejonowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania,
 - Drużyny wykrywania i alarmowania.
6. Dyżurni Stałego Dyżuru Starosty oraz wymienionych wyżej organów i gmin.
7. Kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Starostwie Powiatowym i Urzędach Gmin..
8. Członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Starostwa, Gmin oraz urzędów realizujący zadania obronne.

§ 4

1. Ćwiczeniem będę kierował osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznacza się Sekretarza Powiatu.
3. Powołuje się Zespół Autorski Ćwiczenia w następującym składzie:
Kierownik – Inspektor ds. Obronnych w Starostwie Powiatowym;
Członkowie: - przedstawiciel WKU,
- przedstawiciel KMP,
- pracownicy merytoryczni ds. obronnych gmin.
4. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni i przedstawi do zatwierdzenia Staroście - Koncepcję Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 31 lipca 2013 roku oraz Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 31 sierpnia 2013 roku.
5. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:
 - koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
 - plan przeprowadzenia ćwiczenia,
 - założenia do ćwiczenia;
 - plan podgrywki,
 - inne niezbędne dokumenty robocze.
6. Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 5

1. Podstawę opracowania planu przeprowadzenia ćwiczenia stanowi koncepcja uzgodniona z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.
2. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych założeniach.

§ 6

1. Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia: 5000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Skarbnika Powiatu zobowiązuję do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy uzyskanych w ramach dotacji celowych.

§ 7

Sekretarza Powiatu zobowiązuję do zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych i transportowych niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Kierownikiem Ćwiczenia.

§ 8

Na czas ćwiczenia przydzielam Sekretarzowi Powiatu funkcję Rzecznika Prasowego i zobowiązuję do współpracy z mediami.

§ 9

Pełnomocnika Starostwa ds. ochrony informacji niejawnych zobowiązuję do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 10

Meldunków dotyczących sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków wysłucham w ramach Konferencji Głównej przed podsumowaniem ćwiczenia, na zakończenie dnia ćwiczeń.

§ 11

Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia uczestnicy prześlą do Inspektora ds. obronnych do dnia 30 października 2013 roku.

§ 12

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

STAROSTA

Marek Szczepanowski