

**UCHWAŁA NR XXI/22/2017**  
**RADY POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO**  
**z dnia 28 czerwca 2017 r.**

**w sprawie oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 r.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935), art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 oraz z 2017 r. poz. 935) oraz § 21 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63, poz. 587)

**Rada Powiatu**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1. Po zapoznaniu się z przedstawionym przez jednostkę prowadzącą Warsztat sprawozdaniem z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych pozytywnie ocenia się działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 r.

§ 2. Uzasadnienie oceny, o której mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

  
**Krzysztof Klonowski**

## Uzasadnienie

Zgodnie z § 21 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63, poz. 587) jednostka organizacyjna prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych warsztatu. Sprawozdanie stanowi podstawę do dokonania przez powiat corocznej oceny działalności warsztatu.

Sprawozdanie zawiera wymagane do podjęcia oceny informacje, w tym:

- rozliczenie roczne oraz informację o wykorzystaniu przez warsztat środków finansowych z uwzględnieniem kwot uzyskanych ze sprzedaży produktów i usług;
- informację o liczbie uczestników warsztatu oraz stopniu i rodzaju ich niepełnosprawności;
- informację o ogólnej frekwencji uczestników w zajęciach warsztatu w poszczególnych miesiącach roku sprawozdawczego;
- informację o formach i metodach realizowanej przez warsztat działalności rehabilitacyjnej;
- informację o liczbie uczestników, którzy opuścili warsztat wraz z podaniem przyczyny ich odejścia;
- informację o liczbie uczestników, którzy poczynili postępy;
- informację o decyzjach podjętych przez radę programową.

Na podstawie informacji zawartych w przedstawionym sprawozdaniu zasadne jest wydanie pozytywnej oceny działalności WTZ w Grucie w 2016 r.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Krzysztof Klonowski*

### **Uzasadnienie oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 roku.**

Na podstawie rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie, złożonego przez jednostkę prowadzącą – Stowarzyszenie „Uśmiech” z siedzibą w Grucie (data wpływu 27.01.2017 r.) ustalono, co następuje:

- 1) WTZ w Grucie liczy zgodnie z postanowieniami umowy nr 2/2008/WTZ o warunkach działania i finansowania Warsztatu terapii Zajęciowej w Grucie z dnia 14 lutego 2008 r. 20 uczestników;
- 2) w 2016 r. Warsztat finansowany był ze środków PFRON w 90% (plan: 319 920,00 zł; wykonanie: 319 917,63 zł) oraz w 10% ze środków własnych Powiatu (plan: 35 547,00 zł; wykonanie: 35 547,00 zł);
- 3) w 2016 r. Warsztat uzyskał dochód ze sprzedaży produktów i usług wykonanych przez uczestników w ramach realizowanego programu terapii w wysokości 9 346,30 zł, z czego wydatkował kwotę 8 939,14 zł na pokrycie wydatków związanych z integracją społeczną uczestników;
- 4) w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. do Warsztatu uczęszczało łącznie 23 uczestników, w tym: 7 legitymujących się znacznym stopniem niepełnosprawności oraz 16- umiarkowanym stopniem niepełnosprawności; 6 uczestników posiadało orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane z powodu upośledzenia umysłowego, 10 – z powodu choroby psychicznej, 1 – z powodu upośledzenia umysłowego i choroby psychicznej, 1 – z powodu upośledzenia umysłowego i choroby nuerologicznej, 1 – z powodu upośledzenia umysłowego i innych schorzeń, 1 – z powodu epilepsji, 1 – z powodu choroby neurologicznej, 1 – z powodu dysfunkcji narządu wzroku, 1- z powodu choroby psychicznej i choroby neurologicznej;
- 5) w 2016 r. 3 uczestników opuściło Warsztat z następujących powodów: 1 uczestnik - umieszczenie w środowiskowym domu samopomocy, 1 uczestnik – zmiana miejsca zamieszkania, 1 uczestnik – stan zdrowia wymagający podjęcia leczenia specjalistycznego;
- 6) terapia zajęciowa prowadzona była w następujących pracowniach:
  - a) ogrodniczo – gospodarczej
  - b) plastycznej
  - c) gospodarstwa domowego
  - d) rękodzieła artystycznego;
- 7) terapia zajęciowa uzupełniana była innymi formami terapii m.in. treningiem ekonomicznym, muzykoterapią, choreoterapią, psychoterapią, biblioterapią, silwoterapią, terapią poprzez ruch i zajęcia sportowe, nordic walking oraz grami zespołowymi, organizowane były również kiermasze prac oraz imprezy o charakterze integracyjnym dla uczestników;
- 8) frekwencja uczestników na zajęciach w 2016 r. wyniosła: styczeń – 86 %, luty – 85 %, marzec – 75 %, kwiecień – 85 %, maj – 89 %, czerwiec – 89 %, lipiec – 89 %, sierpień – 85 %, wrzesień – 83 %, październik – 84 %, listopad – 86 %, grudzień – 91 %;

- 9) sprawozdanie określa liczbę uczestników, którzy poczynili postępy w zakresie zaradności osobistej i samodzielności, rehabilitacji społecznej, rehabilitacji zawodowej oraz opis tych postępów ( str. 29-30 sprawozdania);
- 10) Rada Programowa WTZ w Grucie w 2016 r. dokonała kompleksowej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji uczestników warsztatu i zajęła stanowiska polegające na:
- a) przedłużeniu uczestnictwa w terapii ze względu na pozytywne rokowania co do przyszłych postępów w rehabilitacji, umożliwiających podjęcie zatrudnienia i kontynuowania rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej lub na rynku pracy - w stosunku do 12 uczestników;
  - b) przedłużeniu uczestnictwa w terapii ze względu na okresowy brak możliwości skierowania do ośrodka wsparcia w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej – w stosunku do 1 uczestnika;
  - c) przedłużeniu uczestnictwa w terapii zajęciowej ze względu na okresowy brak możliwości zatrudnienia – w stosunku do 7 uczestników.

Oceniając działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 r. uwzględniono również wyniki kontroli przeprowadzonej w WTZ w Grucie przez upoważnionych pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w dniach 16 – 17. 06. 2016 r. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości w zakresie realizacji zadań oraz wykorzystania środków finansowych przez WTZ.

Reasumując, Warsztat Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 roku zrealizował zadania na rzecz uczestników zgodnie z założeniami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.) oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 63 poz.587) w sprawie warsztatów terapii zajęciowej jak również z zapisami umowy nr 2/2008/WTZ o warunkach działania i finansowania Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie, zawartej w dniu 14 lutego 2008 r. pomiędzy Powiatem Grudziądzkim a Stowarzyszeniem „Uśmiech” z siedzibą w Grucie.

Powyższe stanowi podstawę do dokonania pozytywnej oceny działalności WTZ w Grucie w 2016 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Krzysztof Klonowski*



Stowarzyszenie  
„UŚMIECH”  
Warsztaty Terapii  
Zajęciowej  
w Grucie

SPRAWOZDANIE  
ZA ROK 2016

# Stowarzyszenie „Uśmiech” w Grucie

składa

sprawozdanie z działalności,  
 realizacji programu  
 rehabilitacji zawodowej i społecznej  
 uczestników

Warsztatu Terapii Zajęciowej  
w Grucie


w okresie sprawozdawczym  
za rok 2016

KIEROWNIK  
Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie

  
mgr Sylwia Jaszewska

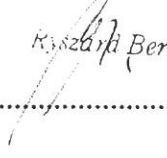
Sporządziła

PREZES ZARZĄDU

  
Barbara Małgorzewicz

Zatwierdza

WICEPREZES ZARZĄDU

  
Kyszczka Berent

## Spis treści

I. Informacje ogólne	str. 4
II. Realizacja zadań rehabilitacji społecznej i zawodowej	str. 4
III. Finanse Warsztatu	str. 6
IV. Uczestnicy Warsztatów Terapii Zajęciowej w Grucie	str. 9
V. Stan osobowy poszczególnych pracowni terapeutycznych i ich plany pracy, działalność psychologa	str. 15
VI. Rada Programowa	str. 27
VII. Formy i metody terapii realizowane przez WTZ Gruta	str. 31
VIII. Ocena postępów w rehabilitacji uczestników WTZ Gruta	str. 36
IX. Współpraca Warsztatu ze środowiskiem lokalnym	str. 39
X. Inne informacje	str. 39

## **I. Informacje ogólne**

1. Nazwa i adres WTZ – **Warsztat Terapii Zajęciowej w Grucie**  
**Gruta 1, 86 – 330 Melno**  
**tel./ fax. 56/ 46 863 14**  
**NIP 876 22 22 163**  
**REGON 871 258 400**
2. Imię i nazwisko kierownika WTZ : **mgr Sylwia Jaszewska**
3. Organizator WTZ :  
**Stowarzyszenie „Uśmiech” w Grucie - prezes Barbara Małgorzewicz**  
**wiceprezes Ryszard Berent**
4. Data utworzenia WTZ : **29.12. 2003 r.**
5. Data podjęcia działalności przez WTZ : **29.12.2003 r.**
6. Liczba uczestników : **20 osób**
7. Liczba osób zatrudnionych w WTZ : **9 osób ( 7,5 etatu )**
8. Liczba pomieszczeń zajmowanych przez WTZ : **8**
9. Przystosowanie Warsztatu do potrzeb uczestników :  
**podjazd dla wózków inwalidzkich, toaleta dla osób niepełnosprawnych**
10. Środek transportu – **wynajem przewoźnika - bus**

## **II. Realizacja zadań rehabilitacji społecznej i zawodowej**

1. Warsztat Terapii Zajęciowej jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godz. 7 – 15.
2. Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywa się w 4 grupach 5 - osobowych w pracowniach terapeutycznych:
  - pracownia gospodarstwa domowego
  - pracownia ogrodniczo-gospodarcza,
  - pracownia plastyczna,
  - pracownia rękodzieła artystycznego

Pracownie działają zgodnie z Regulaminem Warsztatu i programem pracy poszczególnych pracowni.

**3.** Każdy uczestnik jest objęty rehabilitacją ruchową, którą prowadzi wykwalifikowany rehabilitant.

**4.** Wszyscy uczestnicy realizują indywidualny program rehabilitacji i terapii, który jest tworzony i weryfikowany na podstawie zgromadzonych dokumentów, wywiadu z rodzinami uczestników, informacji uzyskanych od samego uczestnika, jego rodziców lub opiekunów, obserwacji, wskazówek psychologa oraz działań i zachowań samego uczestnika w Warsztacie i poza nim według oceny metodą Gunzburga ( P- PAC, PAC-1, PAC-2 ).

**5.** Indywidualne programy rehabilitacji są tworzone przy współudziale samego uczestnika oraz rodziców i opiekunów, którzy w każdym momencie mogą wnieść swoje uwagi i spostrzeżenia.

**6.** Program jest realizowany podczas zajęć terapeutycznych w pracowniach oraz poza WTZ, np. podczas wyjść i wyjazdów z WTZ.

**7.** W warsztacie uczestnicy mają możliwość otrzymania wsparcia psychologicznego, prowadzona jest terapia socjologiczno – psychologiczna indywidualna i grupowa.

**8.** Ważnym elementem jest kształtowanie w uczestnikach umiejętności zdrowego i aktywnego wypoczynku oraz samodzielnego organizowania sobie czasu wolnego.

**9.** W programie terapeutycznym Warsztatu przewidziane jest także prowadzenie zajęć poza godzinami pracy i siedzibą Warsztatu, np. podczas wyjść, wyjazdów.

**10.** Indywidualne programy rehabilitacji są opracowywane przez Radę Programową WTZ Gruta i są autorskimi programami placówki. Zostały one podzielone na zakresy: obsługiwanie siebie, komunikacja, uspołecznienie, zajęcia i rehabilitacja zawodowa. W programach założone są cele jakie warsztat zamierza osiągnąć stosując odpowiednie formy i metody terapii, dostosowane indywidualnie dla każdego uczestnika.

**11.** Programy są oceniane, modyfikowane i doskonalone przez Radę Programową co 6 miesięcy.

**12.** Co trzy lata przeprowadzana jest ocena kompleksowa uczestnika

### III. Finanse Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie za 2016 r.

#### A. Finanse Warsztatu

1. Warsztat Terapii Zajęciowej w Grucie finansowany jest w 90% ze środków PFRON zgodnie z umową nr 2/2008/WTZ z dnia 14 lutego 2008 r. pomiędzy Powiatem Grudziądzkim, a Stowarzyszeniem „Uśmiech” w Grucie oraz aneksem nr 24/2016/WTZ z dnia 24 marca 2016 r. i aneksem nr 25/2016/WTZ z dnia 12 grudnia 2016 roku.
2. Podstawą finansowania działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie w 10% ze środków Starostwa Powiatowego w Grudziądzu jest Porozumienie z dnia 15 stycznia 2016 r. pomiędzy Powiatem Grudziądzkim, a Stowarzyszeniem „Uśmiech” w Grucie.
3. Kwota środków finansowych przyznanych na działalność WTZ w 2016 r. z algorytmu PFRON, przekazanych przez PCPR w Grudziądzu wynosiła 319.920,00 zł
4. Kwota środków finansowych przyznanych przez Starostwo Powiatowe w Grudziądzu na działalność WTZ w 2016 r. wynosiła 35.547,00 zł
5. Łączna kwota środków finansowych otrzymanych na działalność WTZ w 2016 r. to kwota 355.467,00 zł.

#### Bilans

#### Środki otrzymane z PCPR i Starostwa Powiatowego w Grudziądzu na działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej w 2016 r.

Kwartał	Środki PCPR	Odsetki	Środki Starostwa	Przychody
I	73.980,00	0,00	8.220,00	82.200,00
II	85.980,00	0,00	9.553,50	95.533,50
III	79.980,00	0,00	8.886,75	88.866,75
IV	79.980,00	0,00	8.886,75	88.866,75
<b>Razem</b>	<b>319.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.547,00</b>	<b>355.467,00</b>

**A. Szczegółowe rozliczenie otrzymanych środków finansowych na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 r.**

Dokonano wydatków na działalność zgodnie z planem według następującego podziału:

Lp.	Pozycja/przeznaczenie	Kwota otrzymana w 2016 r.	Kwota wydatkowana w 2016 r.	Kwota zwrotu	Wydatki % w skali wydatków
1.	Wynagrodzenia pracowników WTZ	190 831,00	190 831,00	0,00	53,69
2.	Składki ZUS należne od pracodawcy	33 961,90	33 961,89	0,01	9,55
3.	Składki na Fundusz Pracy	4 274,10	4 274,06	0,04	1,20
5.	Materiały ogólne	10 282,03	10 282,03	0,00	2,89
6.	Energia	5 200,05	5 200,05	0,00	1,46
7.	Usługi obce (materialne i niematerialne)	10 549,95	10 549,95	0,00	2,97
8.	Dowóz uczestników związany z realizacją programu rehabilitacyjnego i niezbędna obsługa działalności WTZ	52 300,00	52 299,00	1,00	14,72
9.	Materiały do terapii – gospodarstwo domowe	5 600,00	5 599,13	0,87	1,58
10.	Materiały do terapii – pozostałe pracownie	13 200,00	13 199,88	0,12	3,71
11.	Trening ekonomiczny	14 000,00	14 000,00	0,00	3,94
12.	Wycieczki dla uczestników WTZ	5 000,00	5000,00	0,00	1,41
13.	Ubezpieczenie mienia WTZ	799,20	799,20	0,00	0,22
14.	Ubezpieczenie uczestników WTZ	468,77	468,77	0,00	0,13
15.	Szkolenia pracowników WTZ związane z działalnością WTZ	1 000,00	1 000,00	0,00	0,28
16.	Niezbędna wymiana zużytego sprzętu lub dodatkowe wyposażenie WTZ	8 000,00	7.999,67	0,33	2,25
		<b>355.467,00</b>	<b>355.464,63</b>	<b>2,37</b>	<b>100%</b>

Niewykorzystane środki stanowią 0,000667w skali wydatków WTZ.

## B. Bilans

	<b>Dochód</b>	<b>Wydatki</b>
PCPR	319.920,00	319.917,63
Starostwo	35.547,00	35.547,00
<b>Razem</b>	<b>355.467,00</b>	<b>355.464,63</b>

## C. Rozliczenie rocznego dochodu osiągniętego w 2016 r. ze sprzedaży wyrobów wykonanych przez uczestników WTZ w ramach zajęć terapeutycznych prowadzonych w Warsztacie.

a) stan początkowy na dzień 01.01.2016 r.: **8.054,04 zł**

b) dochody:

<b>Data</b>	<b>Dochód w zł</b>	<b>Nazwa dochodu</b>
17.02.2015	528,00	Kiermasz walentynkowy , sprzedaż w WTZ
29.02.2016	98,00	Sprzedaż w WTZ
07.03.2016	945,00	Kiermasz wielkanocny, sprzedaż w WTZ
14.03.2016	754,00	Kiermasz wielkanocny
22.03.2016	549,10	Kiermasz wielkanocny
31.03.2016	121,00	Sprzedaż w WTZ
29.04.2016	184,00	Sprzedaż w WTZ
31.05.2016	255,00	Sprzedaż w WTZ
30.06.2016	136,00	Sprzedaż w WTZ
22.07.2016	298,00	Sprzedaż w WTZ
31.08.2016	481,00	Sprzedaż w WTZ
30.09.2016	85,00	Sprzedaż w WTZ
14.10.2016	481,00	Sprzedaż w WTZ
19.10.2016	425,00	Kiermasz –wianki na groby, sprzedaż w WTZ
25.10.2016	450,00	Sprzedaż w WTZ
31.10.2016	325,00	Sprzedaż w WTZ
30.11.2016	175,00	Sprzedaż w WTZ
05.12.2016	1508,00	Kiermasz bożonarodzeniowy
12.12.2016	493,00	Kiermasz bożonarodzeniowy, sprzedaż w WTZ
16.12.2016	513,00	Kiermasz bożonarodzeniowy, sprzedaż w WTZ
20.12.2016	542,20	Kiermasz bożonarodzeniowy
<b>Razem</b>	<b>9.346,30</b>	



c) wydatki:

Data	Wydatki w zł	Nazwa wydatku
17.03.2016	380,00	Spektakl „Biblijne opowieści o królestwie”
12.05.2016	240,00	Wyjazd do kręgielni Rad Bowling
31.05.2016	500,00	Zakup huśtawki ogrodowej
30.06.2016	323,72	Zakup 14 par kijków trekkingowych
15.07.2016	450,00	Przedstawienie teatralne „Kierować każdy może”
25.08.2016	1.478,06	Wycieczka do Warszawy
22.09.2016	2.332,36	Dofinansowanie 5-dniowej wycieczki do Wisły i okolic
03.11.2016	420,00	Wyjazd na tor kartingowy Drift
15.11.2016	288,00	Wpisowe na Przeglądzie Piosenki Patriotycznej i Żołnierskiej
07.12.2016	1.200,00	Bilety na balet „Dziadek do orzechów”
19.12.2016	567,00	Kupony do kina
22.12.2016	760,00	Spektakl „Jonasz” i kabaret „W bacówce”
<b>Razem</b>	<b>8.939,14</b>	

d) Stan końcowy na dzień 31.12.2016 r.      **8.461,20**

## **IV. Uczestnicy Warsztatów Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 r.**

### **1. Uczestnicy Warsztatu**

a) Liczba uczestników Warsztatu: 23 osoby

b) Podział uczestników ze względu na wiek:

18 – 20 lat	0 osób
21 – 29 lat	5 osób
30 – 39 lat	9 osób
40 – 49 lat	3 osoby
50 – 59 lat	6 osób

c) Podział ze względu na płeć:

liczba kobiet: 9

liczba mężczyzn: 14

## 2. Rodzaje schorzeń, liczba osób, płeć i udział procentowy danej niepełnosprawności wśród uczestników WTZ

Lp.	Rodzaj schorzenia	liczba osób	%	Kobiety	%	Mężczyźni	%
1.	Upośledzenie umysłowe	6	26,12	2	8,72	4	17,4
2.	Choroba psychiczna	10	43,5	4	17,4	6	26,1
3.	Upośledzenie umysłowe i choroba psychiczna	1	4,34	0	0	1	4,34
4.	Upośledzenie umysłowe i choroby neurologiczne	1	4,34	0	0	1	4,34
5.	Upośledzenie umysłowe i inne schorzenia	1	4,34	1	4,34	0	0
6.	Epilepsja	1	4,34	1	4,34	0	0
7.	Choroby neurologiczne	1	4,34	0	0	1	4,34
8.	Wady narządu wzroku	1	4,34	1	4,34	0	0
9.	Choroba psychiczna i choroba neurologiczna	1	4,34	0	0	1	4,34
	<b>Razem</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>	<b>9</b>	<b>39%</b>	<b>14</b>	<b>61%</b>

### 3. Dane dotyczące uczestników WTZ

Lp.	Inicjały uczestników	Data urodzenia	Rodzaj schorzenia	Stopień niepełności	W WTZ od kiedy	W WTZ do kiedy
1.	D.Z.	11.01.1963	02-P	Umiarkowany	19.07.2010	Nadal
2.	C.S.	19.02.1989	01-U	Umiarkowany	02.02.2009	Nadal
3.	K. M.	09.02.1966	P	Umiarkowany	20.01.2004	Nadal
4.	Z.J.	05.04.1988	01-U	Umiarkowany	01.06.2015	Nadal
5.	K.G.	13.11.1960	06-E	Umiarkowany	03.08.2015	Nadal
6.	Ko.M.	30.09.1986	04-O	Znaczny	04.01.2016	30.11.2016
7.	M. T.	17.06.1956	P	Znaczny	29.12.2003	29.02.2016
8.	Paw. A.	05.04.1979	01-U	Umiarkowany	20.01.2004	Nadal
9.	P. A.	12.03.1981	01-U	Umiarkowany	05.11.2008	Nadal
10.	R. A.	17.07.1967	P	Umiarkowany	29.12.2003	Nadal
11.	R. B.	21.06.1959	02-P	Umiarkowany	14.02.2005	Nadal
12.	S. M.	21.10.1982	§26pkt 1lit.c	Umiarkowany	01.03.2016	Nadal
13.	S. F.	02.04.1967	01-U	Znaczny	13.02.2006	Nadal
14.	Sa. D.	21.06.1986	N	Znaczny	22.01.2004	Nadal
15.	Sz. E.	03.12.1955	01-U 02-P	Umiarkowany	01.12.2011	04.01.2016
16.	Sz. M.	19.04.1982	§26pkt 1lit.c	Umiarkowany	02.03.2009	Nadal
17.	Sz. J.	18.12.1973	P	Umiarkowany	29.12.2003	Nadal
18.	Z. K.	15.02.1984	P	Umiarkowany	01.09.2011	Nadal
19.	K.K.	08.09.1990	01-U 11-I	Umiarkowany	13.11.2013	Nadal
20.	St. M.	06.03.1985	P	Znaczny	14.02.2011	Nadal
21.	Sze.Ł.	11.03.1992	01-U	Znaczny	16.09.2014	Nadal
22.	Sz. Ł.	03.02.1987	10-N 01-U	Umiarkowany	01.05.2012	Nadal
23.	T.T.	28.02.1981	Ps/N	Znaczny	01.12.2016	Nadal

4. Frekwencja uczestników WTZ Gruta w 2016 r.

Lp.	Inicjały uczestników	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Suma	Indywidualna frekwencja w %
1	Sz. J.	19	21	22	21	20	22	11 W-10	W-10 12	22	21	20	21	232	100
2	P.And.	19	21	19	21	20	22	11 W-10	W-10 12	22	21	20	21	229	99
3	Z.J.	19	16	11	19	17	21	11 W-10	W-10 12	22	19	19	17	203	88
4.	Sz.E.**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	P.A.	19	18	22	20	20	22	11 W-10	W-10 12	22	21	17	20	224	97
6	Sz.Ł.	16	13	8	19	20	22	11 W-10	W-10 2	18	16	20	21	186	81
7	Z.K.	16	18	19	16	16	21	8 W-10	W-10 11	21	16	17	15	194	84
8	D.Z.	19	21	22	21	20	22	11 W-10	W-10 10	21	20	20	21	226	97
9	Sze. Ł.	18	18	10	19	20	21	9 W-10	W-10 11	22	21	15	21	205	89
10	R.A.	15	18	17	14	16	19	9 W-10	W-10 11	16	13	18	15	181	78
11	S.D.	13	21	8	11	20	22	10 W-10	W-10 12	21	11	10	21	180	78
12	R.B.	19	21	22	21	20	22	11 W-10	W-10 12	22	21	20	21	232	100
13	S.F.	19	20	20	21	20	22	11 W-10	W-10 12	22	18	19	21	225	97
14	Sz.M.	10	20	22	18	19	18	10 W-10	W-10 6	22	21	20	21	207	90

15	K.G.	19	19	18	21	15	21	9 W-10	W-10 9	17	19	20	18	205	89
16	Cz.S.	7	14	12	10	11	3 H-3 PSz- 10	2 W-10	W-10 5	8	7	15	10	104	45
17	K.M.	19	21	22	19	20	22	11 W-10	W-10 12	22	21	19	21	229	99
18	M.T.	14	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24	60
19	St.M.	19	21	13	21	20	20	11 W-10	W-10 12	1	16	20	20	194	84
20	K.K.	14	19	15	21	19	22	11 W-10	W-10 12	19	21	13	21	207	90
21	K.M.	15	8	14	15	13	14	9 W-10	W-10 11	16	14	8 H-12	-	137	60
22	Su.M.	-	-	12	6	10	10	7 W-10	W-10 8	9	13	13	16	76	40
23	T.T.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	20	96
<b>Suma obecności w miesiącu</b>		326	358	328	354	356	388	194	204	365	350	343	382	x	x
<b>Ilość dni roboczych w miesiącu</b>		19	21	22	21	20	22	11/10*	10/12*	22	21	20	21	232	
<b>Liczba uczestników w miesiącu</b>		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	x	
<b>Frekwencja danego miesiąca w %</b>		86	85	75	85	89	89	89	85	83	84	86	91	<b>Frekwencja roczna 86 %</b>	

**Legenda:**

W – przerwa urlopowa

\* dni robocze / dni robocze pomniejszone o dni przerwy urlopowej (W)

\*\* uczestnik od 04.01.2016 r. przeszedł do ŚDS

H – hospitalizacja

PSz- zwolnienie poszpitalne

**5. Uczestnicy Warsztatu, którzy w 2016 roku opuścili Warsztat Terapii Zajęciowej w Grucie**

<b>Lp.</b>	<b>Inicjały uczestnika</b>	<b>Przyczyna opuszczenia WTZ</b>
1.	Sz. E.	Przejsie do ŚDS
2.	M.T.	Zmiana miejsca zamieszkania
3.	Ko. M.	Stan zdrowia, leczenie w szpitalu psychiatrycznym

**6. Stopień niepełnosprawności**

<b>Stopień niepełnosprawności</b>	<b>Liczba osób</b>
Znaczny	7
Umiarkowany	16
Lekki	0

## V. Stan osobowy poszczególnych pracowni terapeutycznych i ich plany pracy.

### 1. Pracownia ogrodniczo - gospodarcza

1. R.A.                      2. R.B.                      3. T.T.  
4. Z.K.                      5.P.A.

#### 1. Cele działania pracowni

- wyrabianie nawyku oraz poczucia obowiązku za utrzymanie porządku na stanowisku pracy oraz pracowni w czasie dyżuru sprzątnia
- kształtowanie cech niezbędnych w pracy takich jak: punktualność, podporządkowanie się przełożonym, odpowiedzialność za stanowisko pracy, powierzone narzędzia i materiały
- posługiwanie się narzędziami, sprzętem i maszynami ogrodniczymi ( np. kosiarka do trawy spalinowa , kosa spalinowa, nożyce do cięcia żywopłotu, sekator )
- konserwacja i naprawa narzędzi ogrodniczych oraz gospodarczych
- obsługa ręcznych urządzeń stolarskich i technicznych tj. wiertarko – wkrętarka, młotek, piła ręczna, klucze
- obsługa elektromechanicznych urządzeń stolarskich i technicznych tj. wyrzynarka stołowa i ręczna, wypalanka do drewna, wiertarka, szlifierka, lutownica, wkrętarka
- wykonywanie prostych czynności gospodarskich, takich jak: wbijanie gwoździ, wkręcanie wkrętów, czyszczenie papierem ściernym, malowanie i lakierowanie drewna
- umożliwienie realizacji własnych projektów, planów, pomysłów
- wykonywanie przedmiotów użytkowych jak np. kwietniki, karmniki dla ptaków, itp.
- drobna naprawa sprzętów warsztatowych
- wykonywanie drobnych prac remontowo – budowlanych
- zdobywanie wiedzy dotyczącej podstawowych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy
- wykluczanie lęku przed urządzeniami
- rozwijanie zdolności plastycznych i manualnych uczestników
- rozwijanie wyobraźni, kreatywności
- wykonywanie prac różnymi metodami i technikami
- wykorzystanie wykonanych prac do dekoracji pomieszczeń lub jako prezenty,
- kształtowanie koordynacji wzrokowo – ruchowej,
- wyrabianie poczucia estetyki,
- integracja uczestników, nauka pracy w grupie, akceptacji współpracowników, kształtowanie tolerancji

- kształtowanie i rozwijanie koncentracji uwagi,
- wyrabianie cierpliwości,
- umożliwienie uczestnikom odreagowania emocjonalnego oraz oderwania od problemów życia codziennego,
- kształtowanie umiejętności życia codziennego: pranie ręczne, pranie w pralce automatycznej, prasowanie, sprząatanie, odkurzanie, zmywanie naczyń,
- podtrzymywanie umiejętności samoobsługowych: ubieranie się, mycie się, golenie się, utrzymanie higieny osobistej, przygotowanie prostego posiłku, gorącego napoju
- dbanie o czystość i estetykę terenu wokół WTZ
- kształtowanie odpowiedniego i odpowiedzialnego korzystania z urządzeń gospodarstwa domowego podczas pracy, obsługa sprzętu AGD: kuchenka gazowo-elektryczna, pralka automatyczna, zmywarka, robot kuchenny , gofrownica ,czajnik elektryczny, kuchenka mikrofalowa, krajalnica, itp.
- poznanie zasad kulturalnego zachowania się
- ćwiczenie poprawnego i estetycznego spożywania posiłków
- kształtowanie umiejętności dysponowania pieniędzmi, zachęcanie do oszczędzania, dokonywania zakupów
- wykonywanie ozdób świątecznych oraz ich sprzedaż podczas kiermaszów
- nauka organizowania sobie czasu wolnego oraz wypoczynku
- nauka odpowiedniego zachowania w nowych miejscach i miejscach użyteczności publicznej.

## 2. Sposób realizacji

- trening umiejętności technicznych ,
- prace stolarskie,
- majsterkowanie,
- prace ogrodowe, koszenie trawy na boisku i na terenie przy WTZ
- siew, uprawa, zbiór warzyw, owoców na warzywniku , pielenie
- wykonywanie dekoracji ze sklejk i drewna ,
- prace porządkowe w pracowni oraz na terenie warsztatów,
- trening samodzielności,
- obsługa sprzętu RTV oraz AGD,
- prowadzenie rozmów, dyskusji,
- trening codziennych umiejętności praktycznych (pranie, szycie, sprząatanie, itp.),
- wykonywanie prac z zastosowaniem nowych technik ,
- wykonywanie prac plastycznych (rysunek, malarstwo, obrazy na szkle, obrazy na sklejce, wyklejanki),
- trening ekonomiczny,
- zajęcia porządkowe w pracowni w ramach wyznaczonego dyżuru oraz porządkowanie WTZ (pracownia, korytarz, toalety, aneks kuchenny w



- czasie dyżuru kulinarnego),
- trening kulinarny,
  - korzystanie z usług Urzędu Gminy, Ośrodka Zdrowia, apteki, poczty
  - socjoterapia (zachęcanie do używania form grzecznościowych, budowanie poprawnych kontaktów międzyludzkich),
  - praktyczne stosowanie zasad kulturalnego zachowania się
  - trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej.

## 2. Pracownia plastyczna

- |         |         |           |
|---------|---------|-----------|
| 1. K.K. | 2. K.M. | 3. C.S.   |
| 4. K.G. | 5. M.T. | 6. Sz. Ł. |

### 1. Cele działania pracowni :

- rozwijanie i poszerzanie zdolności plastycznych i sprawności manualnych uczestników
- pobudzanie i poszerzenie zainteresowań uczestników
- kształtowanie i rozwijanie percepcji ruchów, koordynacji wzrokowo-ruchowej, koncentracji uwagi
- wykształcanie cierpliwości, wytrwałości, dokładności
- kształtowanie poczucia estetyki oraz wrażliwości na piękno
- wzbudzanie kreatywności, twórczości
- rozwijanie wyobraźni
- integracja uczestników w grupie
- integracja uczestników w placówce
- posiadanie umiejętności współpracy, współdziałania
- kształtowanie poczucia tolerancji, życzliwości
- oderwanie się od problemów dnia codziennego, wyciszenie emocjonalne
- zwiększenie samodzielności w zakresie czynności życia codziennego: tj. pranie ręczne, pranie w pralce automatycznej, prasowanie, szycie ręczne, gotowanie, sprzątanie, ręczne mycie naczyń oraz w zmywarce
- zwiększanie samodzielności w zakresie samoobsługi: ubieranie się, mycie się, golenie się, prawidłowe utrzymywanie higieny osobistej, przygotowanie przyborów do kąpieli, przygotowanie prostego, jak i złożonego posiłku, gorącego napoju
- umiejętne organizowanie w prosty sposób czasu wolnego, wypoczynku
- nauka właściwego zachowania się w nowo poznanych miejscach oraz w miejscach publicznych
- kształtowanie estetycznego spożywania posiłków, odpowiedniego zachowania przy stole, (właściwe używanie sztućców, nakrywanie do stołu, dekorowanie stołu odpowiednio do okazji, schludne podawanie do stołu)
- praktykowanie zasad kulturalnego zachowania się

- trening ekonomiczny - umiejętność dysponowanie pieniędzmi, oszczędzanie, dokonywanie opłat, zakupów, planowanie wydatków
- kształtowanie dyscypliny w pracy (punktualność, obowiązkowość, systematyczność, zdyscyplinowanie, podporządkowanie się przełożonym, odpowiedzialność za ład i porządek na stanowisku pracy, odpowiedzialności za powierzone podczas pracy narzędzia i materiały)
- wzbudzenie poczucia obowiązku za utrzymywanie porządku na stanowisku pracy oraz pracowni w czasie dyżuru sprzątania w wyznaczony dzień tygodnia oraz podczas dyżuru kulinarnego, sprzątania toalet, szatni
- poprawne posługiwanie się narzędziami, sprzętem i maszynami ogrodniczymi oraz poczucie odpowiedzialności za nie
- umiejętna obsługa ręcznych urządzeń stolarskich i technicznych: wiertarko – wkrętarka, młotek, piła ręczna, szlifierka, narzędzia, klucze
- obsługa elektromechanicznych urządzeń stolarskich i technicznych tj. wyrzynarka stołowa i ręczna, wypalanka do drewna, wiertarka, szlifierka, lutownica, itp.
- praktykowanie czynności prozawodowych jak: wbijanie gwoździ, wkręcanie wkrętów, czyszczenie papierem ściernym, malowanie i lakierowanie drewna, naprawa zamków, wymiana żarówek
- nauczanie podstawowych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wykluczanie lęku przed korzystaniem z urządzeń
- doskonalenie umiejętności wykonywania ozdób świątecznych, kartek okolicznościowych, stroików okolicznościowych i innych prac na zamówienie i na kiermasze
- rozwijanie, kształtowanie odpowiedniego i odpowiedzialnego korzystania, posługiwania i obsługiwanie narzędziami, maszynami oraz urządzeniami gospodarstwa domowego podczas pracy; obsługa sprzętu AGD: kuchenki elektryczne, pralka automatyczna, zmywarka, robot kuchenny, gofrownica, kuchenka mikrofalowa, itp.

## 2. Sposób realizacji:

- wykonywanie prac plastycznych ( rysunek, malarstwo, obrazy ze skóry, wyklejanki, obrazy na szkłe, dekoracje świąteczne, witraże żelowe, wypalanie w drewnie, zabawki ze sklejki, bombki plastikowe, decoupage, kartki, książki, zaproszenia, dyplomy okolicznościowe)
- nauka nowych technik pracy plastycznych np. Decoupage, Powertex, Quiling
- malowanie skrzynek, szkatułek, chusteczników itp. z decoupage
- wykonywanie aniołów na blejtramie z powertexu
- wykonywanie dekoracji okolicznościowych, ozdób świątecznych przeznaczonych na kiermasze świąteczne, wystawy prac
- wykonywanie dekoracji ze sklejki, z drewna, plastiku, szkła
- wykonywanie i malowanie odlewów gipsowych

- wykonywanie kartek okolicznościowych, książek dekoracyjnych, zaproszeń, podziękowań, dyplomów, plakatów informacyjnych z zastosowaniem komputera
- szycie ręczne
- oprawianie, obramowanie prac
- wycinanie wyrzynarkami elementów drewnianych
- szlifowanie ręczne i mechaniczne elementów drewnianych
- trening ekonomiczny
- trening kulinarny
- zajęcia porządkowe w pracowni w ramach wyznaczonego dyżuru oraz porządkowanie WTZ – toalety, kuchnia, szatnia
- prace ogrodowe oraz porządkowe na terenie WTZ
- muzykoterapia
- biblioterapia
- organizowanie wyjść i wyjazdów edukacyjnych i socjoterapeutycznych
- wyjazdy na wycieczki, wyjazdy integracyjne, zawody sportowe
- pomoc uczestnikom w korzystaniu z miejsc użyteczności publicznej, np.z usług Urzędu Gminy, przychodni, fryzjera, apteki
- opłacanie rachunków na poczcie, w banku
- obsługa sprzętu RTV oraz AGD
- pomoc w załatwianiu dokumentacji do renty
- wyjścia na spacer
- wyjazdy do lasu, wyjścia nad jezioro
- roznoszenie ulotek, plakatów o organizowanych kiermaszach
- sprzedaż prac na kiermaszach świątecznych, wystawach prac
- przygotowywanie i udział w występach artystycznych organizowanych w placówce
- przygotowywanie pracowni na imprezy okolicznościowe: ustawianie stołów, dekoracja stołów, nakrywanie do stołów, zdobienie pracowni, korytarza
- dbanie o kwiaty w pracowni (podlewanie, przesadzanie)
- majsterkowanie, prace stolarskie
- prace ogrodowe (koszenie trawy, przekopywanie działki, siew warzyw, kwiatów, pielenie, kopanie warzyw itp.)

### **3. Pracownia gospodarstwa domowego**

- |           |           |          |           |
|-----------|-----------|----------|-----------|
| 1. Par. A | 2. St. M. | 3. Z. J. | 4. Sz. J. |
| 5. E.Sz.  | 6. K.M.   | 7. S.M.  |           |

## 1.Cele działania pracowni

- kształtowanie prawidłowego wykonywania podstawowych czynności kulinarnych,
- nabywanie nowych i poszerzanie zdobytych już umiejętności zdrowego żywienia,
- rozwijanie umiejętności samodzielnego przygotowania posiłków i zasad ich podania,
- poznawanie nowych potraw
- kształtowanie wśród uczestników umiejętności estetycznego nakrywania stołu,
- wprowadzanie odpowiedniego sposobu posługiwania się sztućcami, zmywania oraz wycierania naczyń i sztućców, kultury zachowania się przy stole, wdrożenie do samodzielnego i dokładnego sprzątania,
- kontynuowanie kształtowania wśród uczestników prawidłowej estetyki jedzenia i zachowania się przy stole, posługiwania się sztućcami i urządzeniami kuchennymi,
- rozwijanie umiejętności odróżniania produktów spożywczych, ich stosowania i znaczenia, poznawanie jednostek miar i wag,
- utrwalanie nawyku systematycznego porządkowania po posiłku ,
- hodowla roślin oraz warzyw, nauka przygotowywania przetworów na zimę,
- utrwalenie i przestrzeganie zasad kulturalnego zachowania się,
- samodzielne wykonywanie podstawowych czynności kulinarnych, np. parzenie herbaty, kawy, przygotowywanie prostych potraw
- dokonywanie drobnych zakupów, rozwijanie zainteresowań kulinarnych,
- poznawanie nowych metod i technik pracy,
- utrwalanie podstawowych czynności związanych z gospodarstwem domowym,
- nawiązywanie odpowiednich relacji w grupie,
- poznawanie sposobów obsługi podstawowego sprzętu AGD, oraz RTV,
- utrwalanie cech pracowniczych: dokładności, punktualności, systematyczności, dyscypliny pracy, przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- uczestnictwo w wycieczkach, wyjazdach integracyjnych, zawodach sportowych
- rozwój zdolności samodzielnego myślenia ,
- samodzielne składanie zamówienia potrawy w barze, restauracji, kawiarni,

- trening ekonomiczny - poszerzanie umiejętności gospodarowania i oszczędzania pieniędzmi, nauka dokonywania zakupów, planowanie wydatków, utrwalanie czynności gospodarowania pieniędzmi,

## 2. Sposób realizacji zajęć

- trening kulinarny,
- trening z zasadami Savoir – Viru,
- trening ekonomiczny
- trening z zakresu umiejętności dbania o wygląd zewnętrzny, o higienę osobistą,
- kształtowanie codziennych czynności praktycznych – sprzątanie, gotowanie, robienie zakupów,
- trening umiejętności wykonywania drobnych napraw
- trening umiejętności manualnych, plastycznych, stolarskich
- przygotowanie dekoracji i ozdób świątecznych przeznaczonych na kiermasze świąteczne i okolicznościowe
- zabawy i spotkania integracyjne,
- muzykoterapia, biblioterapia, arteterapia, ergoterapia, ludoterapia, prace ogrodowe,
- organizowanie wyjść, wyjazdów
- zajęcia porządkowe w pracowni, oraz na terenie placówki
- wizyty w Urzędzie Gminy, Ośrodku Zdrowia, aptece, sklepach spożywczo – przemysłowych, odzieżowych, obuwniczych, itp.
- wycieczki jednodniowe i kilkudniowe

## 4. Pracownia rękodzieła artystycznego

- |           |             |           |
|-----------|-------------|-----------|
| 1. D.Z    | 2. S.F.     | 3. Sz. M. |
| 4. Sa. D. | 5. Szel. Ł. |           |

## 1.Cele działania pracowni:

- utrwalanie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących w pracowni i w placówce,
- wdrażanie do utrzymania porządku w miejscu pracy, ponoszenia odpowiedzialności za sprzęt i zadanie,
- doskonalenie i utrwalanie umiejętności posługiwania się narzędziami , zapoznanie się z obsługą nowych sprzętów,
- utrwalanie jednostek miar- posługiwanie się narzędziami służącymi do pomiarów,
- poznanie różnych materiałów, narzędzi pracy, oraz technik wykonywania prac rękodzielniczych,
- zdobywanie umiejętności związanych z doбором koloru, materiału przydatnych w dekoratorstwie,
- przygotowywanie materiałów do obróbki,
- wykonywanie prostych elementów drewnianych według wzoru,
- wykonywanie drobnych prac ślusarskich mających wykorzystanie w życiu codziennym,
- rozwijanie i poprawa zdolności manualnych,
- rozwijanie takich cech jak: cierpliwość, pracowitość, precyzyjność, staranność, opanowanie,
- praca nad poprawą koncentracji uwagi, odreagowania złych napięć,
- usprawnianie umiejętności manualnych,
- wzbudzanie motywacji do pracy,
- nauka współpracy w grupie,
- doskonalenie umiejętności dysponowania pieniędzmi, oszczędzania, planowania budżetu, dokonywania zakupów
  
- kształtowanie i nauka innych umiejętności i zachowań wynikających z indywidualnych programów rehabilitacji terapii uczestników oraz bieżących potrzeb terapeutycznych.



## 2.Sposób realizacji zajęć:

- trening ekonomiczny (doskonalenie umiejętności rozpoznawania i nazywania banknotów i monet polskich nominałów, zapoznanie z walutami innych państw, wdrażanie do dysponowania własnym budżetem, ustalaniem go według swoich potrzeb, poszerzanie wiedzy na temat prowadzenia kont bankowych, zaciągania kredytów i kupowania na raty,
- trening kulinarny ( przygotowywanie prostych i złożonych potraw, nauka estetycznego przygotowywania i spożywania posiłków, podawania do stołu, porządkowanie pracowni w ramach ustalonego grafiku, ustawianie stołów na imprezy okolicznościowe, dekorowanie ich oraz pracowni), prace porządkowe (toaleta, kuchnia), wdrażanie i doskonalenie umiejętności posługiwania się sprzętem agd ( zmywarka, kuchenka gazowo – elektryczna, kuchenka mikrofalowa, mikser, ekspres do kawy),
- trening przygotowujący do podjęcia pracy (zachęcanie do samodzielnego poszukiwania ofert pracy, pisanie CV, podania o pracę, udział w szkoleniach, kursach podnoszących kwalifikacje, doskonalenie umiejętności szkolnych związanych z pisaniem, czytaniem i liczeniem, praktyczne ćwiczenia w pracy z komputerem, obsługa ksero, drukarki, faksu),
- trening z zakresu dbałości o wygląd zewnętrzny (wyjścia do fryzjera, salonu kosmetycznego), promowanie zdrowego stylu życia oraz racjonalnego odżywiania,
- zajęcia teatralno - muzyczne, choreoterapia (przygotowanie inscenizacji, występów okolicznościowych, promowanie twórczości osób niepełnosprawnych poprzez udział w festiwalach, przeglądach twórczości niepełnosprawnych),
- prace ogrodnicze ( dbanie o rabaty kwiatowe i ogródek warzywny, kwiaty w pracowni),

- wykonywanie prac plastycznych ( rysunek, malarstwo, wyklejanki, obrazy na szkle, dekoracje świąteczne, wyklejanki, wypalanie w drewnie),
- wykonywanie obrazów z motywem anioła na blejtramicie , wianków ledowych 3d z użyciem płynu powertex .
- wykonywanie karmników, wieszaków, domków dla ptaków, mieczy rycerskich
- sprzedaż prac na kiermaszach, wystawach
- malowanie na szkle, drewnie,
- organizowanie wyjść, spacerów , wyjazdów edukacyjnych i socjoterapeutycznych, wycieczki,
- przygotowanie odlewów gipsowych, malowanie ich,
- wykonywanie prac ze sznurka sizalowego.

## 5. Rehabilitacja ruchowa

Pracownia rehabilitacji ruchowej obejmuje swoim działaniem wszystkich uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie. W 2016 roku rehabilitacją były objęte 23 osoby. Zajęcia rehabilitacyjne odbywają się w sali rehabilitacyjnej, na boisku na terenie WTZ, w terenie ( np. nordic walking). Uczestnicy biorą również udział w zawodach sportowych i konkurencjach sportowych uczestnicząc w imprezach integracyjnych.

Cele działania pracowni:

Cel ogólny prowadzonej rehabilitacji to przywrócenie uczestnikom jak największej sprawności fizycznej i psychicznej, a tym samym przywrócenie zdolności do pracy i czynnego udziału w życiu społecznym.

Cele szczegółowe:

- poprawa ogólnej sprawności i wydolności fizycznej organizmu poprzez kształtowanie cech motorycznych takich jak : zwinność, skoczność, gibkość, szybkość, wytrzymałość, siła.
- nauka utrzymywania prawidłowej postawy
- utrzymywanie prawidłowej równowagi statycznej poszczególnych grup mięśniowych oraz ich długości, elastyczności



- nauka świadomego zmniejszania napięcia mięśni
- nauka korzystania z prawidłowego toru oddychania
- poprawa elastyczności klatki piersiowej, zwiększanie wentylacji płuc i ich pojemności życiowej
  - zwiększenie siły i masy mięśniowej u poszczególnych osób
  - zapobieganie powstawaniu zrostów i przykurczy w stawach i mięśniach oraz likwidacja istniejących
- pobudzanie krążenia poprzez uruchomienie pompy mięśniowej czyli ułatwienie przepływu krwi i chłonki
- poprawa trofiki narządu ruchu
- poprawa czucia proprioceptywnego i pamięci ruchowej
- zwiększenie zakresów ruchów w stawach
- poprawa koordynacji ruchowej - nauka płynności, naprzemienności i celowości wykonywanych ruchów prostych i złożonych
- nauka ułożenia ciała na małej powierzchni podporu
- aktywizacja odruchu równowagi
- nauka współpracy w grupie (integracja)
- wyrabianie samodzielności i aktywności
- zwiększenie świadomości związanej z własnym ciałem i sposobami pielęgnowania go
- zapoznanie się z przyczynami najczęściej spotykanych chorób i sposobami ich zwalczania
- integracja osób niepełnosprawnych z pozostałym otoczeniem

Sposób realizacji zajęć:

1. Ćwiczenia ogólnorozwojowe :
  - wolne
  - z przyborami
2. Ćwiczenia równoważne (język sensoryczny)
3. Ćwiczenia koordynacyjne
4. Ćwiczenia zwiększające siłę i masę mięśniową :
  - z przyborami (hantle, gumy, sprężyny, piłka lekarska, obciążniki)
  - na przyrządach (atlas ,ławka negatywna ,orbitrek ,rower stacjonarny)
  - czynne wolne
  - czynne z oporem dozowanym przez terapeutę
  - izometryczne
5. Ćwiczenia rozciągające
  - stretching
  - relaksacja poizometryczna
6. Ćwiczenia rozluźniające (z muzyką relaksacyjną)
7. Ćwiczenia korekcyjne

8. Ćwiczenia oddechowe (poprawiające wentylację płuc)
9. Ćwiczenia czynne w obciążeniu
10. Ćwiczenia samowspomagane i wspomagane
11. Ćwiczenia manualne kkg
12. Nagrzewanie lampą sollux
13. Elementy dyscyplin sportowych( siatkówka, piłka nożna, koszykówka)
- 14 Ćwiczenia w terenie z wykorzystaniem kijów trekkingowych
15. Elementy aerobiku i muzykoterapii
16. Ćwiczenia z wykorzystaniem rotora do ćwiczeń oporowych kkd
17. Gry i zabawy ruchowe ( rzuty lotkami do tarczy, rzuty ringo)
18. Zabawy grupowe z chustą animacyjną
19. Wyjazdy edukacyjne, krajoznawcze
20. Wyjazdy do kręgielni- kontynuacja nauki gry w bowling

Pomoce do realizacji programu:

- atlas
- orbitrek
- rower stacjonarny
- kozetka
- piłki do kosza, siatkówki, nożna, lekarska
- zestaw do badmintona
- ławka negatywna
- drabinka
- materac
- laski gimnastyczne
- twister
- hantle
- woreczki
- hula – hop
- skakanki
- szarfy
- guma rehabilitacyjna ( thera- band)
- język sensomotoryczny
- wałki
- lampa sollux
- rotor oporowy dla kkd
- tarcza z lotkami
- kije trekkingowe
- pacholki
- ringo
- chusta animacyjna
- przyrząd do ćwiczeń manualnych kkg

## **7. Działalność Psychologa**

- indywidualne porady i konsultacje psychologiczne,
- przeprowadzanie rozmów terapeutycznych z uczestnikami ,
- badania testami i kwestionariuszami psychologicznymi,
- sporządzanie opinii psychologicznych na prośbę uczestników,
- diagnoza społeczna i osobowościowa uczestników,
- działania mające na celu pozyskiwanie nowych kandydatów na uczestników (zdobywanie informacji, wyjazdy w teren),
- wizyty w miejscach zamieszkania uczestników,
- konsultacje w poradniach zdrowia psychicznego (wyjazdy z uczestnikami),
- współpraca z rodzicami i opiekunami uczestników,
- konsultacje z terapeutami ,
- działania pomocowe w rozwiązywaniu bieżących problemów ,
- zastępstwa na zajęciach podczas nieobecności terapeutów,
- branie udziału w Radach Programowych
- pełnienie roli mediatora w sytuacjach konfliktowych,
- ćwiczenia w zakresie umiejętności pozyskiwania zatrudnienia – pisanie życiorysów, podań o pracę, listów motywacyjnych, wyszukiwanie ogłoszeń,
- pełnienie roli opiekuna na wyjazdach i wycieczkach integracyjnych,
- sporządzanie niezbędnej dokumentacji

## **VI. Rada Programowa**

### **1. Działalność Rady Programowej**

a) Rada Programowa została powołana Zarządzeniem nr 1/04 z dnia 20.08.2004 r. Kierownika Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie.

b) Radę Programową tworzą:

- kierownik WTZ
- 4 terapeuci zajęciowi
- rehabilitant
- psycholog

c) Przewodniczącym Rady Programowej jest kierownik Warsztatu.

d) W posiedzeniach Rady Programowej mogą brać udział rodzice lub opiekunowie uczestników, pracownik socjalny, doradca zawodowy, lekarz i inne osoby w miarę aktualnych potrzeb.

e) Zadania Rady Programowej:

- kwalifikowanie nowych uczestników do Warsztatu po zaopiniowaniu ich kandydatury przez PCPR i Stowarzyszenie „Uśmiech”,
- przygotowanie rocznych indywidualnych programów rehabilitacji ,planów treningu ekonomicznego oraz programów rehabilitacji ruchowej uczestników, wyznaczanie osób odpowiedzialnych za realizację tych programów,
- dokonywanie okresowej kompleksowej oceny realizacji indywidualnych programów oraz oceny postępów uczestników raz w roku,
- co trzy lata dokonywanie kompleksowej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji i terapii,
- ustalanie składu osobowego poszczególnych pracowni, podejmowanie decyzji o przeniesieniach uczestników do innych grup, gdy zaistnieje taka potrzeba,
- określenie zasad dysponowania środkami finansowymi związanymi z treningiem ekonomicznym oraz ich przeznaczenia dla każdego uczestnika,
- podejmowanie decyzji o skreśleniu uczestników z listy Warsztatu,
- pozyskiwanie nowych uczestników do Warsztatu,
- pomoc uczestnikom w poszukiwaniu ofert pracy
- wspólne rozwiązywanie problemów
- ustalanie terminów wyjazdów, wycieczek, decydowanie o udziale Warsztatu w zawodach sportowych, spotkaniach integracyjnych, szkoleniach, itp.

f) Posiedzenia Rady Programowej odbywają się systematycznie raz w miesiącu lub częściej, gdy zaistnieje potrzeba. Posiedzenia RP są dokumentowane w formie protokołów.

g) W 2016 r. odbyło się 11 posiedzeń Rady Programowej.

### **Szkolenia pracowników**

W roku 2016 pracownicy WTZ wzięli udział w szkoleniach :

1. BHP – 2 pracowników

2. Administrator Bezpieczeństwa Informacji (ABI) po zmianach przepisów ustawy o ODO - kierownik
3. Kurs teoretyczno-praktyczny – papierowa wiklina – 1 terapeutka
4. Kurs teoretyczno- praktyczny – anioł 3D metodą POWERTEX - 2 terapeutów

**2. Informacja Rady Programowej o liczbie uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie, którzy poczynili postępy w zakresie rehabilitacji społecznej, zawodowej i zaradności osobistej i samodzielności w 2016 r.**

	Liczba uczestników objęta oceną				
	Bardzo dobra	Dobra	Zadawalająca	Dostateczna	Słaba
Zaradność osobista i samodzielność	1	6	4	11	1
Rehabilitacja społeczna		4	5	13	1
Rehabilitacja zawodowa	1	5	4	8	5

W 2016 r. Rada Programowa Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie dokonała oceny postępów w rehabilitacji społecznej, zawodowej i zaradności osobistej oraz samodzielności wszystkich uczestników Warsztatu, którzy uczęszczali na zajęcia (23 osoby):

- w zakresie zaradności osobistej i samodzielności 1 osoba otrzymała ocenę bardzo dobrą, 6 osób uzyskało ocenę dobrą, 4 osoby ocenę zadawalającą, 11 osób ocenę dostateczną, a 1 osoba otrzymała ocenę słabą. W zakresie tym szczególnie w pracy z osobami z oceną dostateczną i słabą należy pracować nad nabyciem lub poszerzeniem ogólnej zaradności osobistej oraz samodzielności poprzez ćwiczenie w warsztacie oraz podczas wyjazdów czynności życia codziennego; nabywanie przez nich umiejętności samodzielnego poruszania się w najbliższym otoczeniu; nabywanie umiejętności korzystania z podstawowych środków transportu; samodzielne dokonywanie zakupów i rozliczanie się z powierzonej gotówki; należy pracować nad ćwiczeniem samodzielnego przygotowania podstawowych posiłków; zdobyciem nawyku dbania o wygląd i higienę osobistą.

- w zakresie rehabilitacji społecznej 4 osoby uzyskały ocenę dobrą, 5 osób ocenę zadawalającą, 13 osób otrzymało ocenę dostateczną, 1 osoba uzyskała ocenę słabą.

Niezbędna jest dalsza praca nad rozwojem sfery emocjonalno-motywacyjnej, akceptacją współpracowników, przełożonych oraz nad radzeniem sobie w nowych sytuacjach społecznych.

- w zakresie rehabilitacji zawodowej 1 osoba uzyska ocenę bardzo dobrą, 5 osób ocenę dobrą, 4 osoby ocenę zadowalającą, 8 osób ocenę dostateczną, 5 osób ocenę słabą. Rada Programowa nadal będzie czynić starania, aby proces rehabilitacji zawodowej skupiał się na wykształceniu w uczestnikach nawyków i umiejętności niezbędnych do podjęcia w przyszłości pracy, takich jak: dyscyplina pracy, punktualność, sumienność, obowiązkowość, podporządkowanie przełożonym, poszanowanie mienia, zaangażowanie w powierzone zadania, konsekwentne kończenie rozpoczętych prac. Należy pracować również nad motywacją uczestników do poszukiwania ofert pracy oraz zmianą mentalności.

Rada Programowa Warsztatu pomaga uczestnikom w poszukiwaniu ofert pracy, motywuje i zachęca uczestników do poszukiwania pracy. Uczestnicy przy wsparciu i pomocy psychologa uczą się przygotowywać dokumenty aplikacyjne niezbędne w rekrutacji pracowników ( podanie o pracę, CV, list motywacyjny ).

Kilkoro uczestników warsztatu podejmuje prace dorywcze w okresie wakacji oraz w dni wolne od zajęć i po zajęciach w warsztacie (pomoc w gospodarstwach rolnych, pomoc w pracach ogrodowych, pomoc w pracach remontowych, pomoc w pracach związanych z gospodarstwem domowym, pomoc na budowie, pomoc w sprzedaży kwiatów na targowisku, praca w zakładzie pogrzebowym ).

### **3. Informacja o decyzjach podjętych przez Radę Programową w stosunku do uczestników Warsztatu**

1. Rada Programowa w 2016 roku dokonała 3-letniej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji zawodowej i społecznej wg Gunzburga jednego uczestnika . W wyniku tej oceny stwierdzono, że uczestnik ma pozytywne rokowania, co do przyszłych postępów w rehabilitacji społecznej i zawodowej, lecz w obecnym czasie nie jest jeszcze wystarczająco przygotowany do podjęcia pracy zawodowej na otwartym rynku pracy lub w zakładzie pracy chronionej.

2. W 2016 roku WTZ opuściło 3 uczestników. Jedna osoba przeszła do ŚDS w styczniu, druga osoba odeszła z placówki z powodu zmiany miejsca zamieszkania, wyprowadziła się do Grudziądza, trzecia osoba odeszła z powodu pogorszenia stanu zdrowia i konieczności leczenia się w szpitalu psychiatrycznym.

3. Kompleksowa ocena realizacji indywidualnych programów rehabilitacji 12 uczestników, uczęszczających na zajęcia terapeutyczne w roku 2016 umożliwiła Radzie Programowej podjęcie decyzji o przedłużeniu im uczestnictwa w terapii ze względu na pozytywne rokowania, co do przyszłych postępów w rehabilitacji, umożliwiających w przyszłości podjęcie zatrudnienia i kontynuowania rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej lub na otwartym rynku pracy.

W przypadku 1 osoby przedłużono uczestnictwo w WTZ ze względu na



okresowy brak możliwości skierowania do ośrodka wsparcia.

Wobec 7 uczestników Rada Programowa zdecydowała o przedłużeniu uczestnictwa w terapii zajęciowej ze względu na pozytywne rokowania, co do przyszłych postępów w rehabilitacji oraz okresowy brak możliwości zatrudnienia, brak ofert pracy.

## VII. Formy i metody terapii realizowane przez WTZ Gruta

### 1. Formy terapii

Lp.	Formy terapii stosowanej w Warsztatach	Liczba osób	% udział danej formy w WTZ
1.	Terapia ruchem i zajęcia sportowe	23	100
2.	Gry zespołowe	23	100
3.	Nordic walking	22	96
4.	Terapia pedagogiczna przy komputerze	23	100
5.	Spotkania religijne	23	100
6.	Socjoterapia	23	100
7.	Dogoterapia	23	100
8.	Talasoterapia – spacerowanie nad morzem	23	100
9.	Arteterapia	23	100
10.	Ludoterapia	23	100
11.	Ergoterapia	23	100
12.	Hafciarstwo	14	61
13.	Dziwniarstwo	7	31
14.	Krawiectwo	6	27
15.	Stolarstwo	23	100
16.	Ogrodnictwo	23	100
17.	Zdobnictwo i dekoratorstwo	23	100
18.	Filmoterapia – projekcje filmów	23	100
19.	Teatroterapia – oglądanie spektakli	23	100
20.	Choreoterapia	23	100
21.	Biblioterapia	23	100
22.	Poezjoterapia	23	100
23.	Silwoterapia	23	100
24.	Psychoterapia	23	100
25.	Terapia przez kontakt z przyrodą	23	100
26.	Hortiterapia	23	100
27.	Muzykoterapia	23	100

## 2. Formy pomocy udzielanej uczestnikom w znalezieniu pracy i załatwianiu spraw urzędowych

Lp.	Formy udzielanej pomocy	Ilość osób	% udział danej formy
1.	Pomoc w pisaniu CV	16	70
2.	Pomoc w pisaniu życiorysu	16	70
3.	Pomoc w pisaniu podania	16	70
4.	Pomoc przy poszukiwaniu pracy	10	44
5.	Rozmowy z psychologiem	23	100
6.	Pomoc w pisaniu pism urzędowych	4	18
7.	Pomoc w złożeniu dokumentów na komisję lekarską	1	4
8.	Pomoc w załatwianiu spraw w sądzie	1	4
9.	Pomoc w uzyskaniu renty	1	4
10.	Pomoc uczestnikowi w zapewnieniu opieki choremu członkowi rodziny	1	4

## 3. Treningi umiejętności, zachowań społecznych

Lp.	Rodzaje prowadzonych treningów	Liczba osób	% stosunek do ogółu uczestników
1.	Trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej	23	100
	Zasady savoir vivru	23	100
	Prowadzenie rozmowy	23	100
	Zachowania werbalne i niewerbalne	23	100
2.	Trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej	23	100
3.	Trening zachowań rynkowych i ekonomicznych	23	100
	Rozpoznawanie nominałów pieniężnych	23	100
	Planowanie wydatków na miesiąc	23	100
	Zachowanie przy zakupach	23	100
	Sposoby oszczędnego gospodarowania	23	100
4.	Trening codziennych umiejętności praktycznych (sprzątanie, pranie, szycie)	23	100
5.	Trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia	23	100
6.	Trening rozwiązywania problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich	23	100
	Radzenie sobie w sytuacji konfliktu	23	100
	Radzenie sobie z własną i cudzą agresją	23	100
	Praktyczna nauka kompromisu	23	100
7.	Trening w zakresie edukacji seksualnej	23	100
	Informacje związane z życiem intymnym	23	100
	Wiedza z zakresu fizjologii własnego ciała	23	100
	Umiejętności obrony przed molestowaniem i wykorzystywaniem seksualnym	23	100
8.	Trening umiejętności i sprawności technicznych (naprawy)	23	100



#### 4. Zajęcia rekreacyjne

Lp.	Udział w zajęciach rekreacyjno – kulturalnych uczestników WTZ	Ilość osób biorących udział	Ilość wyjść
1.	Wycieczki krajoznawczo – turystyczne	20	87
2.	Wycieczki do muzeum, kina, teatru, na koncert	22	96
3.	Zabawy taneczne	23	100
4.	Ogniska	23	100
5.	Uczestnictwo w wystawach, konkursach, plenerach	23	100
6.	Zawody sportowe, turnieje, olimpiady	22	96
7.	Kiermasze prac uczestników	23	100
8.	Imprezy integracyjne, jubileuszowe, okolicznościowe	23	100
9.	Wyjścia do kawiarni, restauracji, pizzerii	21	92
10.	Wyjazdy na basen (jeziro),	22	96
11.	Wyjazdy tematyczne np. do szkół, zakładów, policji, straży itp.	23	100
12.	Wyjazdy do lasu	20	87
13.	Spotkania z ciekawymi ludźmi	23	100
14.	Spotkania religijne	23	100

#### 5. Formy współpracy WTZ z rodziną, opiekunami uczestnika lub instytucjami

Lp.	Formy współpracy pomoc WTZ dla rodziny	Zawsze	Czasami	Nigdy
1.	Organizowanie spotkań integracyjnych	X		
2.	Przekazywanie indywidualnych informacji o uczestniku	X		
3.	Przekazywanie informacji o stanie zdrowia uczestnika	X		
4.	Przekazywanie informacji z postępów w rehabilitacji społecznej i zawodowej	X		
5.	Pomoc WTZ w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych		X	
6.	Organizowanie wizyt lekarskich dla uczestników, pomoc w rejestracji do lekarzy		X	
7.	Pomoc rodzinom w uzyskaniu pomocy prawnej w sprawach urzędowych,		X	
8.	Wyjazdy z uczestnikami na wizyty lekarskie		X	

9.	Organizowanie spotkań z okazji: Wielkanocy, Dnia Matki, Bożego Narodzenia	X		
10.	Odbywanie wizyt w domach uczestników, poznawanie środowiska domowego		X	
11.	Prowadzenie kontaktu z rodziną telefonicznego i listownego	X		
<b>Pomoc rodziców lub opiekunów dla WTZ</b>				
1.	Pomoc w organizowaniu imprez okolicznościowych	X		
2.	Pomoc w opiece nad uczestnikami podczas wyjazdów, wycieczek		X	
3.	Współpraca rodziców przy tworzeniu indywidualnego programu rehabilitacji		X	
4.	Pomoc w transporcie uczestników		X	
5.	Darowizny na rzecz WTZ		X	

## 6. Trening ekonomiczny

W Warsztacie Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 r. wszyscy uczestnicy ( 23 osoby ) byli objęci treningiem ekonomicznym , wypłacanym zgodnie z Regulaminem przyznawania środków finansowych w ramach treningu ekonomicznego dla Uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie. Uczestnicy otrzymują w ramach treningu ekonomicznego środki finansowe w wysokości 70,00 zł. miesięcznie.

Wysokość wypłacanych środków uzależniona jest od ilości obecności uczestnika na zajęciach w placówce, jego zaangażowania w pracę, przestrzegania przez niego obowiązujących norm i zasad. Wysokość wypłaconych środków może ulec podwyższeniu lub obniżeniu. Wszystkie decyzje w tej sprawie podejmowane są przez Radę Programową podczas jej posiedzeń.

Dla każdego uczestnika Rada Programowa tworzy indywidualny roczny plan treningu ekonomicznego, który może ulegać zmianom w razie potrzeby , a jego przebieg co pół roku jest poddawany ocenie opisowej.

Środki finansowe z treningu ekonomicznego przeznaczane są przez uczestników Warsztatu na realizację ich indywidualnych potrzeb socjalnych oraz kulturalnych. Nad racjonalnym i ekonomicznym dysponowaniem środkami finansowymi, uzyskiwanymi przez uczestników w ramach treningu ekonomicznego bezpośrednią opiekę sprawuje terapeuta zajęciowy danego uczestnika.

## **7.Częstotliwość oceniania uczestników przez Radę Programową w Warsztacie Terapii Zajęciowej w Grucie**

- 1.Ocena postępów w rehabilitacji uczestników dokonywana jest co kwartał (skala ocen od 1 do 4 pkt ).
- 2.Ocena rehabilitacji ogólnej i zawodowej dokonywana jest co pół roku (w lipcu i styczniu).
- 3.Ocena realizacji planu treningu ekonomicznego dokonywana jest raz na pół roku ( w lipcu i styczniu) .
4. Opisowa kompleksowa ocena realizacji indywidualnych programów rehabilitacji według Gunzburga przeprowadzana jest na koniec danego roku (ocena opisowa; ocena opisowa i diagramowa dla nowych uczestników)
- 5.Ocena postępów w rehabilitacji ruchowej dokonywana jest co kwartał oraz roczna na koniec roku.
- 6.Co trzy lata każdy uczestnik przebywający w Warsztacie jest poddawany 3-letniej kompleksowej ocenie realizacji indywidualnego programu rehabilitacji według Gunzburga . Rada Programowa podejmuje wówczas decyzję co do dalszego jego uczestnictwa w Warsztacie.

## VIII Ocena postępów w rehabilitacji uczestników

### 1. Ocena wyników rehabilitacji oraz średnia WTZ

Lp.	Kryteria oceny	Pracownia Plastyczna	Pracownia Gospodarstwa domowego	Pracownia Ogrodniczo - gospodarcza	Pracownia Rękodziela artystycznego	Ocena średnia WTZ
1.	Zainteresowanie pracą i motywacją	3	2,3	1,6	2,8	2,5
2.	Wydajność pracy	3	2,4	2	2,7	2,6
3.	Aktywność ruchowa	2,8	2,2	2,2	2,5	2,5
4.	Zainteresowanie i aktywność rekreacyjna	2,8	3,1	2,5	3	2,9
5.	Wytrwałość w pracy i zajęciach	3	2,5	2	2,8	2,6
6.	Aktywność intelektualna	2,2	2,5	2,3	2	2,3
7.	Aktywność fizyczna	2,5	2,2	2	2,5	2,3
8.	Przestrzeganie czasu zajęć i porządku	2,8	2,6	2,1	2,5	2,5
9.	Dbłość o mienie społeczne	2,8	2,6	1,9	2,6	2,5
10.	Zdyscyplinowanie	3,2	2,5	1,9	2,7	2,6
11.	Przestrzeganie zasad współżycia społecznego	2,7	2,4	1,9	2,5	2,4
12.	Pielęgnacja i higiena	3,2	2,6	3	2,6	2,9
13.	Odporność psychiczna	2	2	2,2	1,8	2
14.	Zainteresowanie otoczeniem i kontakt emocjonalny	2,7	2,4	2	2,5	2,4
15.	Tworzenie więzi, przyjaźni	2,8	2,3	2	2,5	2,4
16.	Czynne współżycie w grupie	2,5	2,7	2	2,6	2,5
17.	Poczucie własnej wartości	2,9	2,4	2,5	2,1	2,5
	<b>Suma punktów</b>	46,9	41,7	36,1	42,7	<b>2,5</b>
	<b>Ocena średnia danej pracowni</b>	2,8	2,5	2,2	2,5	

#### Skala ocen:

1-1,5 pkt – negatywna  
 1,5-2 pkt – negatywny plus  
 2-2,5 pkt – dostateczny  
 2,5-3 pkt – dostateczny plus

3-3,5 pkt - dobra  
 3,5-4 pkt – dobry plus  
 pow. 4 pkt – bardzo dobra

**2. Indywidualna ocena postępów w rehabilitacji ruchowej uczestników WTZ Gruta objętych indeksem sprawnościowym - w ujęciu punktowym i procentowym za rok 2016**

Lp.	Nazwisko i imię	Ocena postępów w punktach	Ocena postępów sprawności fizycznej	Ujęcie w %
1	Cz. S	32	Wysoka	74,41%
2	K.M	15,75	Dostateczna	34,80%
3	Sz. Ł	31,5	Bardzo dobra	73,25%
4	S.M	23,75	Dobra	55,23%
5	K.G	22,5	Dobra	52,32%
6	P.A	24	Dobra	55,81%
7	Paw. A	22,75	Dobra	52,90%
8	R.A	20,25	Dobra	47,09%
9	R.B	13,5	Minimalna	31,39%
10	S.D	19	Dostateczna	44,18%
11	S.F	21,75	Dobra	50,58%
12	Z. J	15,25	Dostateczna	35,46%
13	Sz. J	22,25	Dobra	51,74%
14	D.Z	23,5	Dobra	54,56%
15	Sz. M	24,25	Dobra	56,39%

16	St. M	16,33	Dostateczna	37,98%
17	Szel. Ł	20,75	Dobra	48,25%
18	Z.K	20,5	Dobra	47,67%
19	K. K	22,5	Dobra	52,32%
20	T. T	18	Dostateczna	41,86%
21	Koś. M*	-	-	-
22	M.T	-	-	-
23	Sz. E	-	-	-

Koś. M\* - zwolnienie lekarskie

*Ocena w punktach:*

- 0-7 pkt   poniżej normy
- 8-13 pkt   ocena minimalna
- 14-19 pkt   ocena dostateczna
- 20-25 pkt   ocena dobra
- 26-31 pkt   ocena bardzo dobra
- 32-37 pkt   ocena wysoka
- 38-43 pkt   ocena wybitna

## **IX. Współpraca Warsztatu ze środowiskiem lokalnym**

### **1. Warsztat Terapii Zajęciowej w Grucie w 2016 r. współpracował z:**

- rodzinami i opiekunami uczestników warsztatu
- lokalnymi organizacjami, stowarzyszeniami i fundacjami
- instytucjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych
- publiczną administracją gminną, samorządową
- pracodawcami, przedsiębiorcami z terenu gminy i powiatu
- ośrodkami pomocy społecznej
- sołtysami
- szkołami
- ośrodkami zdrowia
- innymi Warsztatami Terapii Zajęciowej
- Biblioteką Publiczną w Grucie
- Gminnym Centrum Kultury w Grucie
- Gazetą Pomorską
- redakcją czasopisma gminnego „Głos Gruty”
- Środowiskowym Domem Samopomocy
- parafią w Grucie

## **X. Inne informacje**

### **1. Dokumentacja merytoryczna prowadzona w Warsztacie:**

- Regulamin Pracy Warsztatu
- Regulamin Wynagradzania Pracowników zatrudnionych w WTZ w Grucie
- Regulamin Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie
- Regulamin Przyznawania środków finansowych w ramach treningu ekonomicznego dla uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grucie
- Rozkład zajęć w Warsztacie
- Indywidualne akta uczestników zawierające: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, dokumenty związane z przyjęciem osoby do Warsztatu, indywidualne programy rehabilitacji, kartę informacyjną uczestnika, ocenę postępów w rehabilitacji zawodowej i społecznej, indywidualne plany treningu ekonomicznego, oceny treningu ekonomicznego, programy rehabilitacji ruchowej, kompleksowe oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji, oceny trzyletnie, dokumentację medyczną, karty kontaktów z rodziną, zeszyty pracy uczestnika lub zeszyt do nauki, ćwiczenia pisania.

### **2. Dokumentacja administracyjna prowadzona w Warsztacie:**

- książka korespondencyjna
- książka obiektu budowlanego
- książka kontroli



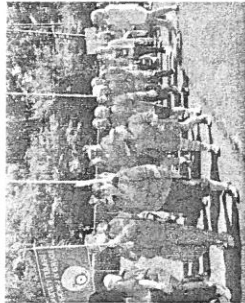
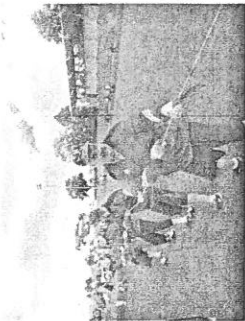
- księga inwentarzowa środków trwałych
- akta osobowe pracowników
- księga handlowa
- finansowa i merytoryczna dokumentacja sprawozdawcza
- dokumentacja księgowa – dowody księgowe, raporty kasowe, wyciągi bankowe
- rejestry: znaczków, delegacji i pieczętek.

### **3. Promocja działalności WTZ:**

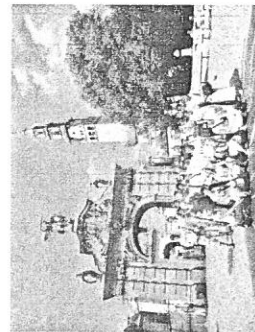
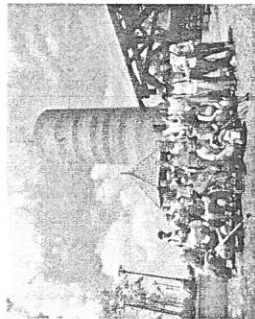
- zamieszczanie artykułów o działaniach WTZ w prasie lokalnej (gazeta samorządowa „Głos Gruty”)
- zamieszczanie informacji o WTZ w prasie o szerszym gronie odbiorców ( „Gazeta Pomorska” )
- umieszczanie artykułów, informacji, plakatów, relacji fotograficznych na stronie internetowej Gminy Gruta
- udostępnianie artykułów, informacji, plakatów, relacji fotograficznych na profilu „Wtz Gruta” w internecie na portalu społecznościowym Fb
- przeprowadzanie kiermaszów prac wykonywanych podczas zajęć w Warsztacie
- regularny udział w wystawach prac w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu ( dwa razy w roku)
- rozdawanie ulotek informacyjnych podczas kiermaszów, wystaw prac
- zamieszczanie informacji o miejscu wykonania na wykonanych przez uczestników sprzedawanych pracach

Dzięki aktywnej działalności i promocji placówka otrzymała społeczną akceptację w środowisku lokalnym. Warsztaty są pozytywnie odbierane w środowisku, coraz większa grupa osób posiada wiedzę na temat działalności placówki.

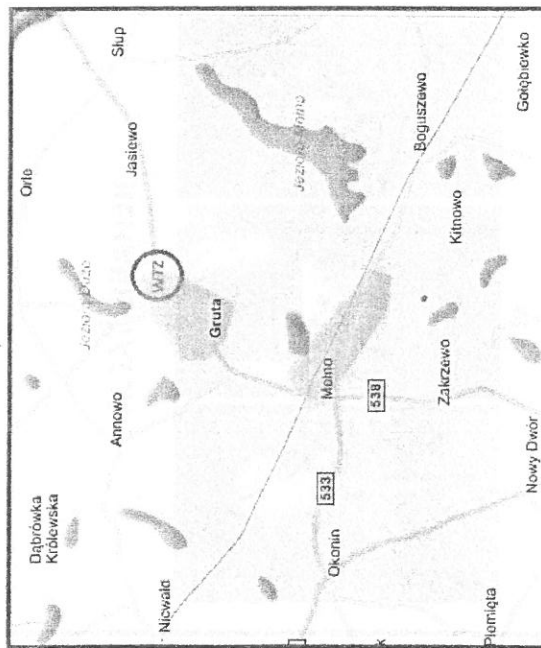
## SPORT



## INTEGRACJA



## MAPKA DOJAZDU



## Stowarzyszenie „UŚMIECH”

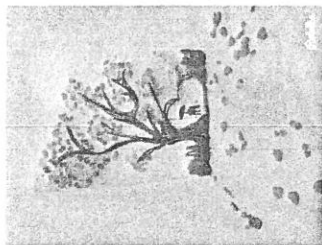
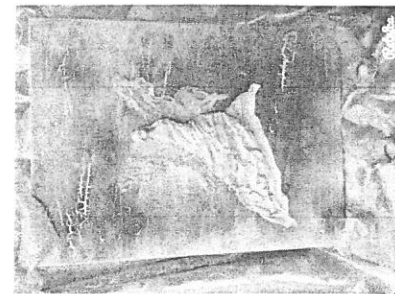
### Warsztaty Terapii Zajęciowej

Gruta 1, 86-330 Mełno

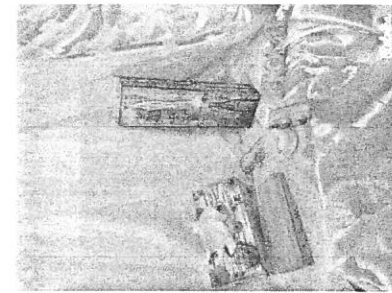
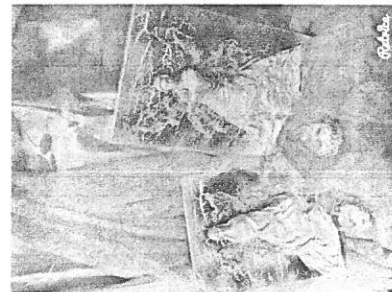
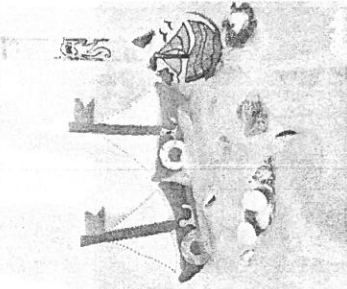
tel./fax. 56/ 46 863 14

e-mail : [wz.usmiech@neostrada.pl](mailto:wz.usmiech@neostrada.pl)

facebook : wz gruta



WZ Gruta organizuje liczne kiermasze, na których można nabyć prace wykonywane przez uczestników podczas zajęć terapeutycznych.



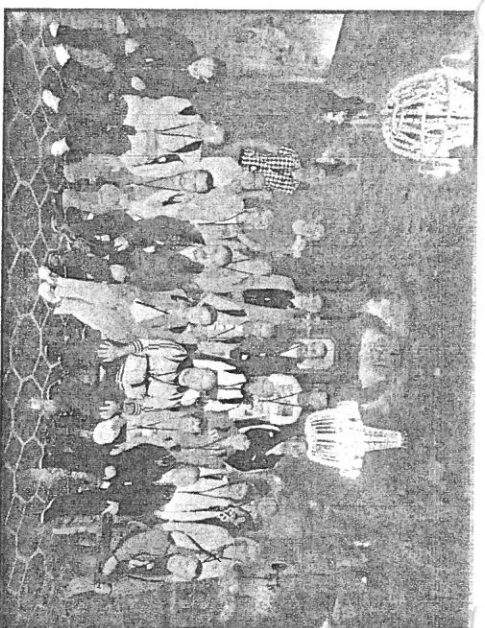
Warsztaty Terapii Zajęciowej (WTZ) zostały utworzone 29 grudnia 2003 roku. Organem prowadzącym placówkę jest Stowarzyszenie „UŚMIECH”, które działa na terenie Gminy Gruta od 2000 roku.

WTZ jest placówką pobytu dziennego, której celem jest stworzenie dorosłym osobom niepełnosprawnym możliwości rehabilitacji społecznej i zawodowej. Stosowaną formą terapii jest terapia zajęciowa. Zajęcia w Warsztacie są bezpłatne, odbywają się od poniedziałku do piątku. Uczestnicy są dowożeni do WTZ busem.

Uczestnikiem Warsztatów może zostać osoba dorosła, niepełnosprawna w stopniu umiarkowanym lub znacznym z orzeczonym wskazaniem do uczestnictwa w terapii zajęciowej z terenu powiatu grudziądzkiego.

W Warsztacie prowadzone są zajęcia:

- plastyczne, rękodzieło artystyczne
- kulinarne
- ogrodnicze, stolarskie, majsterkowanie
- muzykoterapia
- rehabilitacja
- zajęcia z psychologiem

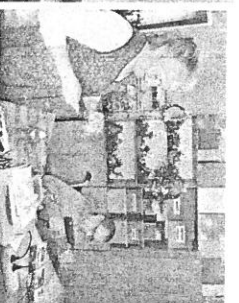
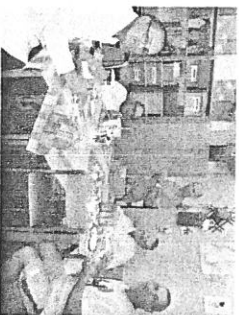


**PRACOWNIE WTZ GRUTA**

**1. PRACOWNIA PLASTYCZNA**



**2. PRACOWNIA REKODZIELA ARTYSTYCZNEGO**



**3. PRACOWNIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO**



**4. PRACOWNIA OGRODNICZO-GOSPODARCZA**



**REHABILITACJA**

