

Uchwała Nr VI/32/2007
Rady Powiatu Grudziądzkiego
z dnia 19 czerwca 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Grudziądzu.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 oraz Nr 167, poz. 1759).

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Grudziądzu stanowiącym załącznik do uchwały Nr IV/8/2003 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 14 lutego 2003 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Grudziądzu zmienionej uchwałą Nr XXVIII/57/2005 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniającą uchwałę Rady Powiatu Grudziądzkiego w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) Wydział Rozwoju Lokalnego, Edukacji i Zamówień Publicznych PR”;

2) w § 9:

a) w pkt 6 kropkę zastępuje się średnikiem,

b) dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) Starosta bezpośrednio nadzoruje i koordynuje pracę Geodety Powiatowego oraz Wydziału Architektury i Budownictwa, Wydziału Rozwoju Lokalnego, Edukacji i Zamówień Publicznych.”;

3) w § 11 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) inicjowanie i nadzorowanie wdrażania procesu informatyzacji, nadzorowanie zakupów środków trwałych, remontów, gospodarki powierzchnią użytkową budynków wchodzących w skład siedziby Starostwa;”;

4) w § 18:

a) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) w zakresie prawa ochrony środowiska:

- a) przygotowywanie projektów powiatowego planu ochrony środowiska,
- b) przygotowywanie opinii dotyczących gminnych programów ochrony środowiska,
- c) przygotowywanie sprawozdań z realizacji powiatowego planu ochrony środowiska,
- d) udostępnianie informacji o środowisko i jego ochronie,
- e) prowadzenie baz danych terenów dla których dokonywana jest ocena stanu akustycznego środowiska,
- f) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia w przypadku scalania, wymiany lub podziału gruntów,
- g) uzgadnianie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
- h) wydawanie opinii dotyczącej obowiązku sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
- i) wydawanie opinii w sprawie programów ochrony powietrza,
- j) wydawanie opinii w sprawie planu działań krótkoterminowych w przypadku ryzyka występowania przekroczeń dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji w powietrzu,
- k) dokonywanie w przypadkach szczególnych rekultywacji gruntów zanieczyszczonych lub niekorzystnie przekształconych,
- l) określanie obowiązku poniesienia kosztów rekultywacji gruntów, ich wysokości oraz sposobu uiszczenia,
- ł) prowadzenie okresowych badań jakości gleby lub ziemi,
- m) prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy,
- n) wydawanie decyzji o dopuszczalnym poziomie hałasu,

- o) przygotowywanie dla rady powiatu projektów uchwał ograniczających lub zakazujących używania jednostek pływających lub niektórych ich rodzajów na określonych zbiornikach powierzchniowych wód stojących oraz wodach płynących,
- p) sporządzanie map akustycznych,
- q) przygotowywanie dla rady powiatu projektów uchwał wyznaczających obszary ciche w aglomeracji lub obszary ciche poza aglomeracją,
- r) przygotowywanie dla rady powiatu projektu programu ochrony środowiska przed hałasem dla terenów, na których poziom hałasu przekracza poziom dopuszczalny,
- s) ustalanie wysokości odszkodowania w przypadku ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości w związku z ochroną zasobów środowiska,
- t) wypłata odszkodowania lub wykup nieruchomości w przypadku ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości,
- u) przygotowywanie dla rady powiatu projektów uchwał w sprawie utworzenia obszaru ograniczonego użytkowania,
- v) przyjmowanie wyników okresowych pomiarów wielkości emisji i pomiarów ilości pobieranej wody,
- w) nakładanie na prowadzącego instalację lub użytkownika urządzenia obowiązku prowadzenia pomiarów wielkości emisji w przypadku przekroczenia standardów emisyjnych,
- x) przyjmowanie zgłoszeń instalacji, z której emisja nie wymaga pozwolenia, mogącej negatywnie oddziaływać na środowisko,
- y) ustalanie wymagań w zakresie ochrony środowiska dotyczących eksploatacji instalacji, z której emisja nie wymaga pozwolenia,
- z) nakładanie na zarządzającego drogą, linią kolejową, linią tramwajową, lotniskiem lub portem obowiązku prowadzenia poziomów substancji lub energii w środowisku wprowadzanych w związku z eksploatacją tych obiektów,
- za) wydawanie pozwoleń zintegrowanych,
- zb) wydawanie pozwoleń na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
- zc) wydawanie pozwoleń wodnoprawnych na wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi,

- zd) wydawanie pozwoleń na wytwarzanie odpadów,
- ze) zobowiązanie prowadzącego instalację do sporządzenia i przedłożenia przeglądu ekologicznego,
- zf) nakładanie na podmiot negatywnie oddziałujący na środowisko obowiązku ograniczenia oddziaływania na środowisko i jego zagrożenia lub przywrócenia środowiska do stanu właściwego,
- zg) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska,
- zh) występowanie do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o podjęcie odpowiednich działań będących w jego kompetencji w przypadku naruszenia przez podmiot korzystający ze środowiska przepisów o ochronie środowiska lub przy uzasadnionych podejrzeniach, że takie naruszenie mogło nastąpić,
- zi) występowanie do wojewody w sprawie wydania przez wojewódzką komisję do spraw ocen oddziaływania na środowisko opinii w sprawach należących do kompetencji starosty,
- zj) gospodarowanie powiatowym funduszem ochrony środowiska i gospodarki wodnej;”,
- b) w pkt 9 lit a liczbę 10 000 zastępuje się liczbą 20 000,
- c) w pkt 11 kropkę zastępuje się średnikiem,
- d) dodaje się pkt 12 w brzmieniu:
 - „12) w zakresie edukacji ekologicznej:
 - a) rozwijanie zamiłowań przyrodniczych i wrażliwości na piękno naturalnego środowiska człowieka poprzez korzystanie z elementów flory i fauny okolic Grudziądza,
 - b) organizowanie zajęć w formie wykładów, konferencji, seminariów i szkoleń dla różnych grup zawodowych,
 - c) nawiązywanie kontaktów i współpracy z różnymi instytucjami o charakterze ekologicznym, szkołami i innymi placówkami kulturalno – oświatowymi w celu wymiany doświadczeń oraz informacji związanych z ochroną przyrody i edukacją ekologiczną,
 - d) publikowanie wydawnictw propagujących działalność ekologiczną,

- e) umożliwianie bezpośredniego kontaktu z chronionymi gatunkami roślin i zwierząt, wskazywanie sposobów ich ochrony oraz ich reintrodukcji do naturalnego środowiska,
- f) udział w programach ratowania gatunków zagrożonych wyginięciem,
- g) podnoszenie świadomości ekologicznej i promowanie idei ochrony środowiska wśród mieszkańców powiatu grudziądzkiego i okolic,
- h) wyrabianie szacunku wobec zasobów przyrody żywej i nieożywionej, wskazywanie sposobów właściwego z nich korzystania,
- i) promowanie powiatu grudziądzkiego i okolic na arenie krajowej i międzynarodowej jako ośrodka dbającego o harmonijny rozwój wszystkich dziedzin życia odbywającego się w zgodzie ze środowiskiem naturalnym.”;

5) § 20 otrzymuje brzmienie:

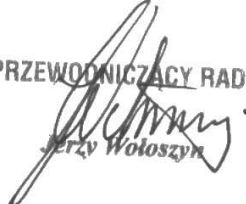
„§ 20 Do podstawowych zadań Wydziału Rozwoju Lokalnego, Edukacji i Zamówień Publicznych należy:

- 1) opracowywanie materiałów w zakresie kompleksowego promowania i przygotowywania strategii rozwoju powiatu;
- 2) prowadzenie działań mających na celu uczestnictwo w programach Unii Europejskiej;
- 3) opracowywanie z udziałem wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych planów rozwoju powiatu;
- 4) współpraca z administracją rządową, samorządem województwa, gminami, stowarzyszeniami w zakresie rozwoju lokalnego oraz pozyskiwania środków z funduszy UE dotyczącego zakresu zadań powiatowych oraz w zakresie planowania i realizacji ustaw strategicznych i programów rozwojowych powiatu;
- 5) opracowywania i przedkładanie Zarządowi opinii oraz materiałów dotyczących rozwoju powiatu;
- 6) gromadzenie i analizowanie danych na temat gospodarczego, społecznego i przestrzennego rozwoju powiatu;

- 7) koordynowanie i planowanie bieżących opracowań dotyczących rozwoju powiatu i programów rozwojowych powiatu oraz monitorowanie pozyskiwania środków pozabudżetowych;
- 8) opracowywanie zbiorczych propozycji rzeczowych i finansowych do planu inwestycyjnego;
- 9) prowadzenie w starostwie i jednostkach organizacyjnych powiatu działalności informacyjnej o możliwościach i warunkach uczestnictwa w inicjatywach i programach finansowanych ze środków unijnych;
- 10) koordynowanie i prowadzenie spraw związanych z udziałem powiatu w programach i innych przedsięwzięciach dotyczących wdrażania modelu partnerstwa lokalnego;
- 11) realizacja zadań leżących w kompetencji powiatu w zakresie spraw związanych z prowadzeniem szkoły;
- 12) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym dysponowaniem przyznanych szkole środków budżetowych;
- 13) opracowywanie projektu planu sieci szkół, prowadzenie spraw związanych z utworzeniem lub rozwiązaniem szkoły;
- 14) prowadzeniem spraw związanych z powierzeniem stanowiska dyrektora szkoły;
- 15) wykonywanie innych zadań leżących w kompetencji powiatu w zakresie oświaty, kultury, sportu i turystyki;
- 16) opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówień i innej dokumentacji przetargowej;
- 17) nadzór nad wdrażaniem i przestrzeganiem ustawy o zamówieniach publicznych w jednostkach podporządkowanych.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Wołoszyn