

**ZARZĄDZENIE STAROSTY GRUDZIĄDZKIEGO**  
**Nr 39 / 2020**

z dnia 03 września 2020 r.

w sprawie opracowania i aktualizacji „Planu operacyjnego funkcjonowania Powiatu Grudziądzkiego w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.”

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019r poz. 1541, z 2020 r poz. 374), § 3 ust. 1 pkt 2 lit. c, ust.2, oraz § 4 ust.1 pkt 2 lit. c Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz.152), § 5 ust.1 pkt 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organów terytorialnych (Dz. U. z 2004r. nr 152 poz. 1599 , z 2007r. Nr 197 poz. 1426 oraz 2019r. poz. 1549), Zarządzenia nr 225/2019 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 22 lipca 2019r. w sprawie opracowania planów operacyjnego funkcjonowania województwa w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz Zarządzenia nr 146/2020 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 14 lipca 2020r. zmieniającego zarządzenie w sprawie w sprawie opracowania planów operacyjnego funkcjonowania województwa w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

W celu ustalenia zasad funkcjonowania struktur organizacyjnych powiatu grudziądzkiego, zapewnienia ciągłości realizacji ustawowych kompetencji organów administracji samorządowej, skutecznego przeciwdziałania zagrożeniom, a także reagowania i współdziałania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa oraz skutecznej realizacji zadań operacyjnych na obszarze powiatu – opracować plan operacyjny funkcjonowania (POF P) w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwany dalej „Planem Operacyjnym”.

**§ 2.**

1. Do opracowania i aktualizacji „Planu operacyjnego” powołuję zespół autorski w składzie określonym w **załączniku nr 1** do zarządzenia.
2. Członkowie Zespołu, powinni posiadać upoważnienie do wglądu w informacje niejawne o klauzuli "ZASTRZEŻONE".
3. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący albo w jego zastępstwie – zastępca przewodniczącego.
5. Szkolenie zespołu w zakresie opracowania „Planu operacyjnego funkcjonowania powiatu w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” przeprowadzi pracownik Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego ds. obronnych w terminie określonym przez Przewodniczącego Zespołu. Ze względu na ogłoszony stan epidemii COVID-19, dopuszczalne jest przeprowadzenie szkolenia w trybie zdalnym lub samokształceniowym.

**§ 3.**

Do zadań Zespołu należy:

- 1) Realizacja „Harmonogramu opracowania i aktualizacji POF P.....” stanowiącego **załącznik nr 2** do zarządzenia;
- 2) Zapoznanie z otrzymanym z Urzędu Wojewódzkiego wypisu z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa (POF W) oraz wytycznymi Wojewody do opracowania POF P;
- 3) Dokonanie podziału zadań obronnych pomiędzy poszczególne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego i instytucje realizujące zadania operacyjne z określeniem ich wykonawców i koordynatorów;
- 4) Opracowanie projektu POF P zgodnie z:

a) wypisem z POF W;

b) podręcznikiem Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008 „Planowanie obronne, struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej”;

c) Normą obronną NO-02-A060:2008 „System obronny państwa – plany obronne klasyfikacja”.

#### § 4.

Obsługę prac Zespołu na poziomie niejawności zapewni Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Starostwa Powiatowego, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019r., poz. 742.), poprzez nadzór nad wyznaczeniem osób posiadających upoważnienie do wglądu w informacje niejawne o klauzuli "ZASTRZEŻONE".

#### § 5.

1. Plan operacyjny wraz z załącznikami należy wykonać w jednym egzemplarzu do dnia 28 lutego 2021r.

2. Części składowe planu i ich klauzula tajności:

1) Plan operacyjny funkcjonowania powiatu grudziądzkiego - o klauzuli „ZASTRZEŻONE”

2) Załączniki obligatoryjne:

a) Załącznik A - Tabela Realizacji Zadań Operacyjnych (wypis z planu Wojewody) - o klauzuli „ZASTRZEŻONY”

b) Załącznik B - Zestawienie zadań w zakresie zabezpieczenia sił zbrojnych - o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,

c) Załącznik C - Tabela Realizacji Zadań Operacyjnych (TRZO) - o klauzuli „ZASTRZEŻONY”,

d) Załącznik D - Karty Realizacji Zadań Operacyjnych (KRZO) - o klauzuli „ZASTRZEŻONY”,

e) Załącznik E - Projekty aktów prawnych przewidzianych do wydania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny - o klauzuli „JAWNY”,

f) Załącznik F – Porozumienia zawarte pomiędzy (nazwa organów) w sprawie realizacji zadań operacyjnych - o klauzuli „JAWNY”.

3) Załączniki fakultatywne – (decyzje o ich wykonaniu podejmuje Przewodniczący Zespołu) o klauzuli „JAWNY”:

a) Załącznik G – Schematy (w tym schematy organizacyjne),

b) Załącznik H - Zestawienia,

c) Załącznik I - Tablice,

d) Załącznik J- Rysunki.

e) Załącznik L- Inne stosownie do potrzeb

#### § 6.

Zasady opracowania i aktualizacji dokumentów wyszczególnionych w § 5:

1) Dokumenty o klauzuli „ZASTRZEŻONE” opracowuje się w pomieszczeniu do prac na dokumentach niejawnych

pod nadzorem pracownika Pionu Ochrony Informacji niejawnych na sprzęcie wydzielonym do tych prac;

2) Karta Realizacji Zadań Operacyjnych (KRZO):

a) po jej wykonaniu jest dokumentem „Zastrzeżonym”,

b) opracowuje się ją w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach:

egzemplarz nr 1 - przechowuje wykonawca, jako swój depozyt w Kancelarii Specjalnej,

egzemplarz nr 2 - przechowuje pracownik Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego ds. obronnych w Kancelarii Specjalnej.

c) KRZO wykonują Wydziały, osoby zajmujące samodzielne stanowiska w Starostwie Powiatowym, jednostki organizacyjne powiatu grudziądzkiego, instytucje współdziałające na które w załączniku C do POF P nałożono zadania operacyjne,

d) wzory KRZO określa **załącznik nr 3** do zarządzenia.

3) Dokumenty stanowiące POF P podlegają cyklicznej aktualizacji zgodnie z ustaleniami Wojewody Kujawsko-Pomorskiego oraz Starosty Grudziądzkiego.

#### § 7.

Sekretarz Powiatu lub pracownik ds. obronnych przedstawi plan do uzgodnienia instytucjom ujętym w tabeli nr 3 załącznika nr 1 do zarządzenia.

#### § 8.

1. Dane personalne osób wchodzących w skład Zespołu przesłać do Wydziału Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego na adres [grzegorz.hajncel@powiatgrudziadzki.pl](mailto:grzegorz.hajncel@powiatgrudziadzki.pl) do dnia 11.09.2020r. zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 4** do zarządzenia.

2. W przypadku zmian personalnych kierownik komórki organizacyjnej/instytucji przesyła niezwłocznie informację do Sekretarza Starostwa oraz Pełnomocnika ds. ochrony Informacji Niejawnych zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 5**.

#### § 9.

Uzgodniony „Plan operacyjny” należy przedstawić do zatwierdzenia Wojewodzie Kujawsko - Pomorskiemu po uprzednim uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

#### § 10.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

#### § 11.

Traci moc ZARZĄDZENIE STAROSTY GRUDZIĄDZKIEGO Nr 40 / 2019 z dnia 08 listopada 2019 r. w sprawie opracowania i aktualizacji „Planu operacyjnego funkcjonowania Powiatu Grudziądzkiego w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.”

#### § 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

/-/ Adam Olejnik