

Zarządzenie nr 3/2020
Starosty Grudziądzkiego
z dnia 29 stycznia 2020 r.

w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do spraw realizacji inwestycji w zakresie infrastruktury pieczy zastępczej

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1571 i 1815)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół zadaniowy w składzie:

1. Jarosław Poznański – Przewodniczący Zespołu zadaniowego - Kierownik Wydziału Rozwoju Lokalnego, Edukacji i Zamówień Publicznych;
2. Bożena Grabda – Zastępca Przewodniczącego Zespołu zadaniowego - Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu;
3. Daria Rogowska – Członek Zespołu zadaniowego - Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Wydrznie;
4. Bogumiła Przybielska - Członek Zespołu zadaniowego - Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Białochowie;
5. Grażyna Kalita - Członek Zespołu zadaniowego - Skarbnik Powiatu;
6. Dorota Kaczerowska – Członek Zespołu zadaniowego- Sekretarz Powiatu;
7. Edward Wiatrowski – Członek Zespołu zadaniowego – Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami;
8. Ryszard Biskupiak - Członek Zespołu zadaniowego - Kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa.

§ 2

Do zadań Zespołu zadaniowego należeć będzie w szczególności:

Zadanie nr 1: Sporządzenie dokumentacji i przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Wydrznie z przeznaczeniem na utworzenie dwóch placówek 14 osobowych:

1. Sporządzenie koncepcji inwentaryzacji i wyodrębnienie lokali mieszkalnych w budynku obecnej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Wydrznie;
2. Przygotowanie niezbędnej dokumentacji i wymaganych przepisami prawa zezwoleń;
3. Przygotowanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej,
 - 2) roboty budowlane w obiekcie,
 - 3) dostawę wyposażenia do placówek 14 - osobowych;
4. Nadzór nad realizacją dostaw, usług i robót budowlanych;
5. Opracowanie koncepcji wyposażenia i urządzenia przy współudziale wychowanków projektowanych placówek;
6. Opracowanie koncepcji wspólnej obsługi administracyjno – finansowej placówek opiekuńczo – wychowawczych w powiecie;

7. Przygotowanie projektu zmian w dokumentach statutowych i regulaminowych placówki;
8. Przygotowanie projektu wystąpienia do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego o wyrażenie zgody na przekształcenie Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Wydrznie w dwie placówki opiekuńczo – wychowawcze 14- osobowe;
9. Koordynacja i monitorowanie realizacji przedsięwzięcia.

Zadanie nr 2: Opracowanie dokumentacji do budowy Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Łasinie:

1. Przygotowanie założeń technicznych i rozwiązań budowlanych;
2. Opracowanie zapytania ofertowego na wykonanie dokumentacji projektowej;
3. Określenie zakresu rzeczowego do wniosku o dofinansowanie projektu;
4. Przygotowanie wymaganych dokumentów do wniosku o dofinansowanie projektu;
5. Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na budowę placówki opiekuńczo – wychowawczej oraz zapytania ofertowego na dostawę wyposażenia;
6. Nadzór nad całością procesu działań przewidzianych w projekcie.

§ 3

1. Pracami Zespołu zadaniowego kieruje Przewodniczący, zwołując i prowadząc posiedzenia Zespołu z częstotliwością wynikającą z bieżących potrzeb.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego, jego funkcję pełni Zastępca Przewodniczącego Zespołu zadaniowego.
3. Na wniosek Przewodniczącego, przedstawiciele komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Grudziądzu oraz inne podmioty, których obecność jest niezbędna dla skutecznej realizacji zadań są zobowiązani uczestniczyć w pracach Zespołu.
4. W pracach Zespołu zadaniowego, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby niebędące jego członkami, zapraszane przez Przewodniczącego celem konsultacji i wydawania opinii.

§ 4

Wszyscy członkowie Zespołu Zadaniowego zobowiązani są do współpracy w celu terminowej realizacji i skutecznego wdrożenia zaplanowanych działań.

§ 5

Zespół zadaniowy powołuje się na okres realizacji zaplanowanych zadań.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Adam Olejnik