

**UCHWAŁA Nr 63/6/2021**  
**ZARZĄDU POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO**  
**z dnia 13 stycznia 2021 r.**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa p.o. Kierownikowi Powiatowego Zarządu Dróg**

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920)

**Zarząd Powiatu**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1. Udziela się pełnomocnictwa p.o. Kierownikowi Powiatowego Zarządu Dróg do podejmowania następujących czynności:

1. Składania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, w szczególności:

a) zawierania i aneksowania umów na dostawę towarów i usług w zakresie statutowej działalności jednostki w ramach jej planu finansowego;

b) zaciągania zobowiązań w zakresie wynikającym z planu finansowego jednostki;

c) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania i z których wynikające terminy płatności wykraczają poza rok budżetowy (np. energia, telekomunikacja, gaz, wywóz śmieci, woda i ścieki);

d) składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z realizacją zadań jednostki do wysokości środków przewidzianych w budżecie powiatu;

2. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT;

3. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT korygujących;

4. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego not korygujących;

5. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego paragonów fiskalnych;

6. Przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;

7. Innych czynności niezbędnych w zakresie centralizacji podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).

§ 2. Pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw po uzgodnieniu z Zarządem Powiatu jego zakresu oraz warunków i może być w każdym czasie zmienione lub cofnięte. Jeżeli czynność prawna dokonana na mocy niniejszego pełnomocnictwa może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 3. Pełnomocnictwo zostało udzielone na czas określony do dnia 28 lutego 2021 r.

§ 4. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5 Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grudziądzkiemu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu:**

<i>Starosta</i>	<i>Wicestarosta</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>	<i>Członek Zarządu</i>
<i>Adam Olejnik</i>	<i>Jan Kowarowski</i>	<i>Marcin Dziadzio</i>	<i>Krzysztof Klucznik</i>	<i>Aleksander Zadykowicz</i>

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), Zarząd Powiatu może upoważnić pracowników starostwa, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Starosta

Adam Olejnik

**PEŁNOMOCNICTWO NR     /2021**

Na podstawie uchwały Nr ..... Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia .....w sprawie udzielenia pełnomocnictwa p. o. Kierownikowi Powiatowego Zarządu Dróg

**udzielam pełnomocnictwa**

Panu Jakubowi Tadych – p. o. Kierownikowi Powiatowego Zarządu Dróg do podejmowania następujących czynności:

1. Składania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, w szczególności:
  - a) zawierania i aneksowania umów na dostawę towarów i usług w zakresie statutowej działalności jednostki w ramach jej planu finansowego;
  - b) zaciągania zobowiązań w zakresie wynikającym z planu finansowego jednostki;
  - c) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania, i z których wynikające terminy płatności wykraczają poza rok budżetowy (np. energia, telekomunikacja, gaz, wywóz śmieci, woda i ścieki);
  - d) składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z realizacją zadań jednostki do wysokości środków przewidzianych w budżecie powiatu;
2. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT;
3. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego faktur VAT korygujących;
4. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego not korygujących;
5. Wystawiania w imieniu Powiatu Grudziądzkiego paragonów fiskalnych;
6. Przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Innych czynności niezbędnych w zakresie centralizacji podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).

Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw po uzgodnieniu z Zarządem Powiatu jego zakresu oraz warunków i ważne jest do czasu jego odwołania.

Niniejsze pełnomocnictwo zostało udzielone na czas określony do dnia 28 lutego 2021 r.