

**Zarządzenie Nr 22/2016  
Starosty Grudziądzkiego  
z dnia 30 grudnia 2016 r.**

w sprawie dofinansowania kosztów zakupu okularów korekcyjnych wzrok albo szkieł kontaktowych pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych

Na podstawie art. 229 § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.) oraz § 8 ust. 1 i 2 w związku z § 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Pracownikom Starostwa Powiatowego w Grudziądzu pracującym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w wymiarze co najmniej połowy dobowego wymiaru czasu pracy zapewnia się okulary korygujące wzrok zgodnie z zaleceniem lekarza medycyny pracy.
2. Badania okulistyczne przeprowadzane są w ramach badań okresowych pracownika.

**§ 2**

1. Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok jest pisemny wniosek pracownika.
2. Do wniosku pracownik zobowiązany jest dołączyć:
  - a. aktualne zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza medycyny pracy,
  - b. oryginał faktury VAT lub rachunek dokumentujący zakup okularów (wystawiony imiennie na pracownika)
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, pracownik składa w Kadrach.
4. Pracownik Kadr dokonuje opisu wniosku w zakresie stwierdzenia zasadności dofinansowania zakupu okularów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Ostateczna decyzja w sprawie dofinansowania należy do Starosty Grudziądzkiego.

**§ 3**

1. Pracodawca zwraca koszt zakupu okularów korygujących wzrok do kwoty 300,00 zł
2. Jeśli kwota na fakturze VAT jest niższa niż kwota wskazana w ust. 1 pracownikowi zwracana jest kwota wyszczególniona na fakturze VAT.

**§ 4**

1. Dofinansowanie do zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje zgodnie z częstotliwością okresowych badań lekarskich zleconych przez lekarza medycyny pracy, jednak nie częściej niż co 3 lata.

2. Dostarczenie faktury powinno nastąpić w ciągu m-ca od przeprowadzonego badania w medycynie pracy.

## § 5

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

## § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi.

## § 7

Traci moc zarządzenie Nr 5/2000 Starosty Grudziądzkiego z dnia 12 lipca 2000 roku w sprawie zasad pokrywania przez pracodawcę kosztów zakupu przez pracowników Starostwa Powiatowego w Grudziądzu okularów korygujących wzrok.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
Edyta Korgoś