

UCHWAŁA Nr 41/36/2020
ZARZĄDU POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO
z dnia 2 czerwca 2020 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2020 z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

Na podstawie art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570, i 2020, z 2020 r. poz. 284)

Zarząd Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2020 przez organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grudziądzkiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, na stronie internetowej www.powiatgrudziadzki.pl oraz na stronie www.bip.powiatgrudziadzki.pl.

Zarząd Powiatu:

Starosta	Członek Zarządu	Członek Zarządu	Członek Zarządu
/-/ Adam Olejnik	/-/ Krzysztof Klucznik	/-/ Aleksander Zadykiewicz	/-/ Marcin Dziadzio

Uzasadnienie

Uchwała dotyczy ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych. Zgodnie z art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.) zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych mogą być realizowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przez fundacje i organizacje pozarządowe na zlecenie samorządu województwa lub powiatu. Do zlecania zadań stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.). Rodzaj zlecanego zadania jest zgodny z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy, a także stanowi wypełnienie zapisów Uchwały Nr XI/51/2019 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020” oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.). Środki finansowe na realizację zadania zostały zabezpieczone Uchwałą nr XV/16/2020 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie określenia zadań finansowanych ze środków PFRON przekazanych Powiatowi Grudziądzkiemu w 2020 r.

Ogłoszenie konkursu ofert umożliwi wyłonienie organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w 2020 r. realizować będą zadanie publiczne w ww. obszarze.

Ogłoszenie dotyczące otwartego konkursu ofert, zgodnie z zapisami ustawy, zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www.powiatgrudziadzki.pl, a także w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na ten cel.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały przez Zarząd Powiatu jest zasadne.

Starosta

/-/ Adam Olejnik

*Załącznik do uchwały Nr 41/36/2020
Zarządu Powiatu Grudziądzkiego
z dnia 2 czerwca 2020 r.*

Działając na podstawie art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu Grudziądzkiego

ogłasza:

otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2020 w zakresie:

DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

I. Rodzaje zadań objęte konkursem.

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania publicznego z zakresu „Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych”. W ramach otwartego konkursu ofert przewiduje się dofinansowanie następujących rodzajów zadań:

- a) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację ww. zadania, zgodnie z Uchwałą nr XV/16/2020 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 29 kwietnia 2020r. w sprawie określenia zadań finansowanych ze środków PFRON przekazanych Powiatowi Grudziądzkiemu w 2020 r. planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **6.000,00 zł**.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wspierania wykonania zadania.
2. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
3. Dotacja przyznana zostanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wyłonionym w konkursie, prowadzącym działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

5. Deklarowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł oferenta w całkowitych kosztach zadania publicznego musi wynosić nie mniej niż 10% planowanych kosztów realizacji zadania.
6. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferenci zobowiązani są w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o przyznaniu dotacji:
 - 1) przedłożyć aktualizację harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania z uwzględnieniem wysokości przyznanej dotacji, lub
 - 2) pisemnie poinformować o rezygnacji z realizacji zadania.
7. Zarząd Powiatu Grudziądzkiego może odmówić podmiotowi wyłoniionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Zarządem Powiatu Grudziądzkiego, sporządzona zgodnie z ramowym wzorem określonym w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

IV. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadanie należy zrealizować w roku 2020, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien następować **nie wcześniej niż 30 dni od ostatniego dnia terminu składania ofert**. Dotacja musi być wykorzystana nie później niż do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. Szczegółowy termin wykonania zadania określony zostanie w umowie.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin składania ofert.

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057); wraz z wymaganymi w ww. wzorze załącznikami.
3. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;

- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;
 - 7) inne informacje, dokumenty dotyczące wnioskodawcy lub przedkładanej oferty, wynikające ze wzoru oferty.
4. Oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
 5. Kserokopie załączanych do oferty dokumentów muszą być czytelne oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
 6. Oferty należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, pok. 112, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „KONKURS – DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH” – osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu), **w terminie 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia**, zamieszczonego w sposób zgodny z postanowieniami § 4 uchwały. **O zachowaniu terminu decyduje data dostarczenia oferty do urzędu (data wpływu).**
 7. Druk oferty realizacji zadania publicznego można otrzymać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, pok. 112. Wzór oferty dostępny jest również w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.powiatgrudziadzki.pl, a także na stronie internetowej powiatu grudziądzkiego: www.powiatgrudziadzki.pl.
 8. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego.
 9. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
 10. W przypadku złożenia oferty niekompletnej oferent zostanie wezwany do uzupełnienia braków w dokumentacji w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o konieczności ich uzupełnienia, a nie usunięcie ich w ww. terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.
 11. Oferenci, których oferty zostaną odrzucone, otrzymają pisemne powiadomienie o powodzie odrzucenia.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 21 dni od upływu terminu na składanie ofert.

2. Złożone oferty opiniowane będą przez Komisję konkursową. Skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Zarząd Powiatu Grudziądzkiego w drodze uchwały.
3. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty przez komisję konkursową będzie spełnienie następujących wymogów formalnych:
 - 1) złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu;
 - 2) złożenie oferty w terminie;
 - 3) złożenie oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
 - 4) złożenie oferty wraz z wymaganymi załącznikami (tj. oferta kompletna);
 - 5) podpisanie oferty przez osobę/osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów;
 - 6) zgłoszenie w ofercie zadania zgodnego z założeniami określonymi w niniejszym konkursie.
4. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert (skala punktowa 0 – 5 pkt.):
 - 1) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 2) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane;
 - 3) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – minimum 10%;
 - 4) możliwość realizacji zadania publicznego;
 - 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
 - 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Zarząd Powiatu Grudziądzkiego podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji na realizację zadania w formie uchwały, na podstawie opinii komisji konkursowej.
6. Do uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
7. Zarząd Powiatu Grudziądzkiego unieważni konkurs, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

8. Wyniki konkursu lub informacja o unieważnieniu zamieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.powiatgrudziadzki.pl oraz na stronie internetowej powiatu grudziądzkiego: www.powiatgrudziadzki.pl
9. Ponadto oferenci zostaną zawiadomieni w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia złożonych ofert.

VII. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W roku ogłoszenia otwartego konkursu nie zlecano organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych z zakresu Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

W 2019 roku przekazano dotację z zakresu Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w wysokości 5.000,00 zł – Polski Związek Niewidomych Okręg Kujawsko – Pomorski z siedzibą w Bydgoszczy.

VIII. Postanowienia końcowe.

Oferenci przed przystąpieniem do konkursu powinni zapoznać się z następującymi dokumentami:

- 1) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.);
- 2) Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
- 3) Uchwałą Nr XI/51/2019 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie "Rocznego programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020".

Starosta
/-/ Adam Olejnik