

**UCHWAŁA Nr XXV/80/2021**  
**RADY POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO**  
**z dnia 5 maja 2021 r.**

**w sprawie zasad udzielania podmiotom leczniczym wykonującym działalność leczniczą dotacji z budżetu Powiatu Grudziądzkiego, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i art. 12 pkt 11 ustawy dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) , 115 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711) oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305)

**Rada Powiatu**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się zasady udzielania podmiotom leczniczym, wykonującym działalność leczniczą na terenie powiatu grudziądzkiego, dotacji z budżetu Powiatu Grudziądzkiego, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.

**§ 2. 1.** Kwota dotacji celowej ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy, w uchwale budżetowej.

2. Suma dotacji, udzielonych w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Powiatu Grudziądzkiego.

**§ 3.** Dotację celową udziela się na:

a) remonty,

b) zakup aparatury i sprzętu medycznego, w zakresie, w jakim realizacja tych zadań, służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 poz. 1398 ze zm.).

**§ 4. 1.** Przyznanie dotacji celowej, o której mowa w § 3, następuje na podstawie pisemnego wniosku podmiotu leczniczego.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się Zarządowi Powiatu Grudziądzkiego w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) podstawowe dane i charakterystykę działalności podmiotu leczniczego,
- 2) szczegółowy opis przedsięwzięcia/zadania,
- 3) wielkość dotacji,

- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia/zadania oraz wskazanie źródeł jego finansowania,
- 5) informację o dokumentacji w zakresie robót budowlanych (jeśli wniosek dotyczy robót budowlanych),
- 6) informację o dokumentacji w zakresie dostaw (jeśli wniosek dotyczy zakupu aparatury lub sprzętu medycznego).

**4. Do wniosku należy dołączyć:**

- 1) aktualny dokument z rejestru podmiotów leczniczych wydany przez organ prowadzący ten rejestr,
- 2) statut wnioskodawcy,
- 3) oświadczenie o:
  - a) wysokości przychodów podmiotu wykonującego działalność leczniczą z tytułu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych uzyskane w poprzednim roku obrotowym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - b) wysokości przychodów podmiotu wykonującego działalność leczniczą z tytułu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków innych niż określone w ust. 5 pkt 3 lit a, uzyskane w poprzednim roku obrotowym,
  - c) wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów,
  - d) liczbie osób, które skorzystały ze świadczeń opieki zdrowotnej w tym z gmin powiatu grudziądzkiego za rok poprzedni,
- 4) kserokopia bilansu podmiotu leczniczego za poprzedni rok obrotowy,
- 5) informację o numerze wpisu do krajowego rejestru sądowego, jeżeli podmiot podlega wpisowi do tego rejestru,
- 6) informację o posiadanych nr NIP i REGON.

**5.** Zarząd Powiatu Grudziądzkiego może uzależnić rozpatrzenie wniosku, od złożenia w określonym terminie, dodatkowych dokumentów lub informacji.

**6.** W przypadku stwierdzenia braków formalnych, Zarząd Powiatu Grudziądzkiego wzywa wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku.

**7.** Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte, bądź wniosek nie uzupełniony we wskazanym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia.

**§ 5. 1.** Informację o możliwości złożenia wniosku Zarząd Powiatu Grudziądzkiego podaje do publicznej wiadomości przez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grudziądzu oraz przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Grudziądzu.

**2.** W informacji, o której mowa w ust. 1 Zarząd Powiatu Grudziądzkiego wskazuje termin składania wniosków.

**§ 6. 1.** Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Grudziądzkiego, mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie powiatu grudziądzkiego, potrzebę gospodarczą zadania i jego znaczenie dla zabezpieczenia potrzeb zdrowotnych mieszkańców powiatu grudziądzkiego, ponadgminny charakter zadania.

**2.** Wysokość dotacji, o której mowa w § 3 ustalana jest według wzoru:  $W=K \times P_0$ , gdzie współczynnik  $P_0 = a_0 : (a_0 + b_0)$ , a poszczególne symbole oznaczają: **W** – maksymalna wysokość dotacji, **K** – planowany koszt realizacji zadania, **a<sub>0</sub>** – przychody podmiotu wykonującego działalność leczniczą z tytułu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, uzyskane w poprzednim roku obrotowym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, **b<sub>0</sub>** – przychody podmiotu wykonującego działalność leczniczą z tytułu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków innych niż określone dla symbolu "a<sub>0</sub>" uzyskane w poprzednim roku obrotowym.

**3.** Zarząd Powiatu Grudziądzkiego pisemnie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia stosownej umowy. Decyzja Zarządu jest ostateczna.

**§ 7.** Udzielanie dotacji następuje na podstawie umów, zawieranych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

**§ 8. 1** Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia/zadania.

**2.** Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
- 2) kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu,
- 3) kserokopie protokołu przyjęcia na stan urządzeń, w przypadku zakupu aparatury lub sprzętu medycznego.

**§ 9.** Dotacja niewykorzystana, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w przepisach art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

**§ 10. 1.** Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

**2.** Informację z postępowania o udzielenie dotacji i jej rozliczenia, Starosta Powiatu Grudziądzkiego przedstawia Przewodniczącemu Rady Powiatu Grudziądzkiego w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu Grudziądzkiego.

§ 11. W zakresie udzielenia dotacji w 2021 r. nie obowiązują terminy określone w § 4 ust. 2

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grudziądzkiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady

/-/ Marzena Dembek