

Powiat Grudziądzki
ul. Małomłyńska 1
86-300 GRUDZIĄDZ

Grudziądz, dnia 17.06.2020 r.

.....

(nazwa zamawiającego)

RZ.272.2.11.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Powiat Grudziądzki, ul. Małomłyńska 1, 86 – 300 Grudziądz zaprasza do złożenia oferty na:
„Remont sali nr 1 Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, przy ul. Małomłyńskiej 1” (na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy – ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)
 2. Termin realizacji zamówienia: 31.08.2020 r.
 3. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:
 - 1) Ofertę należy złożyć najpóźniej w dniu 25.06.2020 r. do godz. 15.30
 - a) w siedzibie Zamawiającego – ul. Małomłyńska 1, 86 – 300 Grudziądz:
 - osobiście,
 - za pośrednictwem poczty,
 - b) ~~faksem na numer 56 45 14 401,~~
 - c) e-mailem na adres: zamowienia.publiczne@powiatgrudziadzki.pl.*
 - 2) Na kopercie/ ~~faksie~~/ w e-mailu* należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: Rozpoznanie cenowe na: **„Remont sali nr 1 Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, przy ul. Małomłyńskiej 1”**
 4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
 5. Ceny podane w ofercie mają, winny być wyrażone cyfrą i słownie.
 6. Cena winna obejmować całość zamówienia.
 - 6.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, z wyodrębnieniem wartości netto oraz wartości podatku VAT.
 - 6.2 Do obliczenia ceny brutto oferty (z VAT) Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług, zgodną z obowiązującymi przepisami.
 - 6.3 Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, należy podać ją w formie ryczałtu. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia oraz z terenem prac.
 - 6.4 Cena ryczałtowa podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.
- Ustawa z 23.4.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

7. Opis przedmiotu zamówienia:

7.1 Przedmiotem zamówienia jest remont sali nr 1 Starostwa Powiatowego w Grudziądzu przy ul. Małomłyńskiej 1:

- 1) Pomieszczenie zajmuje dwie kondygnacje - parter oraz 1 piętro.
- 2) Powierzchnia użytkowa pomieszczeń wynosi :

- na parterze: 198,81m²
- na piętrze: 102,81 m².

Wysokość całkowita pomieszczeń na parterze: 6,38 m na piętrze: 3,36 m.

7.2 Zamówienie polega na wykonaniu:

1) Remontu parkietu:

Powierzchnia parkietu przeznaczona do renowacji wynosi 301,62 m². Zakres robót obejmuje w szczególności:

- zabezpieczenie miejsca wykonywania prac i pomieszczeń sąsiadujących przed zapyleniem i innymi zabrudzeniami;
- usunięcie starej warstwy powłoki lakierniczej;
- uzupełnienie ubytków oraz szpachlowanie parkietów;
- mechaniczne cyklinowanie parkietu, a w miejscach trudno dostępnych ręczne cyklinowanie (demontaż i ponowny montaż listew przypodłgowych jeśli zaistnieje taka konieczność);
- położenie nowej powłoki lakierniczej (2 - krotne lakierowanie po wcześniejszym nałożeniu podkładu do parkietu, zastosowany lakier powinien być o wysokiej odporności na ścieranie i zarysowanie, stosowany do podłóg w pomieszczeniach użyteczności publicznej);
- naprawa listew przyściennych wraz z malowaniem;
- gwarancja na wykonanie warstwy lakieru minimum 36 miesięcy.

2) Malowaniu sali:

Zakres robót obejmuje w szczególności:

- przygotowanie pomieszczeń do malowania – zabezpieczenie okien, drzwi, grzejników;
- przygotowanie powierzchni tynków pod malowanie: zmycie powierzchni, gruntowanie, szpachlowanie pęknięć ścian i sufitów, uzupełnienie ubytków, czyszczenie i malowanie kratak wentylacyjnych;
- dwukrotne malowanie pomieszczenia (ściany, sufity) farbami wysokiej jakości zmywalnymi, kolory zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego;
- kolorystyka:
 - ściany wraz z detalami dekoracyjnymi – kolor wskazany przez Zamawiającego;
 - kolumny wraz z detalami dekoracyjnymi – kolor biały,
 - balkony wraz z detalami dekoracyjnymi – kolor biały,
 - sufity wraz z detalami dekoracyjnymi – kolor biały;
- malowanie listew przyściennych, uzupełnianie ubytków;
- malowanie balustrad stalowych, parapetów wewnętrznych, ościeży okiennych;

- demontaż lamp odłączonych od zasilania zamocowanych na filarach podtrzymujących antresolę, oraz na suficie nad i pod antresolą;
- demontaż wyłączonych z zasilania gniazdek, skrzynki na bezpieczniki oraz gniazda po instalacji antenowej;
- uzupełnienie ubytków w sztukaterii powstałych wyniku demontażu lamp zamocowanych na filarach podtrzymujących antresolę;
- przed wykonaniem malowania wykonawca wykona próbę kolorystyczną, którą ostatecznie zatwierdzi Zamawiający.

7.3 Wycena powinna obejmować wszystkie roboty potrzebne do kompleksowej realizacji zadania - remontu sali. Należy wycenić prace główne oraz prace towarzyszące - np.: zabezpieczenie okien, utylizacja odpadów, przygotowanie ścian do malowania - mycie powierzchni oraz przecierka istniejących tynków, koszt rusztowań, drobne naprawy tynków lub podłogi z parkietu, oraz inne konieczne do całościowej realizacji zadania.

7.4. Przedmiar prac - wg wyliczeń oferenta na podstawie załączonych rysunków. Zaleca się zapoznanie z dokumentacją fotograficzną.

7.5 Uwarunkowania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz z prawem budowlanym, z polskimi normami i/lub normami zharmonizowanymi z UE i przepisami dotyczącymi realizacji i eksploatacji budynków i budowli oraz przepisami BHP i p.poż.
- 2) Wszystkie prace muszą być wykonywane zgodnie z warunkami zawartej przez strony umowy, a wszystkie prace wysokościowe przez osoby posiadające uprawnienia do prac na wysokości.
- 3) Wykonawca wykona usługę będącą przedmiotem zapytania ofertowego przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
- 4) Przedmiot zamówienia będzie wykonywany na „czynnym obiekcie”. Sposób prowadzenia prac powinien być dostosowany do specyfiki, charakteru obiektu. Prace obejmujące realizację przedmiotu zamówienia mogą odbywać się w godzinach od 6:00 do 20:00 od poniedziałku do piątku. W soboty i inne dni wolne od pracy po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin i harmonogram wykonywania prac na obiekcie.
- 6) Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez strony bezusterkowy protokół odbioru.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty jakościowe (atesty, deklaracje) dla wszystkich materiałów zastosowanych przy realizacji zamówienia.
- 8) Złożona oferta cenowa powinna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty materiałów potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia, koszty związane z zabezpieczeniem przed zniszczeniem elementów obiektu, koszty związane z doprowadzeniem do stanu pierwotnego otoczenia i miejsc, w których prowadzone były prace.
- 9) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac i czynności.
- 10) Za czynności i prace nie ujęte w kalkulacji kosztów, a konieczne do wykonania przy realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.
- 11) Za wykonane prace obowiązuje cena ryczałtowa.
- 12) Umowa stanowi integralną część zapytania ofertowego - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 13) Złożenie oferty oznacza akceptację załączonego wzoru.

7.6 Minimalny wymagany okres gwarancji za przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

8. Wymagany termin realizacji umowy do dnia 31 sierpnia 2020 r.

9. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert:

9.1 Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena za realizację przedmiotu zamówienia (C) - 80%

2) Okres gwarancji (G)

- 20%

9.2 Sposób oceny ofert według ustalonych kryteriów:

1) dla kryterium ceny (C)- maksymalnie 80 pkt:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100\% \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena (C)

C_n - najniższa cena brutto wśród złożonych ofert

C_{ob} - cena brutto zaproponowana przez Wykonawcę ocenianej oferty

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie **wartość brutto ogółem**.

2) dla kryterium okres gwarancji (G) - maksymalnie 20 pkt

Okres oferowanej gwarancji Wykonawcy podają w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 **Okres gwarancji należy określić w pełnych miesiącach.** Wymagany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy

Ocena kryterium G zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$G = \frac{GN}{GB} \times 100\% \times 20 \text{ pkt.}$$

$$G = (GN : GB) \times 100\% \times 10 \text{ pkt (waga kryterium);}$$

9.3 Ocena będzie wyliczona wg wzoru:

$$Clp = C + G$$

gdzie:

Clp - całkowita liczba punktów ocenianej oferty

C - punkty przyznane w kryterium cena (C)

G - punkty przyznane w kryterium okres gwarancji (G)

9.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów przyznaną wg wzorów wskazanych powyżej.

10. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeśli wykaże, że:

a) W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane o wartości minimum 50.000,00 zł każda obejmująca swoim zakresem przedmiot zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

11. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:

- wypełniony i podpisany formularz oferty wg załączonego do zaproszenia wzoru,
- wykaz robót – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- uproszczony kosztorys,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów, składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

12. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

1) Pani Dorota Kaczerowska, tel. 56 45 14 403;

2) Jarosław Poznański, tel. 56 45 14 431.

13.1 Informacje dotyczące realizacji zamówienia:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego.*

13.2 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Grudziądzki ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiecie Grudziądzkim jest Dawid Banasiak, *kontakt: dawid.banasiak@powiatgrudziadzki.pl, telefon; 564514400*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 1;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

14. Inne informacje:

- 1) Przed sporządzeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej celem ustalenia szczegółowego zakresu robót i obmiaru przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie respektował żadnych zarzutów wynikających z nieznamośności przez Wykonawców specyfiki i charakteru robót, jeżeli okoliczności te możliwe były do ustalenia przy przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej.
- 2) Termin wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego pod numerem telefonu 56 45 14 400.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 4) Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana mailowo Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

17.06.2020 **STAWOSTA**

 Adam Olejnik
 (data i podpis)

W załączeniu:

- Wzór formularza oferty wykonawcy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- Wykaz wykonanych robót budowlanych załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- Projekt umowy - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- Rzuty parteru i piętra;
- Dokumentacja fotograficzna sali.

.....;

.....

* niepotrzebne skreślić