

UCHWAŁA Nr 57/108/2020
ZARZĄDU POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO
z dnia 2 grudnia 2020 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Wydrznie

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920)

Zarząd Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się pełnomocnictwa Dyrektorowi Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Wydrznie do podejmowania następujących czynności:

1. Składania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, w szczególności:

a) zawierania i aneksowania umów na dostawę towarów i usług w zakresie statutowej działalności jednostki w ramach jej planu finansowego;

b) zaciągania zobowiązań w zakresie wynikającym z planu finansowego jednostki;

c) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania i z których wynikające terminy płatności wykraczają poza rok budżetowy (np. energia, telekomunikacja, gaz, wywóz śmieci, woda i ścieki);

d) składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z realizacją zadań jednostki do wysokości środków przewidzianych w budżecie powiatu;

2. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT;

3. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT korygujących;

4. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego not korygujących;

5. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego paragonów fiskalnych;

6. Przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;

7. Innych czynności niezbędnych w zakresie centralizacji podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106).

§ 2. Pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw po uzgodnieniu z Zarządem Powiatu jego zakresu oraz warunków i może być w każdym czasie zmienione lub cofnięte. Jeżeli czynność prawna dokonana na mocy niniejszego pełnomocnictwa może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 3. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4 Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grudziądzkiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Starosta	Wicestarosta	Członek Zarządu	Członek Zarządu	Członek Zarządu
/-/ Adam Olejnik	/-/ Jan Kowarowski	/-/ Krzysztof Klucznik	/-/ Aleksander Zadykowicz	/-/ Marcin Dziadzio

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), Zarząd Powiatu może upoważnić pracowników starostwa, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Starosta

/-/ Adam Olejnik

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie uchwały Nr Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia
w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo –
Wychowawczych w Wydrznie

udzielam pełnomocnictwa

Pani Izabeli Przanowskiej – Dyrektorowi Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo -Wychowawczych
w Wydrznie do podejmowania następujących czynności:

1. Składania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, w szczególności:
 - a) zawierania i aneksowania umów na dostawę towarów i usług w zakresie statutowej działalności jednostki w ramach jej planu finansowego;
 - b) zaciągania zobowiązań w zakresie wynikającym z planu finansowego jednostki;
 - c) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania, i z których wynikające terminy płatności wykraczają poza rok budżetowy (np. energia, telekomunikacja, gaz, wywóz śmieci, woda i ścieki);
 - d) składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z realizacją zadań jednostki do wysokości środków przewidzianych w budżecie powiatu;
2. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT;
3. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT korygujących;
4. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego not korygujących;
5. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego paragonów fiskalnych;
6. Przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Innych czynności niezbędnych w zakresie centralizacji podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106).

Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw po uzgodnieniu z Zarządem Powiatu jego zakresu oraz warunków i ważne jest do czasu jego odwołania.

Starosta

/-/ Adam Olejnik